



Reglement

Reglement Commissie Richtlijnen en Bestedingsplan Sportagenda

Positie commissie

In het proces van de jaarlijkse verdeling van Bestedingsplan-gelden, bestaande uit NLO-, Sponsor- en VWS-gelden zijn de volgende verantwoordelijkheden te onderscheiden:

- a. Het vaststellen van de Rubrieken en budgetten in het Bestedingsplan.
 - b. Het vaststellen van de Richtlijnen.
 - c. Het vaststellen van de Toekenning.
 - d. Het vaststellen van de Verantwoording.
 - e. Het beoordelen van beroepschriften.
- De verantwoordelijkheid voor de onder a. en b. genoemde taken ligt bij de Algemene Vergadering. De Commissie Richtlijnen en Bestedingsplan Sportagenda (CRBS) adviseert de Algemene Vergadering.
 - De verantwoordelijkheid voor de onder c. en d. genoemde taken ligt bij de directie van NOC*NSF.
 - De verantwoordelijkheid voor de onder e. genoemde taak ligt bij de Beroepscommissie Bestedingsplan (BCB).

1. Hoofdstuk I - Algemeen

Artikel 1 Algemene bepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

Algemene Vergadering: Algemene Vergadering van NOC*NSF.

Bestedingsplan Sportagenda	Het jaarlijks door de Algemene Vergadering vastgestelde plan waarin wordt aangegeven op welke wijze de voor het volgende kalenderjaar beschikbare NLO-, gelden over de Rubrieken worden verdeeld.
Bestuur	Het Bestuur van NOC*NSF.
Commissie	De Commissie Richtlijnen en Bestedingsplan Sportagenda (CRBS).
NLO-gelden	Gelden die, met in achtneming van de statuten van de stichting en de vergunningsvoorwaarden, door besloten vennootschap Nederlandse Loterij B.V. aan NOC*NSF worden uitgekeerd voor verdeling via het Bestedingsplan Sportagenda.



Sponsor-gelden	Gelden die op basis van de overeenkomsten gesloten tussen NOC*NSF en zijn sponsors (o.a. Partners van de Nederlandse Sport, NOC*NSF Partners), onder aftrek van tegenprestaties aan die sponsors beschikbaar zijn voor verdeling via het Bestedingsplan Sportagenda.
Rechthebbenden	De gewone leden van NOC*NSF, overige begunstigden en NOC*NSF zelf.
Richtlijnen:	De jaarlijks door de Algemene Vergadering vastgestelde Richtlijnen Bestedingsplan Sportagenda.
Rubriek	Een onderwerp binnen het Bestedingsplan Sportagenda waaraan een te verdelen budget is toegekend en de daarop van toepassing zijnde Richtlijnen waaraan de aanvragen dienen te voldoen.
Secretaris	De medewerker uit de personeelsformatie van NOC*NSF die de CRBS bijstaat.
Statuten	De statuten van NOC*NSF.
Toekenning	Het schriftelijk vastgelegde besluit met betrekking tot de toekenning van Bestedingsplan Sportagenda-gelden, op basis van een ingediend verzoek tot toekenning door Rechthebbende.
Verantwoording	Het schriftelijk vastgelegde besluit met betrekking tot de afrekening van Bestedingsplan Sportagenda-gelden, op basis van een ingediend verzoek tot vaststelling van de verantwoording door Rechthebbende.
VWS-gelden	Gelden die op basis van een (subsidie-)beschikking van het ministerie van VWS aan NOC*NSF worden uitgekeerd voor verdeling via het Bestedingsplan Sportagenda.

2. Hoofdstuk II - Doelstelling van de Commissie

Artikel 2 Taken en verantwoordelijkheden van de commissie

1. De Commissie brengt aan de Algemene Vergadering advies uit over het door het Bestuur voorgestelde Bestedingsplan Sportagenda.
2. De Commissie brengt voorts aan de Algemene Vergadering advies uit over de door het Bestuur voorgestelde Richtlijnen.

Artikel 3 Plaats van de commissie in de NOC*NSF-organisatie

De Commissie is ingesteld op basis van de artikelen 31 en 34 van de Statuten.



3. Hoofdstuk III - Wijze van samenstelling van de Commissie

Artikel 4 Samenstelling en benoeming

1. De Commissie bestaat uit 5 leden, waaronder begrepen de voorzitter.
2. De leden van de Commissie worden met inachtneming van artikel 5 en 6 benoemd door de Algemene Vergadering.
3. De voorzitter van de Commissie wordt door de Commissie voorgedragen en door de Algemene Vergadering in functie gekozen.
4. Een lid van de directie en/of het Bestuur is gerechtigd de vergaderingen van de Commissie als toehoorder bij te wonen.

