



Toetsdocumenten Trainer-coach 1-6

Kwalificatiestructuur Sport 2024

#wewinnenveelmetsport





Colofon

De Kwalificatiestructuur Sport 2024 (KSS 2024) bestaat uit brancheprofielen en kwalificatieprofielen voor trainer-coaches, instructeurs, officials en opleiders. De profielen zijn door de procesgroep Herijking KSS2021 ontwikkeld in opdracht van NOC*NSF met de regiegroep Herijking KSS2021 als gedelegeerd opdrachtgever. De begeleidingscommissie Herijking KSS2021 heeft geadviseerd over de validering. In 2023 is de KSS 2024 afgerond onder regie van de werkgroep KSS in opdracht van NOC*NSF. Daarbij speciale dank aan de vele meelezers en ontvangen feedback op de documenten vanuit verschillende sportbonden en het onderwijs.

Regiegroep Herijking KSS2020	Procesgroep Herijking KSS2021	Begeleidingscommissie Herijking KSS2021
Ronald Klomp (NOC*NSF)	Rogier Beliën (KNLTB)	Frank van Gene (WOS)
Jan Minkhorst (NOC*NSF, voorzitter)	Marco Bout (KNVB)	Lisette van de Heij (Atletiekunie)
Thomas van der Staak (KNVB)	Bert Geenen (Hogeschool Zeeland)	René Immers (MBO Raad, voorzitter)
Marit van Genderen (NOC*NSF)	Marieke Jonker (KNSB)	Patrick Jeuken (Kampong hockey)
	Nathan Kipp (KNHB)	Arie Koops (Internationaal)
	Vanessa de Knecht (KNVB)	Ingrid Koppelman (FNV Sport)
	Tijs Pijls (NCP NLQF)	Nina Oosterloo (KNGU)
	Jessica Tadema (NCP NLQF)	Niek Pot (Ministerie van VWS)
	Eveline van Tuinen (NKBV)	Thom Terwee (HSO)
	Alijd Vervoorn (SEC)	Nicolette van Veldhoven (NOC*NSF)
	Nelly Voogt (procesbegeleider)	
	<i>Ondersteund door</i>	
	Jochem Jaarsma (NOC*NSF)	
	Jint Koevoet (NOC*NSF)	

Alliantie opleiden trainers-coaches en instructeurs	Wergroep KSS 2024	<i>Ondersteund door</i>
Jildou Gemser (NOC*NSF)	Rogier Beliën (KNLTB - NOC*NSF)	Joost Roede (NOC*NSF)
Bert Hamhuis (MBO Raad)	Jildou Gemser (NOC*NSF)	Jessica Tadema (NLQF)
Richard Kaper (NOC*NSF)	Remco Haring (NOC*NSF)	
Hans Kelder (NBB)	Marieke Jonker (KNSB)	<i>Meelezers Onderwijs</i>
Aschwin Lankwarden (KNZB)	Nathan Kipp (KNHB)	Koen Francissen (ROC Rijn IJssel)
Henry van Meerten (KNKV)	Vanessa de Knecht (KNVB)	Niek Schut (ROC Mondriaan)
Herman Meppelink (Nevobo)	Margot Kouwenberg (NOC*NSF)	Bert Wezenberg (ROC Friesland)
Gijs Ronnes (JBN)	Annelies Martijn (NOC*NSF)	
Jurre Trouw (KNSB)	Eveline van Tuinen (KNRB)	
Kris Tuinier (Hanzehogeschool Groningen)		
Thom Terwee (Hogeschool van Amsterdam)		

Legitimering

In opdracht van NOC*NSF heeft een procesgroep bestaande uit vertegenwoordigers van sportbonden en experts de Kwalificatiestructuur Sport 2024 (KSS 2024) ontwikkeld. Zij zijn geadviseerd door een begeleidingscommissie waarin overheid, sociale en maatschappelijke partners zitting hadden. De KSS 2024 geeft op zes niveaus aan welke kerntaken het sportkader op een verantwoorde wijze kan uitvoeren. Er wordt onderscheid gemaakt in de richtingen: trainer-coach (wedstrijdgerelateerd), instructeur (niet-wedstrijdgerelateerd), official (scheidsrechter, jury tijdens wedstrijden) en opleider.

Door het ondertekenen van dit document geven de sociale partners in de sport, namelijk de Werkgevers in de Sport (WOS) en FNV Sport samen met NOC*NSF, aan dat zij de inhoud van de Kwalificatiestructuur Sport 2024 onderschrijven en het beschouwen als een document dat een belangrijke bijdrage levert aan en richting geeft aan de verdere ontwikkeling van het sportkader in al zijn facetten.

WOS FNV Sport NOC*NSF



Disclaimer: Op het moment van drukken wordt de inschaling van het NLQF-niveau en de vergelijking KSS-NLQF-niveau uitgevoerd.

Inleiding gebruik toetsdocumenten

In deze inleiding staat beschreven wat toetsdocumenten (TD) zijn. En wat de afspraken en mogelijkheden zijn.

Wat is een KP?

Een KP¹ beschrijft de beheersingscriteria en resultaten² op het niveau van een startbekwame functionaris. Op grond van een KP worden (summatieve) toetsen³ en de daarop voorbereidende opleidingen uitgewerkt. Een sportbond kan op basis van een KP aan een kwalificatie (=behaald diploma) bepaalde bevoegdheden toekennen. Een KP is gebaseerd op een brancheprofiel (BP).

Wat is een BP?

Een brancheprofiel⁴ (BP) beschrijft een vakbekwame functionaris. Het profiel geeft inzicht in de kerntaken die een functionaris in een bepaalde context op een kwalitatief goede en effectieve wijze uitvoert. Hiermee maakt de georganiseerde sport inzichtelijk aan welk sportkader nu en in de toekomst behoefte bestaat, dit om in te spelen op ontwikkelingen én bij te dragen aan het realiseren van de doelen van de sport(bond). Daarnaast worden BP's gebruikt om sportkader te profileren, te positioneren en te waarderen. In dit verband vormen de BP's de basis voor de kwalificatieprofielen (KP's).

KP's in de KSS

De georganiseerde sport (NOC*NSF) is verantwoordelijk voor het ontwikkelen, onderhouden en herijken van de KP's. De inhoud van de KP's (lijnen: instructeur, trainer-coach, official, opleider) wordt gelegitimeerd door de sociale partners in de sport (WOS, FNV Sport), NOC*NSF en desgewenst opleiders en het onderwijs (MBO Raad en HBO-raad). De georganiseerde sport stelt in de ledenvergadering van NOC*NSF de KP's als onderdeel van de KSS, na de legitimering, vast.

Wat zijn TD's?

De toetsdocumenten geven algemene informatie over de kwalificatie en beschrijven de kerntaken en werkprocessen. Dat betekent informatie over de diplomering en de deelkwalificaties. Ze beschrijven wat en hoe er getoetst wordt. Wat de samenhang tussen de de verschillende proeven van bekwaamheid (PVB's) is en wat de toelatingseisen zijn. Ten slotte beschrijven de toetsdocumenten het proces van de hele toetsing, diplomering en eventuele bezwaar-/ beroepsprocedure. De kerntaken worden in werkprocessen beschreven, welke weer opgedeeld zijn in herkenbare beoordelingscriteria. De georganiseerde sport gebruikt de toetsdocumenten om voor iedereen die een rol heeft in het toetsingsproces (cursist, docent, praktijkbegeleider, lid van de Toetsingscommissie) duidelijk te maken welke afspraken er zijn gemaakt over de toetsing. Dit zorgt voor een transparante beoordeling.



Legenda Trainer-coach

De betekenis van de verschillende kleuren:

- zwart: verplichte tekst. Indien echt niet van toepassing verantwoord in het schema overzicht van het betreffende niveau;
- blauwe kerntaken: facultatief. Mag eruit gehaald worden als het niet van toepassing is binnen de functie;
- blauwe criteria: dubbel. Mag eruit gehaald worden als het in een ander criterium al staat en wordt getoetst;
- rood: aanpassen. Dit mag aangepast worden naar de sportspecifieke beschrijvingen.

Overall waar 'hij' staat kan ook 'zij, die en hen' gelezen worden.



Inhoud

Trainer-coach 1 10

Overzicht	10
Algemene informatie voor de sportbond.....	11
1. Diploma en deelkwalificaties.....	11
2. Kerntaken en werkprocessen	11
3. PVB's.....	12
4. Processtappen portfolio-beoordeling	14
PVB 1.1 Assisteren bij trainingen/activiteiten.....	15
PVB 1.2 Assisteren bij wedstrijden	17

Trainer-coach 2 19

Overzicht	19
Algemene informatie voor de sportbond.....	20
1. Diploma en deelkwalificaties.....	20
2. Kerntaken en werkprocessen	20
3. PVB's.....	21
4. Processtappen portfolio- en praktijkbeoordeling.....	24
PVB 2.1 Begeleiden bij trainingen	26
PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden	32
PVB 2.3 Begeleiden bij activiteiten	34

Trainer-coach 3 36

Overzicht	36
Algemene informatie voor de sportbond.....	37
1. Diploma en deelkwalificaties.....	37
2. Kerntaken en werkprocessen	37
3. PVB's.....	38
4. Processtappen portfolio- en praktijkbeoordeling.....	41
PVB 3.1 Geven van trainingen.....	43
PVB 3.2 Coachen bij wedstrijden.....	48
PVB 3.3 Organiseren van activiteiten	53
PVB 3.4 Aansturen van assisterend sportkader.....	55
PVB 3.5 Afnemen van vaardigheidstoetsen	56

Trainer-coach 4 **58**

Overzicht	58
Algemene informatie voor de sportbond.....	59
1. Diploma en deelkwalificaties.....	59
2. Kerntaken en werkprocessen	59
3. PVB's.....	60
4. Processtappen portfolio- en praktijkbeoordeling.....	63
PVB 4.1 Geven van trainingen.....	65
PVB 4.2 Coachen bij wedstrijden.....	74
PVB 4.3 Ondersteunen van sporttechnisch beleid	76
PVB 4.5 Samenwerken met begeleidingsteam en deskundigen.....	78
PVB 4.6 Selecteren van sporters	80

Trainer-coach 5 **82**

Overzicht	82
Algemene informatie voor de sportbond.....	83
1. Diploma en deelkwalificaties.....	83
2. Kerntaken en werkprocessen	84
3. PVB's.....	85
4. Processtappen portfolio- en praktijkbeoordeling.....	88
PVB 5.1 Geven van trainingen.....	90
PVB 5.2 Coachen bij wedstrijden.....	94
PVB 5.3 Ontwikkelen van sporttechnisch beleid	99
PVB 5.5 Managen van begeleidingsteam	101
PVB 5.6 Toepassen van onderzoek	103
PVB 5.7 Opleiden tot topsporter	104

Trainer-coach 6 **106**

Overzicht	106
Algemene informatie voor de sportbond.....	107
1. Diploma en deelkwalificaties.....	107
2. Kerntaken en werkprocessen	108
3. PVB's.....	109
4. Processtappen portfolio- en praktijkbeoordeling.....	112
PVB 6.1 Geven van trainingen.....	114
PVB 6.2 Coachen bij wedstrijden.....	118
PVB 6.3 Ontwikkelen van meerjarenplan topsport	123
PVB 6.5 Leiden van topsportprogramma	125
PVB 6.6 Initiëren van onderzoek	127
PVB 6.7 Faciliteren van topsporters	128
Eindnoten.....	130

Trainer-coach 1

Overzicht

Kenmerken kwalificatie	
Naam van de kwalificatie	Trainer-coach 1
Verplichte deelkwalificatie	1.1 Assisteren bij trainingen/activiteiten
Facultatieve deelkwalificatie	1.2 Assisteren bij wedstrijden
Kwalificatiestructuur	KSS 2024
Kwalificatielijn	Trainer-coach
Kwalificatieniveau	KSS 1
Kenmerken sportbond	
Kwalificerende sportbond	[in te vullen door sportbond]
Samenstelling Toetsingscommissie	[in te vullen door sportbond]
Contactgegevens Toetsingscommissie	[in te vullen door sportbond]
Datum instelling Toetsingscommissie door bestuur bond	[in te vullen door sportbond]
Gegevens Commissie van Beroep voor Toetsing	[in te vullen door sportbond]
Kernmerken toetsdocumenten	
Geldend Toetsreglement sport	[in te vullen door sportbond]
Vaststelling toetsplan en protocollen door Toetsingscommissie	[in te vullen door sportbond]
Datum laatste positieve audituitslag	[in te vullen door sportbond]
Toetsplan en protocollen conform model KSS 2024	[in te vullen door sportbond]

Algemene informatie

Om het door de sportbond en NOC*NSF erkende diploma **trainer-coach 1** te kunnen ontvangen, moet de kandidaat de **twee** kerntaken van een **trainer-coach 1** beheersen. Elke kerntaak wordt door een proeve van bekwaamheid (PVB) getoetst. In dit toetsplan staat beschreven

- om welke PVB's het gaat;
- wie betrokken zijn bij de afname van de toetsing;
- wat van de betrokkenen wordt verwacht;
- wat de PVB inhoudt;
- welke eisen aan de kandidaat worden gesteld.

In de protocollen staan de werkprocessen en de beoordelingscriteria beschreven. **Alle toetsdocumenten zijn beschikbaar via [www.nl](http://www.noc-nsf.nl).**

1. Diploma en deelkwalificaties

Een kandidaat ontvangt het diploma **trainer-coach 1** als de volgende **twee** PVB's volgens de richtlijnen en de norm voor slagen zijn afgelegd:

- PVB 1.1: Assisteren bij trainingen/activiteiten
- PVB 1.2: Assisteren bij wedstrijden

Elke PVB is een deelkwalificatie. Per deelkwalificatie kan een certificaat worden verstrekt als aan de kwalificatie-eisen wordt voldaan. Heb je voldaan aan alle door de bond verplichte deelkwalificaties, dan ontvang je van de sportbond een diploma. Deze deelkwalificaties staan vermeld op het diploma.

2. Kerntaken en werkprocessen

De volgende kerntaken en werkprocessen uit de KSS 2024 worden getoetst.

Kerntaken	Werkprocessen
Kerntaak 1.1 Assisteren bij trainingen/activiteiten	1.1.1 Begeleidt sporters bij trainingen/activiteiten
	1.1.2 Ziet toe op de veiligheid bij trainingen/activiteiten
	1.1.3 Draagt zorg voor materialen
	1.1.4 Volgt aanwijzingen op en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 1.2 Assisteren bij wedstrijden	1.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden
	1.2.2 Regelt zaken rondom wedstrijden
	1.2.3 Handelt formaliteiten af en reflecteert op eigen handelen

3. PVB

3.1 Overzicht onderdelen PVB

Titel PVB/kerntaken		Portfoliobeoordeling ¹		Praktijkbeoordeling		
		Opdrachten	Portfolio-interview	Startgesprek	Praktijk	Praktijk-interview
1.1	Assisteren bij trainingen/activiteiten	x	x			
1.2	Assisteren bij wedstrijden	x	x			

1. Voorbeelden: e-learning met een opdrachtenboek, online kennistoets.

3.2 Samenhang PVB's

Alle portfoliobeoordelingen worden in combinatie afgenomen. Dit houdt in dat de kandidaat een portfolio aanlevert met daarin de uitgewerkte opdrachten die betrekking hebben op het assisteren bij trainingen en/of activiteiten en het assisteren bij wedstrijden.

3.3 Portfoliobeoordeling

Voor de portfoliobeoordeling ontvangt de beoordelaar het portfolio **via het bondsbureau** van de kandidaat. De beoordelaar vult het PVB-protocol van de portfoliobeoordeling volledig in en stuurt dit binnen **10** werkdagen na ontvangst van de ingeleverde opdrachten naar **het bondsbureau ter attentie van** de Toetsingscommissie.

De beoordelaar heeft de volgende taken bij de portfoliobeoordeling:

- controleert de afnamecondities;
- beoordeelt het portfolio;
- **houdt een portfolio-interview;**
- bepaalt het voorlopige resultaat en geeft feedback.

3.4 Onderdelen PVB's

PVB	Portfoliobeoordeling		Praktijkbeoordeling		
	Portfolio	Portfolio-interview (max. 15 min)	Startgesprek	Praktijk	Evaluatiegesprek
Vorbereiding kandidaat	Geen voorbereiding noodzakelijk		Geen praktijk bij Trainer-coach 1		
Afnamecondities PVB kerntaak 1.1	Je assisteert bij een training/activiteit onder directe verantwoordelijkheid van een trainer-coach 3 (of hoger) .		Geen praktijk voor kerntaak 1.1		
Afnamecondities PVB kerntaak 1.2	Je begeleidt spelers rondom wedstrijden onder de directe verantwoordelijkheid van een trainer-coach 3 (of hoger) .		Geen praktijk voor kerntaak 1.2		

3.5 Eisen voor toelating PVB

- je bent minstens 18 jaar oud;
- je bent lid van de bond;
- je beschikt over kwalificatie ... en/of eigen vaardigheden ...;
- je hebt inschrijfgeld voor de PVB betaald;
- je hebt voldaan aan alle voorwaarden (absentie, opdrachten, toetsen, stage afgerond, et cetera).

3.6 Beoordelaar

Elk PVB-onderdeel wordt afgenomen door één beoordelaar. De beoordelaar wordt aangewezen door de Toetsingscommissie van de sportbond. Indien voor meer dan één beoordelaar wordt gekozen, dan moeten ze ieder voor zich en zonder overleg tot een beoordeling komen.

3.7 Beoordeling

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

3.8 Normering

Om te slagen moet de portfoliobeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' / alle werkprocessen 'ja' is gescoord.

3.9 Resultaat

De Toetsingscommissie stelt het definitieve resultaat vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van de bevestiging van de inschrijving.