Artikel 5 Vereisten van benoembaarheid

1. Tot lid van de Commissie zijn – met uitzondering van de voorzitter, die onafhankelijk kan zijn en niet uit de geledingen van gewone leden van NOC*NSF hoeft te komen – slechts benoembaar:
 - personen die bestuurslid zijn van een gewoon lid van NOC*NSF als bedoeld in de Statuten;
 - directieleden van een gewoon lid van NOC*NSF als bedoeld in de Statuten.
2. Tot lid van de Commissie zijn niet benoembaar:
 - leden van het Bestuur;
 - leden van commissies van de Algemene Vergadering;
 - medewerkers opgenomen in de personeelsformatie van NOC*NSF.
3. De Algemene Vergadering streeft ernaar dat de samenstelling van de Commissie zodanig is dat de Rechthebbenden zich vertegenwoordigd voelen.

Artikel 6 Duur van benoeming

1. De leden van de Commissie worden benoemd voor een tijdsduur van vier jaar. Zij zijn éénmaal herbenoembaar.
2. De Commissie maakt een rooster van aftreden op.

Artikel 7 Einde van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van de Commissie eindigt:
 - aan het einde van de periode waarvoor het lid is benoemd;
 - indien het lid niet of niet langer aan het vereiste van benoembaarheid voldoet. Het lid is desondanks gerechtigd de lopende zittingstermijn af te maken, mits dit is overeengekomen met het desbetreffende gewone lid van NOC*NSF;
 - bij overlijden;



- door opzegging door het lid;
 - door ontslag door de Algemene Vergadering.
2. De Algemene Vergadering kan de door haar benoemde leden schorsen in afwachting van een besluit tot ontslag.
 3. De schorsing eindigt van rechtswege, indien het besluit tot schorsing niet in de eerstvolgende Algemene Vergadering is gevolgd door een besluit tot ontslag.

Artikel 8 Verkiezingen

1. Indien zich een vacature in de Commissie voordoet als bedoeld in artikel 4 lid 1, maakt de Commissie de vacature uiterlijk zes weken voor de eerstvolgende Algemene Vergadering kenbaar aan de gewone leden van NOC*NSF en stelt hen tot uiterlijk vier weken voor de eerstvolgende Algemene Vergadering in de gelegenheid schriftelijk kandidaten voor benoeming in deze vacature voor te dragen.
2. Ieder gewoon lid van NOC*NSF mag daarbij één kandidaat uit de eigen geleding verkiesbaar stellen.
3. De Commissie beoordeelt of de voorgedragen kandidaten voldoen aan de eisen van benoembaarheid als genoemd in artikel 5.
4. De Commissie doet vervolgens uiterlijk twee weken voor de eerstvolgende Algemene Vergadering een enkelvoudige voordracht voor benoeming van een kandidaat aan de Algemene Vergadering en neemt daarbij het bepaalde in artikel 5 lid 3 in acht.
5. De Algemene Vergadering beslist op de voordracht op de wijze als voorzien in artikel 25 van de Statuten.

Artikel 9 Secretaris

1. De Commissie wordt bijgestaan door een Secretaris, die zelf geen lid is van de Commissie.
2. De Secretaris van de Commissie is gezeteld ten kantore van NOC*NSF.
3. De Secretaris draagt zorg voor de schriftelijke communicatie tussen de Commissie, de leden van NOC*NSF en NOC*NSF en bewaakt de in het reglement gestelde termijnen.
4. De Secretaris maakt van iedere vergadering van de Commissie een schriftelijk verslag, dat hij de Commissie uiterlijk twee weken na de desbetreffende vergadering toe stuurt.

4. Hoofdstuk IV - Advisering door de Commissie aan de Algemene Vergadering

Artikel 10 Adviesprocedure m.b.t. het maken van het Bestedingsplan Sportagenda

1. De directie stelt jaarlijks uiterlijk zes weken voor de Algemene Vergadering in het voorjaar voorafgaand aan het kalenderjaar waarvoor het Bestedingsplan Sportagenda bedoeld is het voorstel voor het te besteden totaalbudget aan NLO-, Sponsor- en VWS-



gelden voor het Bestedingsplan Sportagenda vast. Het budget aan Sponsor- en VWS-gelden kan deels indicatief zijn, omdat niet altijd alle toezeggingen zijn vastgelegd op dat moment.