3.10 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de PVB is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om iedere PVB te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

3.11 Klacht, bezwaar of beroep

Je kunt bij de Toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken met betrekking tot de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB. Tegen een oordeel op bezwaar van de Toetsingscommissie of na een oordeel van de Toetsingscommissie over fraude, kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Een klacht over de beoordeling, locatie of de beoordelaar kun je indienen bij de Toetsingscommissie. Je ontvangt terugkoppeling over de behandeling van je klacht.

Informatie over klachten, bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport. Deze kun je vinden op www.nocnsf.nl

4. Processtappen portfoliobeoordeling

Voor het afnemen van PVB's moeten de volgende stappen worden doorlopen door de Toetsingscommissie, de kandidaat en de beoordelaar. **Verder aan te vullen door de sportbond met extra stappen.**

Ter voorbereiding op de PVB			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigdheden
Normaal gesproken wordt de cursus doorlopen en opdrachten uitgevoerd voordat de kandidaat kan deelnemen aan de PVB	Kandidaat	Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB	Curriculum van de opleiding
Informeren van kandidaat over inhoud en afname PVB	[...] namens de Toetsingscommissie	Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB	Toetsplan Toetsreglement sport
Opdrachten uitvoeren, opnemen in portfolio en inleveren portfolio	Kandidaat	Op de vooraf bepaalde datum die is gecommuniceerd door de docent	(Online) omgeving om de opdrachten in te leveren
Aanvragen PVB	Kandidaat	Overnemen uit toetsplan richtlijnen	Toetsplan
Aanleveren relevante stukken	Kandidaat	Overnemen uit toetsplan richtlijnen	Toetsplan
Vaststellen of kandidaat voldoet aan eisen voor toelating PVB	Toetsingscommissie	Voor aanvang van de PVB	Toetsplan
Toelaten kandidaat tot PVB	Toetsingscommissie	Overnemen uit toetsplan richtlijnen	Toetsplan Bevestiging PVB-afname
Aanwijzen beoordelaar(s)	Toetsingscommissie	Na toelating kandidaat	Lijst beoordelaars
Portfoliobeoordeling			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigdheden
Vaststellen of voldaan is aan de afnamecondities	Beoordelaar	Bij aanvang van de PVB	Toetsplan
Beoordeling portfolio	Beoordelaar	Binnen 10 werkdagen na inleveren opdrachten	Toegang tot opdrachten kandidaat
Plannen portfolio-interview	Kandidaat	Na portfoliobeoordeling	Agenda
Uitvoeren portfolio-interview	Kandidaat en beoordelaar	Op geplande datum	(Video)gesprek en aan de hand van beoordelingscriteria
Ter afronding van de PVB			
Stappen na beoordeling	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd materiaal
Uploaden/aanleveren beoordelingsprotocol	Beoordelaar	De dag van de portfoliobeoordeling / het portfolio-interview	Toegang tot een online omgeving
Vaststellen definitieve resultaat PVB	Toetsingscommissie	Binnen 15 werkdagen na de bevestiging van de inschrijving voor de PVB.	Toetsplan

Archiveren toetsgegevens	Toetsingscommissie	Bewaartermijn minimaal 12 maanden	Toetsreglement sport, archief
Indienen klacht	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na ontvangst resultaat van de PVB door de Toetsingscommissie	Toetsreglement sport
Afhandeling klacht	Toetsingscommissie	Binnen 30 werkdagen na ontvangst klacht	Toetsreglement sport
Indienen bezwaar	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na ontvangst resultaat van de PVB door de Toetsingscommissie	Toetsreglement sport
Afhandelen bezwaar	Toetsingscommissie	Binnen 30 werkdagen na ontvangst bezwaar	Toetsreglement sport
Indienen beroep	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na de uitslag op het bezwaar van de Toetsingscommissie	Toetsreglement sport
Afhandelen beroep	Commissie van Beroep voor Toetsing	Binnen 30 werkdagen na ontvangst beroep	Toetsreglement sport

PVB 1.1 Assisteren bij trainingen/activiteiten

Deelkwalificatie van **trainer-coach 1**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Assisteer bij een training/activiteit'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 1.1

Assisteren bij trainingen/activiteiten - portfoliobeoordeling

Naam		Datum:
kandidaat:		Beoordelaar:
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*		
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*		
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.		
Toelichting		

Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd Toelichting
----------------------	-----------	-----------	---------	--

Werkproces 1.1.1 Begeleidt sporters bij trainingen/activiteiten

Het resultaat van dit werkproces is:

- De begeleiding draagt bij aan het sportplezier en is afgestemd op de **sporters**.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

1	Stimuleert positief (sport)gedrag			
2	Benadert sporters als groep en als individu			
3	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform de richtlijnen			

Werkproces 1.1.2 Ziet toe op veiligheid bij trainingen/activiteiten

Het resultaat van dit werkproces is:

- De veiligheid is samen met de verantwoordelijke **trainer-coach** geborgd.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

4	Signaleert onveilige situaties en meldt die aan de verantwoordelijke trainer-coach			
5	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie			

Werkproces 1.1.3 Draagt zorg voor materialen

Het resultaat van dit werkproces is:

- De benodigde sportmaterialen zijn volgens richtlijn geplaatst en correct gebruikt.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

6	Inventariseert de benodigde materialen			
7	Gaat correct om met de materialen			
8	Plaatst de materialen volgens opdracht			

Werkproces 1.1.4 Volgt aanwijzingen op en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De aanwijzingen zijn doelgericht opgevolgd.
- De zelfreflectie op het assisteren bij trainingen/evenementen is gedeeld met de verantwoordelijke **trainer-coach**.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

9	Volgt de aanwijzingen van de verantwoordelijke trainer-coach op			
10	Draagt bij aan het bereiken van het doel van de training/activiteit			
11	Houdt zich aan de beroepscode			

12	Vraagt feedback			
13	Verwoordt eigen leerbehoeften			
14	Raadpleegt kennisbronnen/ deskundigen			
15	Reflecteert op het eigen handelen			
Resultaat van de portfoliobeoordeling				Toelichting
Handtekening beoordelaar				
Akkoord Toetsingscommissie				

PVB 1.2 Assisteren bij wedstrijden

Deelkwalificatie van **trainer-coach 1**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Assisteer bij een wedstrijd'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 1.2

Assisteren bij wedstrijden – portfoliobeoordeling

Naam		Datum:	
kandidaat:		Beoordelaar:	
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*			
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*			
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.			
Toelichting			
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan
			Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd
			Toelichting
Werkproces 1.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden			
De resultaten van dit werkproces zijn:			
<ul style="list-style-type: none"> De begeleiding van de sporters is positief en veilig. De hygiëneregels zijn nageleefd. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)			
1	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokken		
2	Spreekt sporters aan op hun (sport)gedrag		

3	Signaleert grensoverschrijdend gedrag			
4	Houdt zichzelf aan de hygiëneregels			
5	Ziet toe op de naleving van de hygiëneregels			

Werkproces 1.2.2 Regelt zaken rondom de wedstrijd

Het resultaat van dit werkproces is:

- De afspraken zijn gemaakt, gecommuniceerd en nagekomen.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

6	Voert door de verantwoordelijke trainer-coach opgedragen taken uit			
7	Werkt samen met andere betrokkenen			
8	Maakt afspraken over vervoer van personen en/of materiaal			
9	Stelt betrokkenen op de hoogte van de gemaakte afspraken			
10	Komt afspraken na			

Werkproces 1.2.3 Handelt formaliteiten af en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De formaliteiten zijn afgehandeld.
- De zelfreflectie op het assisteren bij wedstrijden is gedeeld met de verantwoordelijke **trainer-coach**.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

11	Handelt formaliteiten af			
12	Rapporteert aan de verantwoordelijke trainer-coach			
13	Reflecteert op het eigen handelen			

Resultaat van de portfoliobeoordeling

Toelichting

Handtekening beoordelaar

Akkoord Toetsingscommissie

Trainer-coach 2

Overzicht

Kenmerken kwalificatie	
Naam van de kwalificatie	Trainer-coach 2
Verplichte deelkwalificatie	2.1 Begeleiden bij trainingen
Facultatieve deelkwalificatie	2.2 Begeleiden bij wedstrijden 2.3 Begeleiden bij activiteiten
Kwalificatiestructuur	KSS 2024
Kwalificatielij	Trainer-coach
Kwalificatieniveau	KSS 2
Kenmerken sportbond	
Kwalificerende sportbond	[in te vullen door sportbond]
Samenstelling Toetsingscommissie	[in te vullen door sportbond]
Contactgegevens Toetsingscommissie	[in te vullen door sportbond]
Datum instelling Toetsingscommissie door bestuur bond	[in te vullen door sportbond]
Gegevens Commissie van Beroep voor Toetsing	[in te vullen door sportbond]
Kernmerken toetsdocumenten	
Geldend Toetsreglement sport	[in te vullen door sportbond]
Vaststelling toetsplan en protocollen door Toetsingscommissie	[in te vullen door sportbond]
Datum laatste positieve audituitslag	[in te vullen door sportbond]
Toetsplan en protocollen conform model KSS 2024	[in te vullen door sportbond]

Algemene informatie

Om het door de sportbond en NOC*NSF erkende diploma **trainer-coach 2** te kunnen ontvangen, moet de kandidaat de **drie** kerntaken van een **trainer-coach 2** beheersen. Elke kerntaak wordt door een proeve van bekwaamheid (PVB) getoetst. In dit toetsplan staat beschreven:

- om welke PVB's het gaat;
- wie betrokken zijn bij de afname van de toetsing;
- wat van de betrokkenen wordt verwacht;
- wat de PVB inhoudt;
- welke eisen aan de kandidaat worden gesteld.

In de protocollen staan de werkprocessen en de beoordelingscriteria beschreven. **Alle toetsdocumenten zijn beschikbaar via www.nl.**

1. Diploma en deelkwalificaties

Een kandidaat ontvangt het diploma **trainer-coach 2** als de onderstaande **drie** PVB's volgens de richtlijnen en de norm voor slagen zijn afgelegd:

- PVB 2.1: Begeleiden bij trainingen
- PVB 2.2: Begeleiden bij wedstrijden
- PVB 2.3: Begeleiden bij activiteiten

Elke PVB is een deelkwalificatie. Per deelkwalificatie kan een certificaat worden verstrekt als aan de kwalificatie-eisen wordt voldaan. Heb je voldaan aan alle door de bond verplichte deelkwalificaties, dan ontvang je van de sportbond een diploma. Deze deelkwalificaties staan vermeld op het diploma.

2. Kerntaken en werkprocessen

De volgende kerntaken en werkprocessen uit de KSS 2024 worden getoetst.

Kerntaken	Werkprocessen
Kerntaak 2.1 Begeleiden bij trainingen	2.1.1 Begeleidt sporters bij trainingen
	2.1.2 Voert trainingen uit
	2.1.3 Legt trainingsvormen uit
	2.1.4 Evalueert trainingen en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 2.2 Begeleiden bij wedstrijden	2.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden
	2.2.2 Bereidt wedstrijden voor
	2.2.3 Geeft aanwijzingen
	2.2.4 Evalueert

Kerntaak 2.3
Begeleiden bij activiteiten

2.3.1 Begeleidt sporters bij activiteiten

2.3.2 Bereidt zich voor op activiteiten

2.3.3 Helpt bij de uitvoering van activiteiten

2.3.4 Evalueert activiteiten en reflecteert op eigen handelen

3. PVB

3.1 Overzicht onderdelen PVB

Titel PVB/kerntaken		Portfoliobeoordeling ¹		Praktijkbeoordeling		
		Opdrachten	Portfolio-interview	Startgesprek ²	Praktijk	Praktijk-interview ³
2.1	Begeleiden bij trainingen	x	x	x ⁴	x ⁴	x ⁴
2.2	Begeleiden bij wedstrijden	x	x			
2.3	Begeleiden bij activiteiten	x	x			

1. Voorbeelden: e-learning met een opdrachtenboek, online kennistoets.
2. Voorbeelden: planning praktijkbeoordeling, toelichting op de les die gegeven wordt.
3. Gaat over het verloop van de les en over criteria waar nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing.
4. Keuze door bond tussen portfoliovariant (alleen portfoliobeoordeling) en praktijkvariant (portfoliobeoordeling plus praktijkbeoordeling)

3.2 Samenhang PVB's

Alle portfoliobeoordelingen worden in combinatie afgenomen. Dit houdt in dat de kandidaat een **portfolio** aanlevert met daarin de uitgewerkte opdrachten die betrekking hebben op het begeleiden bij trainingen, het begeleiden bij **wedstrijden** en het **begeleiden bij activiteiten**. Op basis van de portfoliobeoordelingen bepaalt de **Toetsingscommissie** of de praktijkbeoordeling kan worden afgenomen indien van toepassing.

3.3 Portfoliobeoordeling

Voor de portfoliobeoordeling ontvangt de beoordelaar het portfolio **via het bondsbureau** van de kandidaat. De beoordelaar vult het PVB-protocol van de portfolio-beoordeling volledig in en stuurt dit binnen **10** werkdagen na ontvangst van de ingeleverde opdrachten naar **het bondsbureau ter attentie van** de Toetsingscommissie.

De beoordelaar heeft de volgende taken bij de portfoliobeoordeling:

- controleert afnamecondities;
- beoordeelt het portfolio;
- **houdt een portfolio-interview**;
- bepaalt het voorlopige resultaat **en geeft feedback**.

3.4 Praktijkbeoordeling

Deze paragraaf is alleen van toepassing als PVB 2.1 ook uit een praktijkbeoordeling bestaat.

Voor de praktijkbeoordeling ontvangt de beoordelaar via het bondsbureau de datum, tijd, plaats en accommodatie van de PVB en de naam, het telefoonnummer en het e-mailadres van de kandidaat. De beoordelaar stelt het voorlopige resultaat vast en stuurt het volledig ingevulde protocol binnen 10 werkdagen na de praktijkbeoordeling op naar de Toetsingscommissie.

De beoordelaar heeft de volgende taken bij de praktijkbeoordeling:

- stelt zichzelf voor, stelt kandidaat op gemak en controleert afnamecondities;
- beslist over doorgang;
- bepaalt wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang;
- grijpt in als de veiligheid in het geding is;
- houdt een startgesprek;
- observeert en beoordeelt de praktijk;
- houdt een praktijkinterview;
- bepaalt het voorlopige resultaat en geeft feedback.

3.5 Onderdelen PVB's

PVB	Portfoliobeoordeling		Praktijkbeoordeling		
	Portfolio	Portfolio-interview (max. 15 min)	Startgesprek (15 min)	Praktijk (30 min)	Praktijkinterview (20 min)*
Vorbereiding kandidaat	Geen voorbereiding noodzakelijk		Als je op basis van een aangereikte trainingsvoorbereiding werkt, dan zorg je ervoor dat deze één week voor de PVB in het bezit is van het bondsbureau. Geschikte ruimte om te evalueren.		
Afnamecondities PVB kerntaak 2.1	Je geeft een deel van een training op basis van een aangereikte trainingsvoorbereiding of onder leiding van een trainer-coach 3 of hoger gekwalificeerd. Je geeft de training aan sporters waar je ook de praktijkopdrachten mee hebt uitgevoerd. De groep moet bestaan uit ten minste zes sporters.		Je geeft een deel van een training op basis van een aangereikte trainingsvoorbereiding of onder leiding van een trainer-coach 3 of hoger gekwalificeerd. Je geeft de training aan sporters waar je ook de praktijkopdrachten mee hebt uitgevoerd. De groep moet bestaan uit ten minste zes sporters. De PVB wordt afgenomen op de locatie waar de praktijkopdrachten zijn uitgevoerd of die is aangewezen door de toetsingscommissie. Het praktijkinterview vindt plaats in een daarvoor geschikte ruimte. Jouw verantwoordelijke trainer-coach 3 of hoger is niet betrokken bij de beoordeling van de PVB.		
Afnamecondities PVB kerntaak 2.2	De sporters die je begeleidt, nemen deel aan een wedstrijd die op de nationale kalender staat.		Geen praktijk voor kerntaak 2.2		
Afnamecondities PVB kerntaak 2.3	De activiteit waarbij je assisteert, is gericht op het werven en behouden van leden. De activiteit heeft betrekking op minimaal ... deelnemers en duurt minimaal een dagdeel. De activiteit is géén training of wedstrijd.		Geen praktijk voor kerntaak 2.		

* Het praktijk-interview gaat over de beoordelingscriteria die zich in de praktijk niet hebben voorgedaan en/of waarover nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing.

3.6 Eisen voor toelating PVB

- je bent minstens 18 jaar oud;
- je bent lid van de bond;
- je beschikt over kwalificatie ... en/of eigen vaardigheden ...;
- je hebt inschrijfgeld voor de PVB betaald;
- je hebt voldaan aan alle voorwaarden (absentie, opdrachten, toetsen, stage afgerond, et cetera).

3.7 Beoordelaar

Elk PVB-onderdeel wordt afgenomen door één beoordelaar. De beoordelaar wordt aangewezen door de Toetsingscommissie van de sportbond. Indien voor meer dan één beoordelaar wordt gekozen, dan moeten ze ieder voor zich en zonder overleg tot een beoordeling komen.

3.8 Beoordeling

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

3.9 Normering

Om te slagen moeten de portfoliobeoordeling en de praktijkbeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' / alle werkprocessen 'ja' is gescoord. De praktijk is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' / alle werkprocessen 'ja' is gescoord.

3.10 Resultaat

De Toetsingscommissie stelt het definitieve resultaat vast en bericht je in het geval van een praktijkbeoordeling binnen 15 dagen na de dag van de praktijkbeoordeling. In het geval er alleen portfoliobeoordeling is, bericht de Toetsingscommissie je binnen 15 dagen na de dag van bevestiging van de inschrijving van de PVB.

3.11 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de PVB is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om ieder PVB te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

3.12 Klacht, bezwaar of beroep

Je kunt bij de Toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken met betrekking tot de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB. Tegen een oordeel op bezwaar van de Toetsingscommissie of na een oordeel van de Toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Een klacht over de beoordeling, locatie of de beoordelaar kun je indienen bij de Toetsingscommissie. Je ontvangt terugkoppeling over de behandeling van je klacht.

Informatie over klachten, bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport. Deze kun je vinden op www.....nl

4. Processtappen portfolio- en praktijkbeoordeling

Voor het afnemen van PVB's moeten de volgende stappen worden doorlopen door de Toetsingscommissie, de kandidaat en de beoordelaar. **Verder aan te vullen door de sportbond met extra stappen.**

Ter voorbereiding op de PVB			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigheden
Normaal gesproken wordt de cursus doorlopen en opdrachten uitgevoerd voordat de kandidaat kan deelnemen aan de PVB	Kandidaat	Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB's	Curriculum van de opleiding
Informereren van kandidaat over inhoud en afname PVB	[...] namens de Toetsingscommissie	Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB	Toetsplan Toetsreglement sport
Opdrachten uitwerken, opnemen in portfolio en inleveren portfolio	Kandidaat	Op de vooraf bepaalde datum die is gecommuniceerd door de docent	(Online) omgeving om de opdrachten in te leveren
Aanvragen PVB	Kandidaat	Overnemen uit toetsplan richtlijnen	Toetsplan
Aanleveren relevante stukken	Kandidaat	Overnemen uit toetsplan richtlijnen	Toetsplan
Vaststellen of kandidaat voldoet aan eisen voor toelating PVB	Toetsingscommissie	Voor aanvang van de PVB	Toetsplan
Toelaten kandidaat tot PVB	Toetsingscommissie	Overnemen uit toetsplan richtlijnen	Toetsplan Bevestiging PVB-afname
Aanwijzen beoordelaar(s)	Toetsingscommissie	Na toelating kandidaat	Lijst beoordelaars
Portfoliobeoordeling			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigheden
Vaststellen of voldaan is aan de afnamecondities	Beoordelaar	Bij aanvang van de PVB	Toetsplan
Beoordeling portfolio	Beoordelaar	Binnen 10 werkdagen na inleveren opdrachten	Toegang tot opdrachten/portfolio kandidaat
Plannen portfolio-interview	Kandidaat	Na portfoliobeoordeling	Agenda
Uitvoeren portfolio-interview	Kandidaat en beoordelaar	Op geplande datum	(Video)gesprek en aan de hand van beoordelingscriteria
Geven voorlopig resultaat en feedback	Beoordelaar	Tijdens het gesprek	(Video)gesprek
Praktijkbeoordeling			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigheden
Aanwijzen beoordelaar(s)	Toetsingscommissie	Na toelating kandidaat tot de praktijkbeoordeling	Lijst beoordelaars

Plannen praktijkbeoordeling tijdens een training	Kandidaat	Datum plannen wanneer beoordelaar ook kan	Via mail beoordelaar en Toetsingscommissie op de hoogte stellen van de afgesproken datum en tijd van de praktijkbeoordeling
Aanleveren trainingsvoorbereiding	Kandidaat	10 minuten voor aanvang van de praktijkbeoordeling	Vorbereidingsdocument
Vaststellen of voldaan is aan de afnamecondities en locatie	Beoordelaar	Bij aanvang van de PVB	Toetsplan
Voeren startgesprek	Kandidaat en beoordelaar	60 minuten voor aanvang training	Geschikte ruimte
Uitvoeren praktijk	Kandidaat	Tijdens de afgesproken training	Trainingslocatie
Voeren praktijkinterview	Beoordelaar en kandidaat	15 minuten na de les	Geschikte ruimte
Geven voorlopig resultaat en feedback	Beoordelaar	Na afloop van het praktijkinterview	Geschikte ruimte

Ter afronding van de PVB			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd materiaal
Uploaden/aanleveren beoordelingsprotocol	Beoordelaar	De dag van de praktijkbeoordeling	Toegang tot een online omgeving
Vaststellen definitieve resultaat PVB	Toetsingscommissie	Binnen 15 werkdagen na de praktijkbeoordeling	Toetsplan
Berichten kandidaat over definitief resultaat, bezwaar- en beroepsmogelijkheden en klachtenregeling	Toetsingscommissie	Na het vaststellen van het resultaat	Diploma en procedures
Archiveren toetsgegevens	Toetsingscommissie	Bewaartermijn minimaal 12 maanden	Toetsreglement sport, archief
Indienen klacht	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na ontvangst resultaat van de PVB door de Toetsingscommissie	Toetsreglement sport
Afhandeling klacht	Toetsingscommissie	Binnen 30 werkdagen na ontvangst klacht	Toetsreglement sport
Indienen bezwaar	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na ontvangst resultaat van de PVB door de Toetsingscommissie	Toetsreglement sport
Afhandelen bezwaar	Toetsingscommissie	Binnen 30 werkdagen na ontvangst bezwaar	Toetsreglement sport
Indienen beroep	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na de uitslag op het bezwaar van de Toetsingscommissie	Toetsreglement sport
Afhandelen beroep	Commissie van Beroep voor Toetsing	Binnen 30 werkdagen na ontvangst beroep	Toetsreglement sport

PVB 2.1 Begeleiden bij trainingen

Deelkwalificatie van **trainer-coach 2**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Begeleiden bij een training'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 2.1

Begeleiden bij trainingen – portfoliobeoordeling (portfoliovariant)

Naam		Datum:		
kandidaat:		Beoordelaar:		
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*				
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*				
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.				
Toelichting				
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd
				Toelichting
Werkproces 2.1.1 Begeleidt sporters bij trainingen				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none">• De begeleiding sluit aan bij de sporters.• De begeleiding ondersteunt een positief leerklimaat.• De sociale en fysieke veiligheid is geborgd.				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				
1	Stemt de manier van omgang af op de sporters			
2	Gebruikt heldere en begrijpelijke taal naar de sporters			
3	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert de sporters			
4	Informeert over sportrelevante zaken als sportkleding, sportschoeisel en materiaal			
5	Bewaakt (en ziet toe op) de veiligheid en handelt in geval van een noodsituatie (ongeluk)			
6	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform de richtlijnen			

Werkproces 2.1.2 Voert trainingen uit

Het resultaat van dit werkproces is:

- De training is in samenspraak met de verantwoordelijke **trainer-coach** afgestemd op de **sporters**.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

7	Voert de lesvoorbereiding uit en/of volgt de aanwijzingen van de verantwoordelijke trainer-coach op			
8	Zorgt dat de materialen en hulpmiddelen beschikbaar zijn			
9	Zorgt dat de training is afgestemd op de sporters in overleg met de verantwoordelijke trainer-coach			
10	Overlegt met de verantwoordelijke trainer-coach			
11	Draagt bij aan het bereiken van het doel van de training			

Werkproces 2.1.3 Legt trainingsvormen uit

Het resultaat van dit werkproces is:

- De oefening wordt begrepen door de **sporters**.
- De **sporters** beleven en leren.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

12	Kiest een positie afgestemd op de trainingsvorm			
13	Maakt zichzelf verstaanbaar			
14	Stemt de uitleg af op de sporters			
15	Doet trainingsvorm op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld			
16	Past indien nodig een trainingsvorm aan op de sporters en/of de omstandigheden in overleg met de verantwoordelijke trainer-coach			
17	Geeft aanwijzingen aan de sporters in relatie tot doel van de trainingsvorm			
18	Controleert of de sporters de opdrachten begrijpen			

Werkproces 2.1.4 Evalueert trainingen en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De evaluatie is gericht op het proces en resultaat van de training.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het begeleiden van trainingen.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

19	Participeert in de evaluatie gericht op het doel en het proces			
20	Houdt zich aan de beroepscode			
21	Vraagt feedback			
22	Verwoordt eigen leerbehoeften			
23	Raadpleegt kennisbronnen/ deskundigen			
24	Reflecteert op eigen handelen			
Resultaat van de portfoliobeoordeling				Toelichting
Handtekening beoordelaar				
Akkoord Toetsingscommissie				

Protocol PVB 2.1

Begeleiden bij trainingen – portfoliobeoordeling (praktijkvariant)

Naam kandidaat:		Datum:	
		Beoordelaar:	
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*			
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*			
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.			
Toelichting			
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan
			Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd
			Toelichting
Werkproces 2.1.1 Begeleidt sporters bij trainingen			
De resultaten van dit werkproces zijn:			
<ul style="list-style-type: none"> De begeleiding sluit aan bij de sporters. De begeleiding ondersteunt een positief leerklimaat. De sociale en fysieke veiligheid is geborgd. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)			
1	Stemt de manier van omgang af op de sporters		
2	Gebruikt heldere en begrijpelijke taal naar de sporters		
3	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert de sporters		
4	Informeert over sportrelevante zaken als sportkleding, sportschoeisel en materiaal		
5	Bewaakt (en ziet toe op) de veiligheid en handelt in geval van een noodsituatie (ongeluk)		

6	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform de richtlijnen			
Werkproces 2.1.2 Voert trainingen uit				
<p>Het resultaat van dit werkproces is:</p> <ul style="list-style-type: none"> De training is in samenspraak met de verantwoordelijke trainer-coach afgestemd op de sporters. <p>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)</p>				
7	Voert de trainingsvoorbereiding uit en/of volgt de aanwijzingen van de verantwoordelijke trainer-coach op			
8	Zorgt dat de materialen en hulpmiddelen beschikbaar zijn			
9	Zorgt dat de training is afgestemd op de sporters in overleg met de verantwoordelijke trainer-coach			
10	Overlegt met de verantwoordelijke trainer-coach			
11	Draagt bij aan het bereiken van het doel van de training			
Werkproces 2.1.3 Legt trainingsvormen uit				
<p>Het resultaat van dit werkproces is:</p> <ul style="list-style-type: none"> De oefening wordt begrepen door de sporters. De sporters beleven en leren. <p>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)</p>				
12	Kiest een positie afgestemd op de trainingsvorm			
13	Maakt zichzelf verstaanbaar			
14	Stemt de uitleg af op de sporters			
15	Doet trainingsvorm op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld			
16	Past indien nodig een trainingsvorm aan op de sporters en/of de omstandigheden in overleg met de verantwoordelijke trainer-coach			
17	Geeft aanwijzingen aan de sporters in relatie tot doel van de trainingsvorm			
18	Controleert of de sporters de opdrachten begrijpen			
Werkproces 2.1.4 Evalueert trainingen en reflecteert op eigen handelen				
<p>De resultaten van dit werkproces zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> De evaluatie is gericht op het proces en resultaat van de training. De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het begeleiden van trainingen. <p>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)</p>				
19	Participeert in de evaluatie gericht op het doel en het proces			

20	Houdt zich aan de beroepscode			
21	Vraagt feedback			
22	Verwoordt eigen leerbehoeften			
23	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen			
24	Reflecteert op eigen handelen			
Resultaat van de portfoliobeoordeling				Toelichting
Handtekening beoordelaar				
Akkoord Toetsingscommissie				

Protocol PVB 2.1

Begeleiden bij trainingen – praktijkbeoordeling (praktijkvariant)

Naam					Datum:				
kandidaat:					Beoordelaar:				
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*									
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*									
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.									
Toelichting									
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd					
				Toelichting					
Werkproces 2.1.1 Begeleidt sporters bij trainingen									
De resultaten van dit werkproces zijn:									
<ul style="list-style-type: none"> De begeleiding sluit aan bij de sporters. De begeleiding ondersteunt een positief leerklimaat. De sociale en fysieke veiligheid is geborgd 									
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)									
1	Stemt de manier van omgang af op de sporters								
2	Gebruikt heldere en begrijpelijke taal naar de sporters								
3	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert de sporters								
4	Informeert over sportrelevante zaken als sportkleding, sportschoeisel en materiaal								
5	Bewaakt (en ziet toe op) de veiligheid en handelt in geval van een noodsituatie (ongeluk)								
6	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform de richtlijnen								

Werkproces 2.1.2 Voert trainingen uit

Het resultaat van dit werkproces is:

- De training is in samenspraak met de verantwoordelijke **trainer-coach** afgestemd op de **sporters**.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

7	Voert de trainingsvoorbereiding uit en/of volgt de aanwijzingen van de verantwoordelijke trainer-coach op			
8	Zorgt dat de materialen en hulpmiddelen beschikbaar zijn			
9	Zorgt dat de training is afgestemd op de sporters in overleg met de verantwoordelijke trainer-coach			
10	Overlegt met de verantwoordelijke trainer-coach			
11	Draagt bij aan het bereiken van het doel van de training			

Werkproces 2.1.3 Legt trainingsvormen uit

Het resultaten van dit werkproces zijn:

- De oefening wordt begrepen door de **sporters**.
- De **sporters** beleven en leren.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

12	Kiest een positie afgestemd op de trainingsvorm			
13	Maakt zichzelf verstaanbaar			
14	Stemt de uitleg af op de sporters			
15	Doet trainingsvormen op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld			
16	Past indien nodig een trainingsvorm aan op de sporters en/of de omstandigheden in overleg met de verantwoordelijke trainer-coach			
17	Geeft aanwijzingen aan de sporters in relatie tot doel van de trainingsvorm			
18	Controleert of de sporters de opdrachten begrijpen			

Werkproces 2.1.4 Evalueert trainingen en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De evaluatie is gericht op het proces en resultaat van de les.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het begeleiden van trainingen.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

19	Participeert in de evaluatie gericht op het doel en het proces			
----	--	--	--	--

20	Houdt zich aan de beroepscode			
21	Vraagt feedback			
22	Verwoordt eigen leerbehoeften			
23	Raadpleegt kennisbronnen/ deskundigen			
24	Reflecteert op eigen handelen			
Resultaat van de portfoliobeoordeling				Toelichting
Handtekening beoordelaar				
Akkoord Toetsingscommissie				

PVB 2.2 Begeleiden wedstrijden

Deelkwalificatie van **trainer-coach 2**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Begeleiden bij een wedstrijd'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 2.2

Begeleiden bij wedstrijden – portfoliobeoordeling

Naam				Datum:
kandidaat:				Beoordelaar:
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*				
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*				
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.				
Toelichting				
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd
				Toelichting
Werkproces 2.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none"> De wedstrijdbegeleiding sluit aan bij de sporters. De hygiëneregels zijn nageleefd. De omgang is sportief en respectvol. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				
1	Luistert naar sporters			

2	Spreekt sporters aan op hun (sport)gedrag			
3	Bewaakt (en ziet toe op) hygiëne en verzorging (conform geldende normen en richtlijnen)			
4	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen			
5	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie			

Werkproces 2.2.2 Bereidt wedstrijden voor

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De **sporters** zijn klaar voor de wedstrijd.
- Het materiaal staat klaar voor de wedstrijd.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

6	Zorgt ervoor dat de sporters op tijd aanwezig zijn op de gewenste plek			
7	Komt afspraken na			
8	Stelt sporters voor de wedstrijd op			
9	Zorgt dat het materiaal in orde is			
10	Verzorgt reglementaire zaken			

Werkproces 2.2.3 Geeft aanwijzingen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De aanwijzingen zijn passend bij de aard en de regels van de wedstrijd.
- De aanwijzingen zijn afgestemd op het niveau en de beleving van de **sporters**.
- De aanwijzingen dragen bij aan de ontwikkeling van de **sporters** en het positieve verloop van de wedstrijd.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

11	Geeft sporters aanwijzingen met betrekking tot de wedstrijd			
12	Coacht positief			
13	Legt uit en past relevante (spel)regels toe			
14	Zorgt dat sporters zich aan de regels houden			
15	Vangt sporters na afloop van de wedstrijd op			

Werkproces 2.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De wedstrijdevaluatie is gericht op wat goed ging en wat beter kan.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het begeleiden van wedstrijden.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

16	Evalueert samen met de sporters de wedstrijd			
----	---	--	--	--

17	Reflecteert op eigen handelen			
Resultaat van de portfoliobeoordeling				Toelichting
Handtekening beoordelaar				
Akkoord Toetsingscommissie				

PVB 2.3 Begeleiden bij activiteiten

Deelkwalificatie van **trainer-coach 2**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Begeleiden bij een **activiteit**'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 2.3

Begeleiden bij **activiteiten** – portfoliobeoordeling

Naam		Datum:	
kandidaat:		Beoordelaar:	
Volgde aan de afnamecondities: ja/nee*			
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*			
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.			
Toelichting			
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan
			Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd
			Toelichting
Werkproces 2.3.1 Begeleidt sporters bij activiteiten			
De resultaten van dit werkproces zijn:			
<ul style="list-style-type: none"> De sporters zijn enthousiast begeleid. De begeleiding draagt bij aan de veiligheid van de activiteit. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)			
1	Benadert sporters op positieve en enthousiaste wijze		
2	Let op het naleven van de veiligheidsregels		

Werkproces 2.3.2 Bereidt zich voor op activiteiten

Het resultaat van dit werkproces is:

- De **activiteit** is in overleg en op basis van een draaiboek voorbereid.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

3	Maakt gebruik van een aangereikt draaiboek			
4	Overlegt met de (eind)verantwoordelijke			
5	Helpt bij de voorbereiding van activiteiten			

Werkproces 2.3.3 Helpt bij de uitvoering van activiteiten

Het resultaat van dit werkproces is:

- De uitvoering van de **activiteit** is actief en in samenwerking ondersteund.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

6	Voert de opgedragen taken uit			
7	Werkt samen met andere trainer-coaches en leiders			
8	Stelt zich probleemoplossend op			

Werkproces 2.3.4 Evalueert activiteiten en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De evaluatiepunten zijn ingebracht.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het begeleiden van **activiteiten**.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

9	Rapporteert aan de (eind)verantwoordelijke			
10	Participeert in de evaluatie van de activiteiten			
11	Reflecteert op eigen handelen			
Resultaat van de portfoliobeoordeling				Toelichting
Handtekening beoordelaar				
Akkoord Toetsingscommissie				

Trainer-coach 3

Overzicht

Kenmerken kwalificatie	
Naam van de kwalificatie	Trainer-coach 3
Verplichte deelkwalificatie	3.1 Geven van trainingen 3.2 Coachen bij wedstrijden
Facultatieve deelkwalificatie	3.3 Organiseren van activiteiten 3.4 Aansturen van assistierend sportkader 3.5 Afnemen van vaardigheidstoetsen
Kwalificatiestructuur	KSS 2024
Kwalificatielijn	Trainer-coach
Kwalificatieniveau	KSS 3
Kenmerken sportbond	
Kwalificerende sportbond	[in te vullen door sportbond]
Samenstelling Toetsingscommissie	[in te vullen door sportbond]
Contactgegevens Toetsingscommissie	[in te vullen door sportbond]
Datum instelling Toetsingscommissie door bestuur bond	[in te vullen door sportbond]
Gegevens Commissie van Beroep voor Toetsing	[in te vullen door sportbond]
Kernmerken toetsdocumenten	
Geldend Toetsreglement sport	[in te vullen door sportbond]
Vaststelling toetsplan en protocollen door Toetsingscommissie	[in te vullen door sportbond]
Datum laatste positieve audituitslag	[in te vullen door sportbond]
Toetsplan en protocollen conform model KSS 2024	[in te vullen door sportbond]

Algemene informatie

Om het door de sportbond en NOC*NSF erkende diploma **trainer-coach 3** te kunnen ontvangen, moet de kandidaat de **vijf** kerntaken van een **trainer-coach 3** beheersen. Elke kerntaak wordt door een proeve van bekwaamheid (PVB) getoetst. In dit toetsplan staat beschreven:

- om welke PVB's het gaat;
- wie betrokken zijn bij de afname van de toetsing;
- wat van de betrokkenen wordt verwacht;
- wat de PVB inhoudt;
- welke eisen aan de kandidaat worden gesteld.