2. De directie zendt uiterlijk zes weken voor de in het eerste lid bedoelde Algemene Vergadering het voorstel voor de invulling van het Bestedingsplan Sportagenda aan de Commissie.
3. Op basis van het voorstel wordt door de Commissie een advies opgesteld ten behoeve van de Algemene Vergadering.
4. Het advies over het Bestedingsplan Sportagenda wordt ten minste vier weken voor de Algemene Vergadering door de Commissie vastgesteld.
5. Het advies bestaat uit een duidelijke omschrijving van het Bestedingsplan Sportagenda en de grondslagen waarop dit Bestedingsplan Sportagenda is gebaseerd.
6. De Commissie stuurt het advies uiterlijk vier weken voor de Algemene Vergadering aan het Bestuur.
7. Het Bestuur stuurt het advies van de Commissie uiterlijk twee weken voor de Algemene Vergadering aan de gewone leden van NOC*NSF.

Artikel 11 Adviesprocedure m.b.t. het opstellen van de Richtlijnen

1. NOC*NSF zendt uiterlijk zes weken voor de Algemene Vergadering in het voorjaar voorafgaand aan het kalenderjaar waarvoor de Richtlijnen bedoeld zijn het voorstel voor de Richtlijnen aan de Commissie.
2. Op basis van het voorstel wordt door de Commissie een advies opgesteld ten behoeve van de in het eerste lid bedoelde Algemene Vergadering.
3. Het advies over het opstellen van de Richtlijnen wordt ten minste vier weken voor de Algemene Vergadering door de Commissie vastgesteld.
4. Het advies bestaat uit een duidelijke omschrijving van de Richtlijnen en de grondslagen waarop deze Richtlijnen zijn gebaseerd.
5. De Commissie zendt het advies uiterlijk vier weken voor de Algemene Vergadering aan NOC*NSF.
6. NOC*NSF stuurt het advies van de Commissie uiterlijk twee weken voor de Algemene Vergadering aan de gewone leden van NOC*NSF.

Artikel 12 Werkwijze

1. De Commissie vergadert ten minste tweemaal per jaar volgens een rooster dat voor de aanvang van het kalenderjaar wordt vastgesteld en voorts wanneer de voorzitter of ten minste twee andere leden van de Commissie dit verlangen.
2. De voorzitter heeft, onverminderd de taken die naar de aard van zijn functie op hem rusten, tot taak om de eenheid van de adviezen van de Commissie te bevorderen.



5. Hoofdstuk V - Besluitvorming door de Algemene Vergadering

Artikel 13 Besluitvorming over het Bestedingsplan Sportagenda en de Richtlijnen

De gewone leden stellen tijdens de Algemene Vergadering het Bestedingsplan Sportagenda en de Richtlijnen voor het daaropvolgende kalenderjaar vast.

Artikel 14 Tijdstip besluit

Het besluit over het Bestedingsplan Sportagenda en de Richtlijnen wordt genomen tijdens de Algemene Vergadering in het voorjaar van het jaar voorafgaand aan het kalenderjaar waarvoor het Bestedingsplan Sportagenda en de Richtlijnen gelden. Als voortschrijdend inzicht hier aanleiding voor geeft kunnen in het najaar bijstellingen op het Bestedingsplan Sportagenda en de Richtlijnen worden voorgelegd aan de Algemene vergadering

Artikel 15 Verzending Bestedingsplan Sportagenda en Richtlijnen

De verzending door NOC*NSF van het Bestedingsplan Sportagenda en de Richtlijnen aan Rechthebbenden vindt uiterlijk acht weken nadat het besluit bedoeld in artikel 14 door de Algemene Vergadering is genomen plaats.

6. Hoofdstuk VI - Slotbepalingen

Artikel 16 Slotbepaling

Dit reglement is vastgesteld door de Algemene Vergadering en treedt in de plaats van het reglement Commissie Richtlijnen en Globaal Bestedingsplan zoals laatstelijk vastgesteld door de Algemene Vergadering d.d. 15 mei 2023 en treedt onmiddellijk na vaststelling daarvan door de Algemene Vergadering in werking.

Artikel 17 Wijzigingen

De Commissie en Rechthebbenden kunnen te allen tijde voorstellen tot wijziging van dit reglement doen aan de Algemene Vergadering.