In de protocollen staan de werkprocessen en de beoordelingscriteria beschreven. **Alle toetsdocumenten zijn beschikbaar via www.nl.**

1. Diploma en deelkwalificaties

Een kandidaat ontvangt het diploma **trainer-coach 3** als de volgende **vijf** PVB's volgens de richtlijnen en de norm voor slagen zijn afgelegd:

- PVB 3.1: Geven van trainingen
- PVB 3.2: Coachen bij wedstrijden
- PVB 3.3: Organiseren van **activiteiten**
- PVB 3.4: Aansturen van **assisterend sportkader**
- PVB 3.5: Afnemen van **vaardigheidstoetsen**

Elke PVB is een deelkwalificatie. Per deelkwalificatie kan een certificaat worden verstrekt als aan de kwalificatie-eisen wordt voldaan. Heb je voldaan aan alle door de bond verplichte deelkwalificaties, dan ontvang je van de sportbond een diploma. Deze deelkwalificaties staan vermeld op het diploma.

2. Kerntaken en werkprocessen

De volgende kerntaken en werkprocessen uit de KSS 2024 worden getoetst.

Kerntaken	Werkprocessen
Kerntaak 3.1 Geven van trainingen	3.1.1 Begeleidt en informeert sporters/ouders*
	3.1.2 Bereidt trainingen voor
	3.1.3 Voert trainingen uit
	3.1.4 Evalueert lessen en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 3.2 Coachen bij wedstrijden	3.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden
	3.2.2 Bereidt wedstrijden voor
	3.2.3 Geeft aanwijzingen

Kerntaak 3.3**Organiseren van activiteiten****3.3.1 Bereidt activiteiten voor****3.3.2 Voert activiteiten uit****3.3.3 Evalueert activiteiten en reflecteert op eigen handelen**

Kerntaak 3.4**Afnemen van assistierend sportkader****3.4.1 Begeleidt assistierend sportkader****3.4.2 Informeert en geeft opdrachten aan assistierend sportkader****3.4.3 Evalueert de aansturing en reflecteert op eigen handelen**

Kerntaak 3.5**Afnemen van vaardigheidstoetsen****3.5.1 Begeleidt en informeert sporters/ouders bij vaardigheidstoetsen****3.5.2 Bereidt vaardigheidstoetsen voor en neemt ze af****3.5.3 Evalueert de afname van vaardigheidstoetsen en reflecteert op eigen handelen**

* Met ouders worden ook verzorgers/voogden bedoeld.

3. PVB

3.1 Overzicht onderdelen PVB

Titel PVB/kerntaken		Portfoliobeoordeling ¹		Praktijkbeoordeling		
		Opdrachten	Portfolio-interview	Startgesprek ²	Praktijk	Praktijk-interview ³
3.1	Geven van trainingen	x	x	x	x	x
3.2	Coachen bij wedstrijden	x	x	x ¹	x ¹	x ¹
3.3	Organiseren van activiteiten	x	x			
3.4	Aansturen van assistierend sportkader	x	x			
3.5	Afnemen van vaardigheidstoetsen	x	x			

1. Voorbeelden: e-learning met een opdrachtenboek, online kennistoets.
2. Voorbeelden: planning praktijkbeoordeling, toelichting op de les die gegeven wordt.
3. Gaat over het verloop van de les en over criteria waar nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing.
4. Keuze door bond tussen portfoliovariant (alleen portfoliobeoordeling) en praktijkvariant (portfoliobeoordeling plus praktijkbeoordeling).

3.2 Samenhang PVB's

Alle portfoliobeoordelingen worden in combinatie afgenomen. Dit houdt in dat de kandidaat een **portfolio** aanlevert met daarin de uitgewerkte opdrachten die betrekking hebben op het geven van trainingen, het coachen bij wedstrijden, **het organiseren van activiteiten**, **het aansturen van assisterend sportkader en het afnemen van vaardigheidstoetsen**. Op basis van de portfoliobeoordelingen bepaalt de **Toetsingscommissie** of de praktijkbeoordelingen kunnen worden afgenomen.

3.3 Portfoliobeoordeling

Voor de portfoliobeoordeling ontvangt de beoordelaar het portfolio **via het bondsbureau** van de kandidaat. De beoordelaar vult het PVB-protocol van de portfolio-beoordeling volledig in en stuurt dit binnen **10** werkdagen na ontvangst van de ingeleverde opdrachten naar het **bonds bureau ter attentie van** de toetsingscommissie.

De beoordelaar heeft de volgende taken bij de portfoliobeoordeling:

- controleert de afnamecondities;
- beoordeelt het portfolio;
- **houdt een portfolio-interview;**
- bepaalt het voorlopige resultaat **en geeft feedback.**

3.4 Praktijkbeoordeling

Voor de praktijkbeoordeling ontvangt de beoordelaar **via het bondsbureau** de datum, tijd, plaats en accommodatie van de PVB en de naam, het telefoonnummer en het e-mailadres van de kandidaat. De beoordelaar stelt het voorlopige resultaat vast en stuurt het volledig ingevulde protocol binnen **10** werkdagen na de praktijkbeoordeling op naar de Toetsingscommissie.

De beoordelaar heeft de volgende taken bij de praktijkbeoordeling:

- stelt zichzelf voor, stelt kandidaat op gemak en controleert afnamecondities;
- beslist over doorgang;
- bepaalt wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang;
- grijpt in als de veiligheid in het geding is;
- houdt een startgesprek;
- observeert en beoordeelt de praktijk;
- houdt een praktijkinterview;
- bepaalt het voorlopige resultaat **en geeft feedback.**

3.5 Onderdelen PVB's

PVB	Portfoliobeoordeling		Praktijkbeoordeling		
	Portfolio	Portfolio-interview (max. 15 min)	Startgesprek (max. 15 min)	Praktijk (max. 60 min)	Praktijkinterview (max15 min)*
Vorbereiding kandidaat	Geen voorbereiding noodzakelijk		Trainingsvoorbereiding en planning voor de praktijk Geschikte ruimte om te evalueren		

Afnamecondities PVB kerntaak 3.1	De portfoliobeoordeling heeft betrekking op het jaarplan dat je hebt opgesteld en alle trainingsvoorbereidingen.	Je geeft een training aan een groep van ten minste zes sporters die in verenigingsverband actief zijn. Deze sporters kenmerken zich door (uitwerking van leeftijd, niveau, discipline). Het is jouw verantwoordelijkheid om ervoor te zorgen dat de groep sporters voldoet aan bovenstaande eisen. De praktijkbeoordeling wordt afgenomen op de locatie waar de praktijkopdrachten zijn uitgevoerd of die is aangewezen door de Toetsingscommissie . Het praktijk-interview vindt plaats in een daarvoor geschikte ruimte.
Afnamecondities PVB kerntaak 3.2	Je coacht sporters voor, tijdens en na een wedstrijd. De sporters die je begeleidt nemen deel aan een wedstrijd die op de nationale kalender staat .	Je coacht sporters voor, tijdens en na een wedstrijd. De sporters die je begeleidt nemen deel aan een wedstrijd die op de nationale kalender staat.
Afnamecondities PVB kerntaak 3.3	De activiteit die je organiseert is gericht op het werven en behouden van leden . De activiteit heeft betrekking op minimaal ... deelnemers en duurt minimaal ... uur . De activiteit is geén training of wedstrijd .	Geen praktijk voor kerntaak 3.3
Afnamecondities PVB kerntaak 3.4	Je stuurt minimaal één trainer-coach van bij voorkeur niveau 2 aan. Je stelt een trainingsvoorbereiding voor de trainer-coach die je aanstuurt op	Geen praktijk voor kerntaak 3.4
Afnamecondities PVB kerntaak 3.45	Je neemt een vaardigheidstoets af op... niveau bij een groep van ten minste ... sporters die toe zijn aan ... toets . Je hebt de verantwoordelijkheid ervoor te zorgen dat de groep aan deze criteria voldoet. De weersomstandigheden zijn geschikt om effectief en veilig te kunnen toetsen.	Geen praktijk voor kerntaak 3.5

* Het praktijk-interview gaat over de beoordelingscriteria die zich in de praktijk niet hebben voorgedaan en/of waarover nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing.

3.6 Eisen voor toelating PVB

- je bent minstens **18** jaar oud;
- je bent lid van de bond;
- je beschikt over kwalificatie ... en/of eigen vaardigheden ...;
- je hebt inschrijfgeld voor de PVB betaald;
- je hebt voldaan aan alle voorwaarden (absentie, opdrachten, toetsen, stage afgerond, et cetera).

3.7 Beoordelaar

Elk PVB-onderdeel wordt afgenomen door **één** beoordelaar. De beoordelaar wordt aangewezen door de Toetsingscommissie van de **sportbond**. **Indien voor meer dan één beoordelaar wordt gekozen, dan moeten ze ieder voor zich en zonder overleg tot een beoordeling komen.**

3.8 Beoordeling

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

3.9 Normering

Om te slagen moeten de portfoliobeoordeling en de praktijkbeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op **alle beoordelingscriteria 'voldaan' / alle werkprocessen 'ja'** is gescoord. De praktijk is voldoende als op **alle beoordelingscriteria 'voldaan' / alle werkprocessen 'ja'** is gescoord.

3.10 Resultaat

De Toetsingscommissie stelt het definitieve resultaat vast en bericht je binnen **15** werkdagen na de dag van de praktijkbeoordeling.

3.11 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de PVB is maximaal **twee**. In totaal heb je dus **drie** kansen om iedere PVB te halen. **Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.**

3.12 Klacht, bezwaar of beroep

Je kunt bij de Toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken met betrekking tot de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB. Tegen een oordeel op bezwaar van de Toetsingscommissie of na een oordeel van de Toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Een klacht over de beoordeling, locatie of de beoordelaar kun je indienen bij de Toetsingscommissie. Je ontvangt terugkoppeling over de behandeling van je klacht.

Informatie over klachten, bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport. Deze kun je vinden op www.....nl

4. Processtappen portfolio- en praktijkbeoordeling

Voor het afnemen van PVB's moeten de volgende stappen worden doorlopen door de Toetsingscommissie, de kandidaat en de beoordelaar. **Verder aan te vullen door de sportbond met extra stappen.**

Ter voorbereiding op de PVB			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigdheden
Normaal gesproken wordt de cursus doorlopen en opdrachten uitgevoerd voordat de kandidaat kan deelnemen aan de PVB	Kandidaat	Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB	Curriculum van de opleiding
Informereren van kandidaat over inhoud en afname PVB	[...] namens de Toetsingscommissie	Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB	Toetsplan Toetsreglement sport
Opdrachten uitvoeren, opnemen in portfolio en inleveren portfolio	Kandidaat	Op de vooraf bepaalde datum die is gecommuniceerd door de docent	(Online) omgeving om de opdrachten in te leveren

Aanvragen PVB	Kandidaat	Overnemen uit toetsplan richtlijnen	Toetsplan
Aanleveren relevante stukken	Kandidaat	Overnemen uit toetsplan richtlijnen	Toetsplan
Vaststellen of kandidaat voldoet aan eisen voor toelating PVB	Toetsingscommissie	Voor aanvang van de PVB	Toetsplan
Toelaten kandidaat tot PVB	Toetsingscommissie	Overnemen uit toetsplan richtlijnen	Toetsplan Bevestiging PVB-afname
Aanwijzen beoordelaar(s)	Toetsingscommissie	Na toelating kandidaat	Lijst beoordelaars
Portfoliobeoordeling			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigdheden
Vaststellen of voldaan is aan de afnamecondities	Beoordelaar	Bij aanvang van de PVB	Toetsplan
Beoordeling portfolio	Beoordelaar	Binnen 10 werkdagen na inleveren opdrachten en plannen portfolio-interview door kandidaat	Toegang tot opdrachten/portfolio kandidaat
Plannen portfolio-interview	Kandidaat	Na portfoliobeoordeling	Agenda
Uitvoeren portfolio-interview	Kandidaat en beoordelaar	Op geplande datum	(Video)gesprek en aan de hand van beoordelingscriteria
Geven voorlopig resultaat en feedback	Beoordelaar	Tijdens het gesprek	(Video)gesprek
Praktijkbeoordeling			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigdheden
Aanwijzen beoordelaar(s)	Toetsingscommissie	Na toelating kandidaat tot de praktijkbeoordeling	Lijst beoordelaars
Plannen praktijkbeoordeling tijdens een training	Kandidaat	Datum plannen wanneer beoordelaar ook kan	Via mail beoordelaar en Toetsingscommissie op de hoogte stellen van de afgesproken datum en tijd van de praktijkbeoordeling
Aanleveren trainingsvoorbereiding	Kandidaat	10 minuten voor aanvang van de praktijkbeoordeling	Vorbereidingsdocument
Vaststellen of voldaan is aan de afnamecondities en locatie	Beoordelaar	Bij aanvang van de PVB	Toetsplan
Voeren startgesprek	Kandidaat en beoordelaar	60 minuten voor aanvang training	Geschikte ruimte
Uitvoeren praktijk	Kandidaat	Tijdens de afgesproken training	Leslocatie
Voeren praktijkinterview	Beoordelaar en kandidaat	15 minuten na de les	Geschikte ruimte
Geven voorlopig resultaat en feedback	Beoordelaar	Na afloop van het praktijkinterview	Geschikte ruimte

Ter afronding van de PVB			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd materiaal
Uploaden/aanleveren beoordelingsprotocol	Beoordelaar	De dag van de praktijkbeoordeling	Toegang tot een online omgeving
Vaststellen definitieve resultaat PVB	Toetsingscommissie	Binnen 15 werkdagen na de praktijkbeoordeling	Toetsplan
Berichten kandidaat over definitief resultaat, bezwaar- en beroepsmogelijkheden en klachtenregeling	Toetsingscommissie	Na het vaststellen van het resultaat	Diploma en procedures
Archiveren toetsgegevens	Toetsingscommissie	Bewaartermijn minimaal 12 maanden	Toetsreglement sport, archief
Indienen klacht	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na ontvangst resultaat van de PVB door de Toetsingscommissie	Toetsreglement sport
Afhandeling klacht	Toetsingscommissie	Binnen 30 werkdagen na ontvangst klacht	Toetsreglement sport
Indienen bezwaar	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na ontvangst resultaat van de PVB door de Toetsingscommissie	Toetsreglement sport
Afhandelen bezwaar	Toetsingscommissie	Binnen 30 werkdagen na ontvangst bezwaar	Toetsreglement sport
Indienen beroep	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na de uitslag op het bezwaar van de Toetsingscommissie	Toetsreglement sport
Afhandelen beroep	Commissie van Beroep voor Toetsing	Binnen 30 werkdagen na ontvangst beroep	Toetsreglement sport

PVB 3.1 Geven van trainingen

Deelkwalificatie van **trainer-coach 3**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Geven van een training'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 3.1

Geven van trainingen – portfoliobeoordeling

Naam		Datum:	
kandidaat:		Beoordelaar:	

Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*

Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*

* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.

Toelichting

Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd
				Toelichting

Werkproces 3.1.1 Begeleidt en informeert sporters/ouders

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De begeleiding is afgestemd op de **sporters**.
- De omgang is sportief en respectvol.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

1	Maakt afspraken met de sporters en hun ouders en komt ze na			
2	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen			
3	Stemt omgangsvormen en taalgebruik af op de sporters			
4	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters			
5	Bewaakt waarden en stelt normen			
6	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie			
7	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform richtlijnen			

Werkproces 3.1.2 Bereidt trainingen voor

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De trainingsplanning past binnen het jaarplan.
- De trainingsplanning is consistent uitgewerkt.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee

8	Stelt een globaal (chrono)logisch jaarplan op			
9	Stemt de trainingsvoorbereiding af op het jaarplan			
10	Analyseert als voorbereiding op een training de beginsituatie gericht op de sporters , de sportomgeving en de eigen kwaliteiten als trainer-coach			
11	Formuleert de concrete doelstellingen voor een training			
12	Stemt de trainingsinhoud af op de beginsituatie			
13	Kiest voor een verantwoorde opbouw van de training			

14	Beschrijft de evaluatiemethoden en -momenten voor de training			
----	---	--	--	--

Werkproces 3.1.3 Voert trainingen uit

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De training is gedifferentieerd/houdt rekening met (niveau)verschillen tussen **sporters**.
- De **sporters** leren tijdens de training.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee

15	Maakt zichzelf verstaanbaar			
16	Informeert en betreft de sporters bij het verloop van de training			
17	Stemt de trainingsinhoud af op de omstandigheden			
18	Organiseert de uitvoering van de training efficiënt			
19	Leert en verbetert de techniek van sporters			
20	Houdt de aandacht van de sporters vast			
21	Doet oefeningen op correcte wijze voor of maakt gebruik van een goed voorbeeld			
22	Geeft feedback en aanwijzingen aan sporters op basis van een analyse van de uitvoering			
23	Besteedt aandacht aan het voorkomen van blessures bij de sporters			
24	Treedt op bij onveilige sportsituaties			
25	Handelt in geval van een noodsituatie (ongeluk)			

Werkproces 3.1.4 Evalueert trainingen en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De training is geëvalueerd.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het geven van trainingen.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee

26	Registreert de ontwikkeling van de sporters			
27	Evalueert het proces en resultaat van de training			
28	Houdt zich aan de beroepscode			
29	Vraagt feedback			
30	Verwoordt eigen leerbehoeften			
31	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen			
32	Reflecteert op eigen handelen			
Resultaat van de portfoliobeoordeling				Toelichting
Handtekening beoordelaar				
Akkoord Toetsingscommissie				

Protocol PVB 3.1

Geven van trainingen – praktijkbeoordeling

Naam					Datum:	
kandidaat:					Beoordelaar:	
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*						
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.						
Toelichting						
Beoordelingscriteria	Startgesprek	Praktijk	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd	
					Toelichting	
Werkproces 3.1.1 Begeleidt en informeert sporters/ouders						
De resultaten van dit werkproces zijn:						
<ul style="list-style-type: none"> De begeleiding is afgestemd op de sporters. De omgang is sportief en respectvol. 						
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)						
1	Maakt afspraken met de sporters en hun ouders en komt ze na					
2	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen					
3	Stemt omgangsvormen en taalgebruik af op de sporters					
4	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters					
5	Bewaakt waarden en stelt normen					
6	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie					
7	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform richtlijnen					
Werkproces 3.1.2 Bereidt trainingen voor						
De resultaten van dit werkproces zijn:						
<ul style="list-style-type: none"> De trainingsplanning past binnen het jaarplan. De trainingsplanning is consistent uitgewerkt. 						
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee						
8	Stelt een globaal (chrono)logisch jaarplan op					
9	Stemt de lesvoorbereiding af op het jaarplan					
10	Analyseert als voorbereiding op een training de beginsituatie gericht op de sporters , de sportomgeving en de eigen kwaliteiten als trainer-coach					

11	Formuleert de concrete doelstellingen voor een training			
12	Stemt de trainingsinhoud af op de beginsituatie			
13	Kiest voor een verantwoorde opbouw van de training			
14	Beschrijft de evaluatiemethoden en -momenten voor de training			

Werkproces 3.1.3 Voert trainingen uit

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De training is gedifferentieerd/houdt rekening met (niveau)verschillen tussen **sporters**.
- De **sporters** leren tijdens de training.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee

15	Maakt zichzelf verstaanbaar			
16	Informeert en betreft de sporters bij het verloop van de training			
17	Stemt de trainingsinhoud af op de omstandigheden			
18	Organiseert de uitvoering van de training efficiënt			
19	Leert en verbetert de techniek van sporters			
20	Houdt de aandacht van de sporters vast			
21	Doet oefeningen op correcte wijze voor of maakt gebruik van een goed voorbeeld			
22	Geeft feedback en aanwijzingen aan sporters op basis van een analyse van de uitvoering			
23	Besteedt aandacht aan het voorkomen van blessures bij de sporters			
24	Treedt op bij onveilige sportsituaties			
25	Handelt in geval van een noodsituatie (ongeluk)			

Werkproces 3.1.4 Evalueert trainingen en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De training is geëvalueerd.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het geven van trainingen.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee

26	Registreert de ontwikkeling van de sporters			
27	Evalueert het proces en resultaat van de training			
28	Houdt zich aan de beroepscode			
29	Vraagt feedback			
30	Verwoordt eigen leerbehoeften			

31	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen			
32	Reflecteert op eigen handelen			
Resultaat van de portfoliobeoordeling				Toelichting
Handtekening beoordelaar				
Akkoord Toetsingscommissie				

PVB 3.2 Coachen bij wedstrijden

Deelkwalificatie van **trainer-coach 3**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Coachen bij een wedstrijd'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 3.2

Coachen bij wedstrijden – portfoliobeoordeling (portfoliovariant)

Naam		Datum:	
kandidaat:		Beoordelaar:	
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*			
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*			
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.			
Toelichting			
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan
			Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd
			Toelichting
Werkproces 3.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden			
Het resultaat van dit werkproces is:			
<ul style="list-style-type: none"> De begeleiding doet recht aan de sportieve mogelijkheden en ambities van de sporters. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)			
1	Houdt rekening met persoonlijke verwachtingen en motieven van de sporters		
2	Adviseert de sporters over materiaal, voeding en hygiëne		
3	Informeert de sporters over gevaren en gevolgen van dopinggebruik		

4	Stimuleert sportief en respectvol gedrag			
5	Treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt			

Werkproces 3.2.2 Bereidt wedstrijden voor

Het resultaat van dit werkproces is:

- De **sporters** zijn op de hoogte van het wedstrijdplan.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

6	Maakt een wedstrijdplan			
7	Betrekt sporters bij het wedstrijdplan			
8	Ziet erop toe dat de sporters zich voorbereiden op de wedstrijd			
9	Houdt een bespreking voor de wedstrijd			

Werkproces 3.2.3 Geeft aanwijzingen

Het resultaat van dit werkproces is:

- De aanwijzingen zijn afgestemd op de **sporters** en passend binnen de wedstrijd.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

10	Analyseert tijdens de wedstrijd en neemt op basis hiervan adequate maatregelen			
11	Coacht positief			
12	Geeft aanwijzingen gericht op de ontwikkeling van de sporters			
13	Beheerst wedstrijdreglementen en handelt hier naar			
14	Zorgt dat sporters zich aan spelregels houden			
15	Gaat flexibel om met organisatorische veranderingen rond de wedstrijd			

Werkproces 3.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De **sporters** hebben geleerd van de wedstrijd.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het coachen bij wedstrijden.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

16	Handelt wedstrijdformaliteiten af			
17	Geeft aan de sporters aan wat goed ging en wat beter kan op basis van de doelstellingen			
18	Reflecteert op het eigen handelen			

Resultaat van de portfoliobeoordeling	Toelichting
Handtekening beoordelaar	
Akkoord Toetsingscommissie	

Protocol PVB 3.2

Coachen bij wedstrijden – portfoliobeoordeling (praktijkvariant)

Naam kandidaat:		Datum:			
		Beoordelaar:			
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*					
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*					
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.					
Toelichting					
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd	
				Toelichting	
Werkproces 3.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden					
Het resultaat van dit werkproces is:					
<ul style="list-style-type: none"> De begeleiding doet recht aan de sportieve mogelijkheden en ambities van de sporters. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)					
1	Houdt rekening met persoonlijke verwachtingen en motieven van de sporters				
2	Adviseert de sporters over materiaal, voeding en hygiëne				
3	Informeert de sporters over gevaren en gevolgen van dopinggebruik				
4	Stimuleert sportief en respectvol gedrag				
5	Treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt				
Werkproces 3.2.2 Bereidt wedstrijden voor					
Het resultaat van dit werkproces is:					
<ul style="list-style-type: none"> De sporters zijn op de hoogte van het wedstrijdplan. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)					
6	Maakt een wedstrijdplan				
7	Betrekt sporters bij het wedstrijdplan				
8	Ziet erop toe dat de sporters zich voorbereiden op de wedstrijd				
9	Houdt een bespreking voor de wedstrijd				

Werkproces 3.2.3 Geeft aanwijzingen

Het resultaat van dit werkproces is:

- De aanwijzingen zijn afgestemd op de **sporters** en passend binnen de wedstrijd.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

10	Analyseert tijdens de wedstrijd en neemt op basis hiervan adequate maatregelen			
11	Coacht positief			
12	Geeft aanwijzingen gericht op de ontwikkeling van de sporters			
13	Beheerst wedstrijdreglementen en handelt hier naar			
14	Zorgt dat sporters zich aan spelregels houden			
15	Gaat flexibel om met organisatorische veranderingen rond de wedstrijd			

Werkproces 3.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De **sporters** hebben geleerd van de wedstrijd.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het coachen bij wedstrijden.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

16	Handelt wedstrijdformaliteiten af			
17	Geeft aan de sporters aan wat goed ging en wat beter kan op basis van de doelstellingen			
18	Reflecteert op het eigen handelen			

Resultaat van de portfoliobeoordeling	Toelichting
Handtekening beoordelaar	
Akkoord Toetsingscommissie	

Protocol PVB 3.2

Coachen bij wedstrijden – praktijkbeoordeling (praktijkvariant)

Naam kandidaat:		Datum: Beoordelaar:	
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*			
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.			
Toelichting			

Beoordelingscriteria	Planning	Praktijk	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd
					Toelichting

Werkproces 3.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden

Het resultaat van dit werkproces is:

- De begeleiding doet recht aan de sportieve mogelijkheden en ambities van de **sporters**.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

1	Houdt rekening met persoonlijke verwachtingen en motieven van de sporters			
2	Adviseert de sporters over materiaal, voeding en hygiëne			
3	Informeert de sporters over gevaren en gevolgen van dopinggebruik			
4	Stimuleert sportief en respectvol gedrag			
5	Treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt			

Werkproces 3.2.2 Bereidt wedstrijden voor

Het resultaat van dit werkproces is:

- De **sporters** zijn op de hoogte van het wedstrijdplan.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

6	Maakt een wedstrijdplan			
7	Betrekt sporters bij het wedstrijdplan			
8	Ziet erop toe dat de sporters zich voorbereiden op de wedstrijd			
9	Houdt een bespreking voor de wedstrijd			

Werkproces 3.2.3 Geeft aanwijzingen

Het resultaat van dit werkproces is:

- De aanwijzingen zijn afgestemd op de **sporters** en passend binnen de wedstrijd.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

10	Analyseert tijdens de wedstrijd en neemt op basis hiervan adequate maatregelen			
11	Coacht positief			
12	Geeft aanwijzingen gericht op de ontwikkeling van de sporters			
13	Beheerst wedstrijdreglementen en handelt hier naar			
14	Zorgt dat sporters zich aan spelregels houden			
15	Gaat flexibel om met organisatorische veranderingen rond de wedstrijd			

Werkproces 3.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De **sporters** hebben geleerd van de wedstrijd.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het coachen bij wedstrijden.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

16	Handelt wedstrijdformaliteiten af			
17	Geeft aan de sporters aan wat goed ging en wat beter kan op basis van de doelstellingen			
18	Reflecteert op het eigen handelen			
Resultaat van de praktijkbeoordeling				Toelichting
Handtekening beoordelaar				
Akkoord Toetsingscommissie				

PVB 3.3 Organiseren van activiteiten

Deelkwalificatie van **trainer-coach 3**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Organiseer een **activiteit**'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 3.3

Organiseren van **activiteiten** – portfoliobeoordeling

Naam		Datum:		
kandidaat:		Beoordelaar:		
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*				
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*				
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.				
Toelichting				
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd
				Toelichting

Werkproces 3.3.1 Bereidt activiteiten voor

Het resultaat van dit werkproces is:

- De activiteit is gereed voor de uitvoering.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

1	Maakt bij de organisatie gebruik van een draaiboek			
2	Houdt rekening met de beschikbare middelen en materialen			
3	Zorgt dat alle sporters weten wat er van hen wordt verwacht			
4	Sluit aan bij de interesses van de sporters			

Werkproces 3.3.2 Voert activiteiten uit

Het resultaat van dit werkproces is:

- De **activiteit** is gereed voor de uitvoering.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

5	Draagt verantwoordelijkheid en neemt beslissingen			
6	Werkt samen met anderen			
7	Benadert de sporters op positieve wijze			
8	Rondt de activiteit af			

Werkproces 3.3.3 Evalueert activiteiten en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De **activiteit** is geëvalueerd.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het organiseren van activiteiten.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

9	Rapporteert over de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van de activiteit			
10	Reflecteert op eigen handelen			

Resultaat van de portfoliobeoordeling	Toelichting
Handtekening beoordelaar	
Akkoord Toetsingscommissie	

PVB 3.4 Aansturen van assisterend sportkader

Deelkwalificatie van **trainer-coach 3**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Aansturen **assisterend sportkader** aan'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 3.4

Aansturen van **assisterend sportkader** – portfoliobeoordeling

Naam		Datum:		
kandidaat:		Beoordelaar:		
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*				
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*				
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.				
Toelichting				
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd Toelichting
Werkproces 3.4.1 Begeleidt assisterend sportkader				
Het resultaat van dit werkproces is:				
<ul style="list-style-type: none"> Het assisterend sportkader is gemotiveerd. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				
1	Motiveert het assisterend sportkader			
2	Houdt toezicht op wijze van begeleiden van sporters door het assisterend sportkader			
Werkproces 3.4.2 Informeert en geeft opdrachten aan assisterend sportkader				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none"> Het assisterend sportkader is op zijn taak berekend. Het assisterend sportkader voert de gegeven opdrachten uit. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				
3	Informeert het assisterend sportkader over de inhoud van de training			
4	Geeft het assisterend sportkader opdrachten die bij hun taak passen			

5	Analyseert het handelen van het assisterend sportkader en neemt op basis hiervan adequate maatregelen			
---	--	--	--	--

Werkproces 3.4.3 Evalueert de aansturing en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- Complimenten en verbeterpunten zijn verwoord.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het aansturen van **assisterend sportkader**.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

6	Bespreekt met het assisterend sportkader wat er goed ging en wat de verbeterpunten zijn			
7	Reflecteert op eigen handelen			

Resultaat van de portfoliobeoordeling	Toelichting
Handtekening beoordelaar	
Akkoord Toetsingscommissie	

PVB 3.5 Afnemen van vaardigheidstoetsen

Deelkwalificatie van **trainer-coach 3**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Neem een **vaardigheidstoets** af'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 3.5

Afnemen van **vaardigheidstoetsen** – portfoliobeoordeling

Naam		Datum:	
kandidaat:		Beoordelaar:	
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*			
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*			
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.			
Toelichting			

Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd Toelichting
Werkproces 3.5.1 Begeleidt en informeert sporters/ouders bij vaardigheidstoetsen				
<p>Het resultaat van dit werkproces is:</p> <ul style="list-style-type: none"> De ontwikkeling van de sporter is bijgehouden. <p>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)</p>				
1	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters			
2	Monitort de ontwikkeling van de sporters			
3	Legt vooraf de eisen en het verloop van de toets uit			
4	Beoordeelt of een sporter toe is aan een toetsing			
Werkproces 3.5.2 Bereidt vaardigheidstoetsen voor en neemt ze af				
<p>De resultaten van dit werkproces zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> De situatie is gereed voor de vaardigheidstoets. De sporter is op hoogte van de eigen voortgang. <p>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)</p>				
5	Richt de situatie zodanig in dat toetsing mogelijk is			
6	Observeert de sporter aan de hand van de criteria			
7	Neemt gewogen besluit over de uitslag van de toets aan de hand van de beoordeelde criteria			
8	Bespreekt de uitslag van de toets met de sporter			
Werkproces 3.5.3 Evalueert de afname van de vaardigheidstoetsen en reflecteert op eigen handelen				
<p>De resultaten van dit werkproces zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> De evaluatie levert input op voor het vervolg. De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het afnemen van vaardigheidstoetsen. <p>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)</p>				
9	Analyseert de resultaten van de toets en neemt op basis hiervan adequate maatregelen			
10	Reflecteert op eigen handelen			
Resultaat van de portfoliobeoordeling				Toelichting
Handtekening beoordelaar				
Akkoord Toetsingscommissie				

Trainer-coach 4

Overzicht

Kenmerken kwalificatie	
Naam van de kwalificatie	Trainer-coach 4
Verplichte deelkwalificatie	4.1 Geven van trainingen 4.2 Coachen bij wedstrijden 4.6 Selecteren van sporters
Facultatieve deelkwalificatie	4.3 Ondersteunen van sporttechnisch beleid 4.5 Samenwerken met begeleidingsteam en deskundigen
Kwalificatiestructuur	KSS 2024
Kwalificatielijin	Trainer-coach
Kwalificatieniveau	KSS 4
Kenmerken sportbond	
Kwalificerende sportbond	[in te vullen door sportbond]
Samenstelling Toetsingscommissie	[in te vullen door sportbond]
Contactgegevens Toetsingscommissie	[in te vullen door sportbond]
Datum instelling Toetsingscommissie door bestuur bond	[in te vullen door sportbond]
Gegevens Commissie van Beroep voor Toetsing	[in te vullen door sportbond]
Kernmerken toetsdocumenten	
Geldend Toetsreglement sport	[in te vullen door sportbond]
Vaststelling toetsplan en protocollen door Toetsingscommissie	[in te vullen door sportbond]
Datum laatste positieve audituitslag	[in te vullen door sportbond]
Toetsplan en protocollen conform model KSS 2024	[in te vullen door sportbond]

Algemene informatie

Om het door de sportbond en NOC*NSF erkende diploma **trainer-coach 4** te kunnen ontvangen, moet de kandidaat de **vijf** kerntaken van een **trainer-coach 4** beheersen. Elke kerntaak wordt door een proeve van bekwaamheid (PVB) getoetst. In dit toetsplan staat beschreven:

- om welke PVB's het gaat;
- wie betrokken zijn bij de afname van de toetsing;
- wat van de betrokkenen wordt verwacht;
- wat de PVB inhoudt;
- welke eisen aan de kandidaat worden gesteld.

In de protocollen staan de werkprocessen en de beoordelingscriteria beschreven. **Alle toetsdocumenten zijn beschikbaar via [www.nl](http://www.noc-nsf.nl).**

1. Diploma en deelkwalificaties

Een kandidaat ontvangt het diploma **trainer-coach 4** als de volgende **vijf** PVB's volgens de richtlijnen en de norm voor slagen zijn afgelegd:

- PVB 4.1: Geven van trainingen
- PVB 4.2: Coachen bij wedstrijden
- PVB 4.3: Ondersteunen van sporttechnisch beleid
- PVB 4.5: Samenwerken met begeleidingsteam en deskundigen
- PVB 4.6: Selecteren van **sporters**

Elke PVB is een deelkwalificatie. Per deelkwalificatie kan een certificaat worden verstrekt als aan de kwalificatie-eisen wordt voldaan. Heb je voldaan aan alle door de bond verplichte deelkwalificaties, dan ontvang je van de sportbond een diploma. Deze deelkwalificaties staan vermeld op het diploma.

2. Kerntaken en werkprocessen

De volgende kerntaken en werkprocessen uit de KSS 2024 worden getoetst.

Kerntaken	Werkprocessen
Kerntaak 4.1 Geven van trainingen	4.1.1 Begeleidt specifieke (groepen) sporters
	4.1.2 Stelt plannen op voor de lange en korte termijn
	4.1.3 Voert trainingen uit
	4.1.4 Evalueert uitvoering plannen en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 4.2 Coachen bij wedstrijden	4.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden
	4.2.2 Bereidt wedstrijden voor
	4.2.3 Coacht gericht op de wedstrijd
	4.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen

Kerntaak 4.3
Ondersteunen van sporttechnisch beleid

4.3.1 Stelt een sporttechnisch beleidsadvies op

4.3.2 Voert beleidsmatige taken uit

4.3.3 Evalueert uitvoering van het sporttechnisch beleid en reflecteert op eigen handelen

Kerntaak 4.5
Samenwerken met begeleidingsteam en deskundigen

4.5.1 Werkt samen met begeleidingsteam

4.5.2 Werkt samen met interne en externe stakeholders

4.5.3 Onderhoudt contact met externen en reflecteert op eigen handelen

Kerntaak 4.6
Selecteren van **sporters**

4.6.1 Begeleidt **sporters** gericht op hun ontwikkeling

4.6.2 Werkt met doelstellingen en selectiecriteria

4.6.3 Verzamelt en interpreteert selectie/
scoutinggegevens

4.6.4 Selecteert **sporters** en reflecteert op eigen handelen

3. PVB

3.1 Overzicht onderdelen PVB

Titel PVB/kerntaken		Portfoliobeoordeling ¹		Praktijkbeoordeling		
		Opdrachten	Portfolio-interview	Startgesprek ²	Praktijk	Praktijk-interview ³
4.1	Geven van trainingen	x	x	x	x	x
4.2	Coachen bij wedstrijden	x	x	x ⁴	x ⁴	x ⁴
4.3	Ondersteunen van sporttechnisch beleid	x	x			
4.5	Samenwerken met begeleidingsteam en deskundigen	x	x			
4.6	Selecteren van sporters	x	x			

1. Voorbeelden: e-learning met een opdrachtenboek, online kennistoets.
2. Voorbeelden: planning praktijkbeoordeling, toelichting op de les die gegeven wordt.
3. Gaat over het verloop van de les en over criteria waar nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing.
4. Keuze door bond tussen portfoliovariant (alleen portfoliobeoordeling) en praktijkvariant (portfoliobeoordeling plus praktijkbeoordeling).

3.2 Samenhang PVB's

Alle portfolio-beoordelingen worden in combinatie afgenomen. Dit houdt in dat de kandidaat een **portfolio** aanlevert met daarin de uitgewerkte opdrachten die betrekking hebben op het geven van trainingen, coachen bij wedstrijden, **ondersteunen van sporttechnisch beleid**, **samenwerken met begeleidingsteam en deskundigen** en selecteren van **sporters**. Op basis van de portfolio-beoordelingen bepaalt de **Toetsingscommissie** of de praktijkbeoordelingen kunnen worden afgenomen.

3.3 Portfolio-beoordeling

Voor de portfolio-beoordeling ontvangt de beoordelaar het portfolio **via het bondsbureau** van de kandidaat. De beoordelaar vult het PVB-protocol van de portfolio-beoordeling volledig in en stuurt dit binnen **10** werkdagen na ontvangst van de ingeleverde opdrachten naar **het bondsbureau ter attentie van** de toetsingscommissie.

De beoordelaar heeft de volgende taken bij de portfolio-beoordeling:

- controleert de afnamecondities;
- beoordeelt het portfolio;
- **houdt een portfolio-interview;**
- bepaalt het voorlopige resultaat **en geeft feedback.**

3.4 Praktijkbeoordeling

Voor de praktijkbeoordeling ontvangt de beoordelaar **via het bondsbureau** de datum, tijd, plaats en accommodatie van de PVB en de naam, het telefoonnummer en het e-mailadres van de kandidaat. De beoordelaar stelt het voorlopige resultaat vast en stuurt het volledig ingevulde protocol binnen **10** werkdagen na de praktijkbeoordeling op naar de Toetsingscommissie.

De beoordelaar heeft de volgende taken bij de praktijkbeoordeling:

- stelt zichzelf voor, stelt kandidaat op gemak en controleert afnamecondities;
- beslist over doorgang;
- bepaalt wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang;
- grijpt in als de veiligheid in het geding is;
- houdt een startgesprek;
- observeert en beoordeelt de praktijk;
- houdt een praktijkinterview;
- bepaalt het voorlopige resultaat **en geeft feedback.**

3.5 Onderdelen PVB's

PVB	Portfolio-beoordeling		Praktijkbeoordeling		
	Portfolio	Portfolio-interview (max. 30 min)	Startgesprek (max. 20 min)	Praktijk (max. 60 min)	Praktijkinterview (max30 min)*
Vorbereiding kandidaat	Geen voorbereiding noodzakelijk		Voor de praktijkbeoordeling ben je verantwoordelijk voor sporters die voldoen aan het gestelde in de afnamecondities. De trainingsvoorbereiding geeft je 10 minuten voor aanvang van de praktijkbeoordeling aan de PVB-beoordelaar. Geschikte ruimte voor het praktijkinterview		

Afnamecondities PVB kerntaak 4.1	Het portfolio heeft betrekking op het meerjarenplan, het jaarplan en de trainingen aan de groep specifieke sporters.	Je geeft een training aan een groep van ten minste zes sporters die in verenigingsverband actief zijn. Deze sporters kenmerken zich door (uitwerking van leeftijd, niveau, discipline). Het is jouw verantwoordelijkheid om ervoor te zorgen dat de groep sporters voldoet aan bovenstaande eisen. De praktijkbeoordeling wordt afgenomen op de locatie waar de praktijkopdrachten zijn uitgevoerd of die is aangewezen door de Toetsingscommissie. Het praktijk-interview vindt plaats in een daarvoor geschikte ruimte.
Afnamecondities PVB kerntaak 4.2	Het portfolio heeft betrekking op wedstrijdvoorbereiding en analyses van de eigen sporters en van tegenstanders	Je coacht sporters voor, tijdens en na een wedstrijd. De wedstrijd is van topregionaal of subtop nationaal niveau en wordt georganiseerd door een geleding van de bond.
Afnamecondities PVB kerntaak 4.3	Het sporttechnische beleid dat je ontwikkelt, uitvoert, evalueert en bijstelt heeft betrekking op een vereniging/organisatie met sporters die ten minste presteren op topregionaal of subtop nationaal niveau.	Geen praktijk voor kerntaak 4.3
Afnamecondities PVB kerntaak 4.5	Je werkt samen met een begeleidingsteam en je onderhoudt externe contacten gericht op een vereniging/organisatie die sporters heeft op topregionaal of subtop nationaal niveau.	Geen praktijk voor kerntaak 4.5
Afnamecondities PVB kerntaak 4.6	Je scout sporters voor (aangeven: het sportniveau waarvoor wordt gescout).	Geen praktijk voor kerntaak 4.6

* Het praktijk-interview gaat over de beoordelingscriteria die zich in de praktijk niet hebben voorgedaan en/of waarover nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing.

3.6 Eisen voor toelating PVB

- je bent minstens 18 jaar oud;
- je bent lid van de bond;
- je beschikt over kwalificatie ... en/of eigen vaardigheden ...;
- je hebt inschrijfgeld voor de PVB betaald;
- je hebt voldaan aan alle voorwaarden (absentie, opdrachten, toetsen, stage afgerond, et cetera).

3.7 Beoordelaar

Elk PVB-onderdeel wordt afgenomen door één beoordelaar. De beoordelaar wordt aangewezen door de Toetsingscommissie van de sportbond. Indien voor meer dan één beoordelaar wordt gekozen, dan moeten ze ieder voor zich en zonder overleg tot een beoordeling komen.

3.8 Beoordeling

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

3.9 Normering

Om te slagen moeten de portfoliobeoordeling en de praktijkbeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op **alle beoordelingscriteria 'voldaan' / alle werkprocessen 'ja'** is gescoord. De praktijk is voldoende als op **alle beoordelingscriteria 'voldaan' / alle werkprocessen 'ja'** is gescoord.

3.10 Resultaat

De Toetsingscommissie stelt het definitieve resultaat vast en bericht je binnen **15** werkdagen na de dag van de praktijkbeoordeling.

3.11 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de PVB is maximaal **twee**. In totaal heb je dus **drie** kansen om iedere PVB te halen. **Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.**

3.12 Klacht, bezwaar of beroep

Je kunt bij de Toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken met betrekking tot de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB. Tegen een oordeel op bezwaar van de Toetsingscommissie of na een oordeel van de Toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Een klacht over de beoordeling, locatie of de beoordelaar kun je indienen bij de Toetsingscommissie. Je ontvangt terugkoppeling over de behandeling van je klacht.

Informatie over klachten, bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport. Deze kun je vinden op www.....nl

4. Processtappen portfolio- en praktijkbeoordeling

Voor het afnemen van PVB's moeten de volgende stappen worden doorlopen door de Toetsingscommissie, de kandidaat en de beoordelaar. **Verder aan te vullen door de sportbond met extra stappen.**

Ter voorbereiding op de PVB			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigdheden
Normaal gesproken wordt de cursus doorlopen en opdrachten uitgevoerd voordat de kandidaat kan deelnemen aan de PVB	Kandidaat	Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB	Curriculum van de opleiding
Informereren van kandidaat over inhoud en afname PVB	[...] namens de Toetsingscommissie	Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB	Toetsplan Toetsreglement sport
Opdrachten uitvoeren, opnemen in portfolio en inleveren portfolio	Kandidaat	Op de vooraf bepaalde datum die is gecommuniceerd door de docent	(Online) omgeving om de opdrachten in te leveren

Aanvragen PVB	Kandidaat	Overnemen uit toetsplan richtlijnen	Toetsplan
Aanleveren relevante stukken	Kandidaat	Overnemen uit toetsplan richtlijnen	Toetsplan
Vaststellen of kandidaat voldoet aan eisen voor toelating PVB	Toetsingscommissie	Voor aanvang van de PVB	Toetsplan
Toelaten kandidaat tot PVB	Toetsingscommissie	Overnemen uit toetsplan richtlijnen	Toetsplan Bevestiging PVB-afname
Aanwijzen beoordelaar(s)	Toetsingscommissie	Na toelating kandidaat	Lijst beoordelaars
Portfoliobeoordeling			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigheden
Vaststellen of voldaan is aan de afnamecondities	Beoordelaar	Bij aanvang van de PVB	Toetsplan
Beoordeling portfolio	Beoordelaar	Binnen 10 werkdagen na inleveren opdrachten en plannen portfolio-interview door kandidaat	Toegang tot opdrachten/portfolio kandidaat
Plannen portfolio-interview	Kandidaat	Na portfoliobeoordeling	Agenda
Uitvoeren portfolio-interview	Kandidaat en beoordelaar	Op geplande datum	(Video)gesprek en aan de hand van beoordelingscriteria
Geven voorlopig resultaat en feedback	Beoordelaar	Tijdens het gesprek	(Video)gesprek
Praktijkbeoordeling			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigheden
Aanwijzen beoordelaar(s)	Toetsingscommissie	Na toelating kandidaat tot de praktijkbeoordeling	Lijst beoordelaars
Plannen praktijkbeoordeling tijdens een training	Kandidaat	Datum plannen wanneer beoordelaar ook kan	Via mail beoordelaar en Toetsingscommissie op de hoogte stellen van de afgesproken datum en tijd van de praktijkbeoordeling
Aanleveren trainingsvoorbereiding	Kandidaat	10 minuten voor aanvang van de praktijkbeoordeling	Vorbereidingsdocument
Vaststellen of voldaan is aan de afnamecondities en locatie	Beoordelaar	Bij aanvang van de PVB	Toetsplan
Voeren startgesprek	Kandidaat en beoordelaar	60 minuten voor aanvang training	Geschikte ruimte
Uitvoeren praktijk	Kandidaat	Tijdens de afgesproken training	Leslocatie
Voeren praktijkinterview	Beoordelaar en kandidaat	15 minuten na de les	Geschikte ruimte
Geven voorlopig resultaat en feedback	Beoordelaar	Na afloop van het praktijkinterview	Geschikte ruimte

Ter afronding van de PVB			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd materiaal
Uploaden/aanleveren beoordelingsprotocol	Beoordelaar	De dag van de praktijkbeoordeling	Toegang tot een online omgeving
Vaststellen definitieve resultaat PVB	Toetsingscommissie	Binnen 15 werkdagen na de praktijkbeoordeling	Toetsplan
Berichten kandidaat over definitief resultaat, bezwaar- en beroepsmogelijkheden en klachtenregeling	Toetsingscommissie	Na het vaststellen van het resultaat	Diploma en procedures
Archiveren toetsgegevens	Toetsingscommissie	Bewaartermijn minimaal 12 maanden	Toetsreglement sport, archief
Indienen klacht	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na ontvangst resultaat van de PVB door de Toetsingscommissie	Toetsreglement sport
Afhandeling klacht	Toetsingscommissie	Binnen 40 werkdagen na ontvangst klacht	Toetsreglement sport
Indienen bezwaar	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na ontvangst resultaat van de PVB door de Toetsingscommissie	Toetsreglement sport
Afhandelen bezwaar	Toetsingscommissie	Binnen 40 werkdagen na ontvangst bezwaar	Toetsreglement sport
Indienen beroep	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na de uitslag op het bezwaar van de Toetsingscommissie	Toetsreglement sport
Afhandelen beroep	Commissie van Beroep voor Toetsing	Binnen 40 werkdagen na ontvangst beroep	Toetsreglement sport

PVB 4.1 Geven van trainingen

Deelkwalificatie van **trainer-coach 4**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Geef een training'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 4.1

Geven van trainingen – portfoliobeoordeling

Naam kandidaat:		Datum:			
		Beoordelaar:			
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*					
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*					
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.					
Toelichting					
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd	
				Toelichting	
Werkproces 4.1.1 Begeleidt specifieke (groepen) sporters					
De resultaten van dit werkproces zijn:					
<ul style="list-style-type: none"> De sporters kunnen omgaan met prestatiedruk. De sporters zijn bekend met verantwoorde voeding en dopingprocedures. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)					
1	Benadert sporters op positieve wijze				
2	Begeleidt sporters bij het leren presteren onder druk				
3	Leert sporters te reflecteren op zichzelf				
4	Adviseert sporters over voeding in relatie tot presteren				
5	Informeert sporters over dopingprocedures conform regelgeving				
6	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie				
7	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform de richtlijnen				
Werkproces 4.1.2 Stelt plannen op voor de lange en korte termijn					
De resultaten van dit werkproces zijn:					
<ul style="list-style-type: none"> Een meerjarenplan dat is afgestemd op geselecteerde/getalenteerde sporters. Een geperiodiseerd jaarplan dat past binnen het meerjarenplan. Een reeks samenhangende trainingen (cyclus) die past binnen het jaarplan. Een trainingsplanning die past binnen een cyclus. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)					
8	Stelt een globaal meerjarenplan op				
9	Werkt passend binnen het meerjarenplan een geperiodiseerd jaarplan uit dat gebaseerd is op analyses, doelen en evaluaties				

10	Werkt passend binnen het geperiodiseerde jaarplan een reeks (cyclus) van trainingen uit			
11	Werkt passend binnen een reeks (cyclus) een trainingsplanning uit gekoppeld aan ontwikkelingsgerichte en prestatieverbeterende factoren			
12	Kiest in de trainingsplanning inhoud en organisatievormen die bijdragen aan het realiseren van doelstellingen voor het team en/of de individuele sporters			

Werkproces 4.1.3 Voert trainingen uit

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De trainingen zijn gericht op het ambitie- en prestatieniveau van de **sporters**.
- De trainingen leiden tot verdere ontwikkeling en prestatieverbetering.
- De trainingen zijn veilig.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

13	Informeert en betreft sporters bij het verloop van de training			
14	Houdt tijdens de training rekening met de omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de training			
15	Past tijdens de training de belasting aan op de (individuele) sporter(s)			
16	Doet trainingsvormen op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld			
17	Geeft feedback en aanwijzingen aan de sporters op basis van een analyse van de uitvoering en van invloed zijnde factoren			
18	Verbeterde prestatie van de sporters			
19	Besteedt aandacht aan het voorkomen en herstellen van blessures			
20	Grijpt in als de veiligheid in het geding is			
21	Grijpt in als het materiaal niet in orde is			
22	Maakt optimaal gebruik van trainingsfaciliteiten			

Werkproces 4.1.4 Evalueert uitvoering plannen en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De uitvoering van jaarplan en de trainingen is geregistreerd;
- Het jaarplan is geëvalueerd en bijgesteld.
- De training is geëvalueerd.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het geven van trainingen aan getalenteerde of geselecteerde **sporters**.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

23	Registreert en evalueert de uitvoering van het geperiodiseerde jaarplan			
24	Registreert en evalueert de uitvoering van de reeks (cyclus) van trainingen			
25	Analyseert prestaties en ontwikkeling van de sporters en/of team			
26	Evalueert continu het proces en (tussen) resultaat van de training en stelt zo nodig bij			
27	Houdt zich aan de beroepscode			
28	Vraagt feedback			
29	Verwoordt eigen leerbehoeften			
30	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen			
31	Reflecteert op eigen handelen			
Resultaat van de portfoliobeoordeling				Toelichting
Handtekening beoordelaar				
Akkoord Toetsingscommissie				

Protocol PVB 4.1

Geven van trainingen – praktijkbeoordeling

Naam					Datum:
kandidaat:					Beoordelaar:
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*					
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.					
Toelichting					
Beoordelingscriteria	Startgesprek	Praktijk	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd
					Toelichting
Werkproces 4.1.1 Begeleidt specifieke (groepen) sporters					
De resultaten van dit werkproces zijn:					
<ul style="list-style-type: none"> De sporters kunnen omgaan met prestatiedruk. De sporters zijn bekend met verantwoorde voeding en dopingprocedures. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)					
1	Benadert sporters op positieve wijze				
2	Begeleidt sporters bij het leren presteren onder druk				
3	Leert sporters te reflecteren op zichzelf				

4	Adviseert sporters over voeding in relatie tot presteren			
5	Informeert sporters over dopingprocedures conform regelgeving			
6	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie			
7	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform de richtlijnen			

Werkproces 4.1.2 Stelt plannen op voor de lange en korte termijn

De resultaten van dit werkproces zijn:

- Een meerjarenplan dat is afgestemd op geselecteerde/getalenteerde **sporters**.
- Een geperiodiseerd jaarplan dat past binnen het meerjarenplan.
- Een reeks samenhangende trainingen (cyclus) die past binnen het jaarplan.
- Een trainingsplanning die past binnen een cyclus.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

8	Stelt een globaal meerjarenplan op			
9	Werkt passend binnen het meerjarenplan een geperiodiseerd jaarplan uit dat gebaseerd is op analyses, doelen en evaluaties			
10	Werkt passend binnen het geperiodiseerde jaarplan een reeks (cyclus) van trainingen uit			
11	Werkt passend binnen een reeks (cyclus) een trainingsplanning uit gekoppeld aan ontwikkelingsgerichte en prestatieverbeterende factoren			
12	Kiest in de trainingsplanning inhoud en organisatievormen die bijdragen aan het realiseren van doelstellingen voor het team en/of de individuele sporters			

Werkproces 4.1.3 Voert trainingen uit

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De trainingen zijn gericht op het ambitie- en prestatieniveau van de **sporters**.
- De trainingen leiden tot verdere ontwikkeling en prestatieverbetering.
- De trainingen zijn veilig.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee

13	Informeert en betreft sporters bij het verloop van de training			
14	Houdt tijdens de training rekening met de omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de training			
15	Past tijdens de training de belasting aan op de (individuele) sporter(s)			
16	Doet trainingsvormen op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld			

17	Geeft feedback en aanwijzingen aan de sporters op basis van een analyse van de uitvoering en van invloed zijnde factoren			
18	Verbeterd de prestatie van de sporters			
19	Besteedt aandacht aan het voorkomen en herstellen van blessures			
20	Grijpt in als de veiligheid in het geding is			
21	Grijpt in als het materiaal niet in orde is			
22	Maakt optimaal gebruik van trainingsfaciliteiten			
Werkproces 4.1.4 Evalueert uitvoering plannen en reflecteert op eigen handelen				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none"> • De uitvoering van jaarplan en de trainingen is geregistreerd; • Het jaarplan is geëvalueerd en bijgesteld. • De training is geëvalueerd. • De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het geven van trainingen aan getalenteerde of geselecteerde sporters. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				
23	Registreert en evalueert de uitvoering van het geperiodiseerde jaarplan			
24	Registreert en evalueert de uitvoering van de reeks (cyclus) van trainingen			
25	Analyseert prestaties en ontwikkeling van de sporters en/of team			
26	Evalueert continu het proces en (tussen) resultaat van de training en stelt zo nodig bij			
27	Houdt zich aan de beroepscode			
28	Vraagt feedback			
29	Verwoordt eigen leerbehoeften			
30	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen			
31	Reflecteert op het eigen handelen			
Resultaat van de portfoliobeoordeling				Toelichting
Handtekening beoordelaar				
Akkoord Toetsingscommissie				

PVB 4.2 Coachen bij wedstrijden

Deelkwalificatie van **trainer-coach 4**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Coachen bij een wedstrijd'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 4.2

Coachen bij wedstrijden – portfoliobeoordeling (portfoliovariant)

Naam kandidaat:		Datum:			
		Beoordelaar:			
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*					
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*					
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.					
Toelichting					
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd	
				Toelichting	
Werkproces 4.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden					
De resultaten van dit werkproces zijn:					
<ul style="list-style-type: none"> De begeleiding doet recht aan de ambities van de sporters. De begeleiding sluit aan op het ontwikkeling- en prestatieniveau van de sporters. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)					
1	Stemt communicatie af op de ontwikkeling en het niveau van de sporters				
2	Houdt rekening met persoonlijke ambities en motieven van de sporters				
3	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters				
4	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen				
5	Adviseert sporters over materiaal (keuze en gebruik) in verband met prestatieverhoging				
6	Bewaakt waarden en stelt normen				

Werkproces 4.2.2 Bereidt wedstrijden voor

De resultaten van dit werkproces zijn:

- Het wedstrijdplan is gebaseerd op analyses en gericht op het realiseren van de doelstellingen.
- De **sporters** staan achter het wedstrijdplan.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

7	Formuleert samen met team/sporters doelstellingen voor de wedstrijd			
8	Maakt wedstrijdanalyse van eigen team/sporters			
9	Maakt analyse van de tegenstander(s)			
10	Analyseert voorafgaand aan de wedstrijd factoren die van invloed kunnen zijn en past zo nodig het wedstrijdplan aan			
11	Bespreekt de wedstrijd voor met team/sporters			

Werkproces 4.2.3 Coacht gericht op de wedstrijd

Het resultaat van dit werkproces is:

- De coaching is positief en adequaat.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

12	Analyseert tijdens de wedstrijd en neemt op basis hiervan adequate maatregelen			
13	Coacht positief			
14	Komt afspraken na			
15	Treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt			
16	Beheerst wedstrijdreglement en handelt hiernaar			

Werkproces 4.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De evaluatie levert input op voor volgende trainingen en wedstrijden.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het coachen van wedstrijden van getalenteerde of geselecteerde **sporters**.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

17	Handelt wedstrijdformaliteiten af			
18	Geeft aan de sporters aan wat goed ging en wat beter kan op basis van de doelstellingen			
19	Reflecteert op het eigen handelen			

Resultaat van de portfoliobeoordeling	Toelichting
Handtekening beoordelaar	
Akkoord Toetsingscommissie	

Protocol PVB 4.2

Coachen bij wedstrijden – portfoliobeoordeling (praktijkvariant)

Naam		Datum:		
kandidaat:		Beoordelaar:		
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*				
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*				
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.				
Toelichting				
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd Toelichting
Werkproces 4.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none"> De begeleiding doet recht aan de ambities van de sporters. De begeleiding sluit aan op het ontwikkeling- en prestatieniveau van de sporters. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				
1	Stemt communicatie af op de ontwikkeling en het niveau van de sporters			
2	Houdt rekening met persoonlijke ambities en motieven van de sporters			
3	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters			
4	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen			
5	Adviseert sporters over materiaal (keuze en gebruik) in verband met prestatieverhoging			
6	Bewaakt waarden en stelt normen			
Werkproces 4.2.2 Bereidt wedstrijden voor				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none"> Het wedstrijdplan is gebaseerd op analyses en gericht op het realiseren van de doelstellingen. De sporters staan achter het wedstrijdplan. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				
7	Formuleert samen met team/sporters doelstellingen voor de wedstrijd			
8	Maakt wedstrijdanalyse van eigen team/sporters			
9	Maakt analyse van de tegenstander(s)			

10	Analyseert voorafgaand aan de wedstrijd factoren die van invloed kunnen zijn en past zo nodig het wedstrijdplan aan			
11	Bespreekt de wedstrijd voor met team/sporters			

Werkproces 4.2.3 Coacht gericht op de wedstrijd

Het resultaat van dit werkproces is:

- De coaching is positief en adequaat.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

12	Analyseert tijdens de wedstrijd en neemt op basis hiervan adequate maatregelen			
13	Coacht positief			
14	Komt afspraken na			
15	Treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt			
16	Beheerst wedstrijdreglement en handelt hiernaar			

Werkproces 4.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De evaluatie levert input op voor volgende trainingen en wedstrijden.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het coachen van wedstrijden van getalenteerde of geselecteerde **sporters**.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

17	Evalueert een wedstrijd op systematische wijze met sporters en trekt conclusies voor volgende trainingen en wedstrijden			
18	Evalueert een wedstrijd op systematische wijze met begeleiders en trekt conclusies voor volgende trainingen en wedstrijden			
19	Reflecteert op het eigen handelen			

Resultaat van de portfoliobeoordeling	Toelichting
Handtekening beoordelaar	
Akkoord Toetsingscommissie	

Protocol PVB 4.2

Coachen bij wedstrijden – praktijkbeoordeling (praktijkvariant)

Naam					Datum:	
kandidaat:					Beoordelaar:	
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*						
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.						
Toelichting						
Beoordelingscriteria	Start-gesprek	Praktijk	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd	
					Toelichting	
Werkproces 4.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden						
De resultaten van dit werkproces zijn:						
<ul style="list-style-type: none"> De begeleiding doet recht aan de ambities van de sporters. De begeleiding sluit aan op het ontwikkeling- en prestatieniveau van de sporters. 						
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)						
1	Stemt communicatie af op de ontwikkeling en het niveau van de sporters					
2	Houdt rekening met persoonlijke ambities en motieven van de sporters					
3	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters					
4	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen					
5	Adviseert sporters over materiaal (keuze en gebruik) in verband met prestatieverhoging					
6	Bewaakt waarden en stelt normen					
Werkproces 4.2.2 Bereidt wedstrijden voor						
De resultaten van dit werkproces zijn:						
<ul style="list-style-type: none"> Het wedstrijdplan is gebaseerd op analyses en gericht op het realiseren van de doelstellingen. De sporters staan achter het wedstrijdplan. 						
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)						
7	Formuleert samen met team/sporters doelstellingen voor de wedstrijd					
8	Maakt wedstrijdanalyse van eigen team/sporters					
9	Maakt analyse van de tegenstander(s)					
10	Analyseert voorafgaand aan de wedstrijd factoren die van invloed kunnen zijn en past zo nodig het wedstrijdplan aan					

11	Bespreekt de wedstrijd voor met team/sporters			
----	--	--	--	--

Werkproces 4.2.3 Coacht gericht op de wedstrijd

Het resultaat van dit werkproces is:

- De coaching is positief en adequaat.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

12	Analyseert tijdens de wedstrijd en neemt op basis hiervan adequate maatregelen			
13	Coacht positief			
14	Komt afspraken na			
15	Treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt			
16	Beheerst wedstrijdreglement en handelt hiernaar			

Werkproces 3.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De evaluatie levert input op voor volgende trainingen en wedstrijden.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het coachen van wedstrijden van getalenteerde of geselecteerde **sporters**.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

17	Evalueert een wedstrijd op systematische wijze met sporters en trekt conclusies voor volgende trainingen en wedstrijden			
18	Evalueert een wedstrijd op systematische wijze met begeleiders en trekt conclusies voor volgende trainingen en wedstrijden			
19	Reflecteert op het eigen handelen			
Resultaat van de praktijkbeoordeling				Toelichting
Handtekening beoordelaar				
Akkoord Toetsingscommissie				

PVB 4.3 Ondersteunen van sporttechnisch beleid

Deelkwalificatie van **trainer-coach 4**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Ondersteun sporttechnisch beleid'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 4.3

Ondersteunen sporttechnisch beleid – portfoliobeoordeling

Naam		Datum:		
kandidaat:		Beoordelaar:		
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*				
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*				
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.				
Toelichting				
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd Toelichting
Werkproces 4.3.1 Stelt een sporttechnisch beleidsadvies op				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none"> De doelstellingen voor het sporttechnisch beleid zijn afgestemd op de sportorganisatie en de sporters. Een onderbouwd en realistisch sporttechnisch beleidsadvies. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				
1	Analyseert de sportorganisatie en de sporters			
2	Adviseert over doelstellingen voor het sporttechnische beleid			
3	Draagt het sporttechnische beleid van de organisatie uit			
4	Onderbouwt de beleidskeuzes en stelt prioriteiten			
5	Houdt in het sporttechnisch beleidsadvies rekening met menskracht en middelen			
6	Adviseert het bestuur of de sporttechnische commissie over sporttechnische zaken			
Werkproces 4.3.2 Voert beleidsmatige taken uit				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none"> Een plan voor talentherkenning en -ontwikkeling. De beleidsmatige taken zijn uitgevoerd. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				
7	Stelt een plan op voor talentherkenning en -ontwikkeling			
8	Stimuleert in- en doorstroom sporters			
9	Zorgt voor opvang/nazorg voor sporters die zijn of worden doorverwezen			

10	Maakt een inschatting van weerstanden en geeft aan hoe daarmee om te gaan			
11	Coördineert de uitvoering van het sporttechnische beleid			

Werkproces 4.3.3 Evalueert uitvoering van het sporttechnisch beleid en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De uitvoering van het sporttechnisch beleid is geëvalueerd.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het ondersteunen van sporttechnisch beleid.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

12	Evalueert de uitvoering van het sporttechnische beleid en trekt conclusies			
13	Reflecteert op eigen handelen			

Resultaat van de portfoliobeoordeling	Toelichting
Handtekening beoordelaar	
Akkoord Toetsingscommissie	

PVB 4.5 Samenwerken met begeleidingsteam en deskundigen

Deelkwalificatie van **trainer-coach 4**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Werk samen met een begeleidingsteam en deskundigen'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 4.5

Samenwerken met begeleidingsteam en deskundigen – portfoliobeoordeling

Naam		Datum:	
kandidaat:		Beoordelaar:	
Voldaan aan de afdnamecondities: ja/nee*			
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*			
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.			
Toelichting			

Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd Toelichting
Werkproces 4.5.1 Werkt samen met begeleidingsteam				
<p>Het resultaat van dit werkproces is:</p> <ul style="list-style-type: none"> Een effectief functionerend begeleidingsteam rond geselecteerde/getalenteerde sporters. <p>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)</p>				
1	Stemt inzet begeleidingsteam af op de individuele ontwikkeling van de sporters			
2	Werkt samen met collega trainer-coaches			
3	Overlegt met leden begeleidingsteam			
4	Evalueert samen met begeleidingsteam de begeleiding van de sporters			
Werkproces 4.5.2 Werkt samen met interne en externe stakeholders				
<p>Het resultaat van dit werkproces is</p> <ul style="list-style-type: none"> De specialisten worden op grond van hun expertise geraadpleegd. <p>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)</p>				
5	Overlegt met verantwoordelijke functionarissen over het begeleidingsteam rondom sporters			
6	Overlegt met verantwoordelijke functionarissen over te raadplegen specialisten			
7	Raadpleegt als dat nodig is specialisten in verband met begeleiding van de sporters			
Werkproces 4.5.3 Onderhoudt contacten met externen en reflecteert op eigen handelen				
<p>De resultaten van dit werkproces zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> Het contact met externen is onderhouden. De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het samenwerken met een begeleidingsteam en deskundigen. <p>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)</p>				
8	Onderhoudt contacten met media en sponsors			
9	Reflecteert op het eigen handelen			
Resultaat van de portfolio-beoordeling				Toelichting
Handtekening beoordelaar				
Akkoord Toetsingscommissie				

PVB 4.6 Selecteren van **sporters**

Deelkwalificatie van **trainer-coach 4**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Selecteer **sporters**'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 4.6

Selecteren van **sporters** – portfoliobeoordeling

Naam					Datum:
kandidaat:					Beoordelaar:
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*					
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*					
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.					
Toelichting					
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd	
Toelichting					
Werkproces 4.6.1 Begeleidt sporters gericht op hun ontwikkeling					
Het resultaat van dit werkproces is:					
<ul style="list-style-type: none"> De ontwikkeling van de sporter staat centraal. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)					
1	Begeleidt sporters bij hun sport(loopbaan) ontwikkeling				
2	Zorgt voor opvang/nazorg van sporters die stoppen en/of buiten de selectie vallen				
Werkproces 4.6.2 Werkt met doelstellingen en selectiecriteria					
Het resultaat van dit werkproces is:					
<ul style="list-style-type: none"> De doelstellingen en criteria voor scouting zijn gecommuniceerd. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)					
3	Communiqueert de doelstellingen van talentherkenning				
4	Communiqueert de criteria voor scouting en selectie van sporters				

Werkproces 4.6.3 Verzamelt en interpreteert selectie/scoutinggegevens

Het resultaat van dit werkproces is:

- De scoutinggegevens zijn verzameld, geïnterpreteerd en gecommuniceerd.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

5	Verzamelt scoutinggegevens			
6	Interpreteert scoutinggegevens en communiceert zijn bevindingen			
7	Beoordeelt ontwikkeling van sporters aan de hand van criteria			

Werkproces 4.6.4 Selecteert sporters en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn

- De **sporters** zijn geselecteerd.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het scouten van **sporters**.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

8	Bespreekt de talentontwikkeling van de sporters met betrokkenen			
9	Selecteert sporters op basis van criteria			
10	Reflecteert op het eigen handelen			

Resultaat van de portfoliobeoordeling	Toelichting
Handtekening beoordelaar	
Akkoord Toetsingscommissie	

Trainer-coach 5

Overzicht

Kenmerken kwalificatie	
Naam van de kwalificatie	Trainer-coach 5
Verplichte deelkwalificatie	5.1 Geven van trainingen 5.2 Coachen bij wedstrijden 5.5 Managen van begeleidingsteam 5.6 Toepassen van onderzoek 5.7 Opleiden tot topsporter
Facultatieve deelkwalificatie	5.3 Ontwikkelen van sporttechnisch beleid
Kwalificatiestructuur	KSS 2024
Kwalificatielijn	Trainer-coach
Kwalificatieniveau	KSS 5
Kenmerken sportbond	
Kwalificerende sportbond	[in te vullen door sportbond]
Samenstelling Toetsingscommissie	[in te vullen door sportbond]
Contactgegevens Toetsingscommissie	[in te vullen door sportbond]
Datum instelling Toetsingscommissie door bestuur bond	[in te vullen door sportbond]
Gegevens Commissie van Beroep voor Toetsing	[in te vullen door sportbond]
Kernmerken toetsdocumenten	
Geldend Toetsreglement sport	[in te vullen door sportbond]
Vaststelling toetsplan en protocollen door Toetsingscommissie	[in te vullen door sportbond]
Datum laatste positieve audituitslag	[in te vullen door sportbond]
Toetsplan en protocollen conform model KSS 2024	[in te vullen door sportbond]

Algemene informatie

Om het door de sportbond en NOC*NSF erkende diploma **trainer-coach 5** te kunnen ontvangen, moet de kandidaat de zes kerntaken van een **trainer-coach 5** beheersen. Elke kerntaak wordt door een proeve van bekwaamheid (PVB) getoetst. In dit toetsplan staat beschreven:

- om welke PVB's het gaat;
- wie betrokken zijn bij de afname van de toetsing;
- wat van de betrokkenen wordt verwacht;
- wat de PVB inhoudt;
- welke eisen aan de kandidaat worden gesteld.

In de protocollen staan de werkprocessen en de beoordelingscriteria beschreven. **Alle toetsdocumenten zijn beschikbaar via [www.nl](#).**

1. Diploma en deelkwalificaties

Een kandidaat ontvangt het diploma **trainer-coach 5** als de volgende vijf PVB's volgens de richtlijnen en de norm voor slagen zijn afgelegd:

- PVB 5.1 Geven van trainingen
- PVB 5.2 Coachen bij wedstrijden
- **PVB 5.3 Ontwikkelen van sporttechnisch beleid**
- PVB 5.5 Managen van begeleidingsteam
- PVB 5.6 Toepassen van onderzoek
- PVB 5.7 Opleiden tot **topsporter**

Elke PVB is een deelkwalificatie. Per deelkwalificatie kan een certificaat worden verstrekt als aan de kwalificatie-eisen wordt voldaan. Heb je voldaan aan alle door de bond verplichte deelkwalificaties, dan ontvang je van de sportbond een diploma. Deze deelkwalificaties staan vermeld op het diploma.

2. Kerntaken en werkprocessen

De volgende kerntaken en werkprocessen uit de KSS 2024 worden getoetst.

Kerntaken	Werkprocessen
Kerntaak 5.1 Geven van trainingen	5.1.1 Begeleidt sporters
	5.1.2 Ontwerpt samenhangend programma
	5.1.3 Geeft trainingen aan sporters
	5.1.4 Evalueert de uitvoering van het programma en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 5.2 Coachen bij wedstrijden	5.2.1 Begeleidt sporters
	5.2.2 Formuleert doelen en wedstrijdplan
	5.2.3 Beïnvloedt sporters en begeleiders in relatie tot wedstrijd
	5.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 5.3 Ontwikkelen van sporttechnisch beleid	5.3.1 Adviseert over topsportbeleid
	5.3.2 Ontwikkelt meerjarenbeleid gericht op talentontwikkeling
	5.3.3 Voert uit en evalueert een sporttechnisch beleidsplan en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 5.5 Managen van begeleidingsteam	5.5.1 Stelt een begeleidingsteam samen
	5.5.2 Geeft leiding aan een begeleidingsteam
	5.5.3 Onderhoudt contacten met derden en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 5.6 Toepassen van onderzoek	5.6.1 Levert een bijdrage aan sportgericht onderzoek
	5.6.2 Draagt kennis en ontwikkeling uit
	5.6.3 Past relevante onderzoeksresultaten toe en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 5.7 Opleiden tot topsporter	5.7.1 Begeleidt sporters bij hun ontwikkeling tot topsporter
	5.7.2 Ondersteunt sporters te leven als topsporter
	5.7.3 Ondersteunt sporters bij hun maatschappelijke ontwikkeling en reflecteert op eigen handelen

3. PVB

3.1 Overzicht onderdelen PVB

Titel PVB/kerntaken		Portfoliobeoordeling ¹		Praktijkbeoordeling		
		Opdrachten	Portfolio-interview	Startgesprek ²	Praktijk	Praktijk-interview ³
5.1	Geven van trainingen	x	x	x	x	x
5.2	Coachen bij wedstrijden	x	x	x ⁴	x ⁴	x ⁴
5.3	Ontwikkelen sporttechnisch beleid	x	x			
5.5	Managen van begeleidingsteam	x	x			
5.6	Toepassen van onderzoek	x	x			
5.7	Opleiden tot topsporter	x	x			

1. Voorbeelden: e-learning met een opdrachtenboek, online kennistoets.
2. Voorbeelden: planning praktijkbeoordeling, toelichting op de les die gegeven wordt.
3. Gaat over het verloop van de les en over criteria waar nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing.
4. Keuze door bond tussen portfoliovariant (alleen portfoliobeoordeling) en praktijkvariant (portfoliobeoordeling plus praktijkbeoordeling).

3.2 Samenhang PVB's

Alle portfolio's worden in combinatie afgenomen. Dit houdt in dat de kandidaat een **portfolio** inlevert met daarin de uitgewerkte opdrachten die betrekking hebben op het geven van trainingen, coachen bij wedstrijden, **ontwikkelen van sporttechnisch beleid**, managen van begeleidingsteam, toepassen van onderzoek en opleiden tot **topsporter**. Op basis van de portfoliobeoordelingen bepaalt de **Toetsingscommissie** of de praktijkbeoordeling kan worden afgenomen.

3.3 Portfoliobeoordeling

Voor de portfoliobeoordeling ontvangt de beoordelaar het portfolio **via het bondsbureau** van de kandidaat. De beoordelaar vult het PVB-protocol van de portfolio-beoordeling volledig in en stuurt dit binnen **10** werkdagen na ontvangst van de ingeleverde opdrachten naar **het bondsbureau ter attentie van** de toetsingscommissie.

De beoordelaar heeft de volgende taken bij de portfoliobeoordeling:

- controleert de afnamecondities;
- beoordeelt het portfolio;
- **houdt een portfolio-interview;**
- bepaalt het voorlopige resultaat **en geeft feedback.**

3.4 Praktijkbeoordeling

Voor de praktijkbeoordeling ontvangt de beoordelaar **via het bondsbureau** de datum, tijd, plaats en accommodatie van de PVB en de naam, het telefoonnummer en het e-mailadres van de kandidaat. De beoordelaar stelt het voorlopige resultaat vast en stuurt het volledig ingevulde protocol binnen **10** werkdagen na de praktijkbeoordeling op naar de Toetsingscommissie.

De beoordelaar heeft de volgende taken bij de praktijkbeoordeling:

- stelt zichzelf voor, stelt kandidaat op gemak en controleert afnamecondities;
- beslist over doorgang;
- bepaalt wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang;
- grijpt in als de veiligheid in het geding is;
- houdt een startgesprek;
- observeert en beoordeelt de praktijk;
- houdt een praktijkinterview;
- bepaalt het voorlopige resultaat **en geeft feedback**.

3.5 Onderdelen PVB's

PVB	Portfoliobeoordeling		Praktijkbeoordeling		
	Portfolio	Portfolio-interview (max. 45 min)	Startgesprek (max. 30 min)	Praktijk (max. 90 min)	Praktijkinterview (max45 min)*
Vorbereiding kandidaat	Geen voorbereiding noodzakelijk		Geschikte ruimte om te evalueren Verantwoordelijk dat de doelgroep of sportketen voldoet aan het gestelde in de afnamecondities		
Afnamecondities PVB kerntaak 5.1	Het portfolio heeft betrekking op het technisch meerjarenplan dat je hebt ontwikkeld, ten dele hebt uitgevoerd en geëvalueerd. Het meerjarenplan is gericht op sporters die minimaal op nationaal niveau presteren.		De training die je geeft voor de praktijkbeoordeling is gericht op sporters die minimaal op nationaal niveau presteren. De PVB wordt afgenomen op de locatie waar de praktijkopdrachten zijn uitgevoerd of die is aangewezen door de toetsingscommissie . Het praktijkinterview vindt plaats in een daarvoor geschikte ruimte.		
Afnamecondities PVB kerntaak 5.2	Je coacht sporters voor, tijdens en na een wedstrijd. De wedstrijd is een (oefen- of voorbereidings)wedstrijd op tenminste nationaal niveau.		Je coacht sporters voor, tijdens en na een wedstrijd. De wedstrijd is een (oefen- of voorbereidings)wedstrijd op tenminste nationaal niveau.		
Afnamecondities PVB kerntaak 5.3	Het beleid heeft betrekking op topsport, dat wil zeggen op topnationaal of internationaal niveau uitkomende vertegenwoordigende selecties en de infrastructuur die daarmee te maken heeft. Dit kunnen zowel regionale als landelijke sportorganisaties zijn.		Geen praktijk voor kerntaak 5.3		
Afnamecondities PVB kerntaak 5.5	Het samen te stellen topsportbegeleidingsteam moet op nationaal niveau kunnen functioneren. Je draagt de verantwoordelijkheid over het te managen begeleidingsteam. Dit hoeft niet het samengestelde topsportbegeleidingsteam te zijn.		Geen praktijk voor kerntaak 5.5		
Afnamecondities PVB kerntaak 5.6	De resultaten moeten een bijdrage leveren aan de prestaties van topsporters .		Geen praktijk voor kerntaak 5.6		

Afnamecondities PVB kerntaak 5.7	De resultaten moeten een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van topsporters .	Geen praktijk voor kerntaak 5.7
----------------------------------	--	---------------------------------

* Het praktijk-interview gaat over de beoordelingscriteria die zich in de praktijk niet hebben voorgedaan en/of waarover nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing.

3.6 Eisen voor toelating PVB

- je bent minstens 18 jaar oud;
- je hebt het diploma trainer-coach 4;
- je bent lid van de bond;
- je beschikt over kwalificatie ... en/of eigen vaardigheden ...;
- je hebt inschrijfgeld voor de PVB betaald;
- je hebt voldaan aan alle voorwaarden (absentie, opdrachten, toetsen, stage afgerond, et cetera).

3.7 Beoordelaar

Elk PVB-onderdeel wordt afgenomen door één beoordelaar. De beoordelaar wordt aangewezen door de Toetsingscommissie van de sportbond. Indien voor meer dan één beoordelaar wordt gekozen, dan moeten ze ieder voor zich en zonder overleg tot een beoordeling komen.

3.8 Beoordeling

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

3.9 Normering

Om te slagen moeten de portfoliobeoordeling en de praktijkbeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' / alle werkprocessen 'ja' is gescoord. De praktijk is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' / alle werkprocessen 'ja' is gescoord.

3.10 Resultaat

De Toetsingscommissie stelt het definitieve resultaat vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van de praktijkbeoordeling.

3.11 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de PVB is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om iedere PVB te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

3.12 Klacht, bezwaar of beroep

Je kunt bij de Toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken met betrekking tot de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB. Tegen een oordeel op bezwaar van de Toetsingscommissie of na een oordeel van de Toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Een klacht over de beoordeling, locatie of de beoordelaar kun je indienen bij de Toetsingscommissie. Je ontvangt terugkoppeling over de behandeling van je klacht.

Informatie over klachten, bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport. Deze kun je vinden op www.....nl

4. Processtappen portfolio- en praktijkbeoordeling

Voor het afnemen van PVB's moeten de volgende stappen worden doorlopen door de Toetsingscommissie, de kandidaat en de beoordelaar. **Verder aan te vullen door de sportbond met extra stappen.**

Ter voorbereiding op de PVB			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigdheden
Normaal gesproken wordt de cursus doorlopen en opdrachten uitgevoerd voordat de kandidaat kan deelnemen aan de PVB	Kandidaat	Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB	Curriculum van de opleiding
Informeren van kandidaat over inhoud en afname PVB	[...] namens de Toetsingscommissie	Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB	Toetsplan Toetsreglement sport
Opdrachten uitvoeren, opnemen in portfolio en inleveren portfolio	Kandidaat	Op de vooraf bepaalde datum die is gecommuniceerd door de docent	(Online) omgeving om de opdrachten in te leveren
Aanvragen PVB	Kandidaat	Overnemen uit toetsplan richtlijnen	Toetsplan
Aanleveren relevante stukken	Kandidaat	Overnemen uit toetsplan richtlijnen	Toetsplan
Vaststellen of kandidaat voldoet aan eisen voor toelating PVB	Toetsingscommissie	Voor aanvang van de PVB	Toetsplan
Toelaten kandidaat tot PVB	Toetsingscommissie	Overnemen uit toetsplan richtlijnen	Toetsplan Bevestiging PVB-afname
Aanwijzen beoordelaar(s)	Toetsingscommissie	Na toelating kandidaat	Lijst beoordelaars
Portfoliobeoordeling			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigdheden
Vaststellen of voldaan is aan de afnamecondities	Beoordelaar	Bij aanvang van de PVB	Toetsplan
Beoordeling portfolio	Beoordelaar	Binnen 10 werkdagen na inleveren opdrachten en plannen portfolio-interview door kandidaat	Toegang tot opdrachten/portfolio kandidaat
Plannen portfolio-interview	Kandidaat	Na portfoliobeoordeling	Agenda
Uitvoeren portfolio-interview	Kandidaat en beoordelaar	Op geplande datum	(Video)gesprek en aan de hand van beoordelingscriteria
Geven voorlopig resultaat en feedback	Beoordelaar	Tijdens het gesprek	(Video)gesprek
Praktijkbeoordeling			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigdheden
Aanwijzen beoordelaar(s)	Toetsingscommissie	Na toelating kandidaat tot de praktijkbeoordeling	Lijst beoordelaars

Plannen praktijkbeoordeling tijdens een training	Kandidaat	Datum plannen wanneer beoordelaar ook kan	Via mail beoordelaar en Toetsingscommissie op de hoogte stellen van de afgesproken datum en tijd van de praktijkbeoordeling
Aanleveren trainingsvoorbereiding	Kandidaat	10 minuten voor aanvang van de praktijkbeoordeling	Vorbereidingsdocument
Vaststellen of voldaan is aan de afnamecondities en locatie	Beoordelaar	Bij aanvang van de PVB	Toetsplan
Voeren startgesprek	Kandidaat en beoordelaar	60 minuten voor aanvang training	Geschikte ruimte
Uitvoeren praktijk	Kandidaat	Tijdens de afgesproken training	Leslocatie
Voeren praktijkinterview	Beoordelaar en kandidaat	15 minuten na de les	Geschikte ruimte
Geven voorlopig resultaat en feedback	Beoordelaar	Na afloop van het praktijkinterview	Geschikte ruimte

Ter afronding van de PVB			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd materiaal
Uploaden/aanleveren beoordelingsprotocol	Beoordelaar	De dag van de praktijkbeoordeling	Toegang tot een online omgeving
Vaststellen definitieve resultaat PVB	Toetsingscommissie	Binnen 15 werkdagen na de praktijkbeoordeling	Toetsplan
Berichten kandidaat over definitief resultaat, bezwaar- en beroepsmogelijkheden en klachtenregeling	Toetsingscommissie	Na het vaststellen van het resultaat	Diploma en procedures
Archiveren toetsgegevens	Toetsingscommissie	Bewaartermijn minimaal 12 maanden	Toetsreglement sport, archief
Indienen klacht	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na ontvangst resultaat van de PVB door de Toetsingscommissie	Toetsreglement sport
Afhandeling klacht	Toetsingscommissie	Binnen 40 werkdagen na ontvangst klacht	Toetsreglement sport
Indienen bezwaar	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na ontvangst resultaat van de PVB door de Toetsingscommissie	Toetsreglement sport
Afhandelen bezwaar	Toetsingscommissie	Binnen 40 werkdagen na ontvangst bezwaar	Toetsreglement sport
Indienen beroep	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na de uitslag op het bezwaar van de Toetsingscommissie	Toetsreglement sport
Afhandelen beroep	Commissie van Beroep voor Toetsing	Binnen 40 werkdagen na ontvangst beroep	Toetsreglement sport

PVB 5.1 Geven van trainingen

Deelkwalificatie van **trainer-coach 5**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Geef een training'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 5.1

Geven van trainingen – portfoliobeoordeling

Naam		Datum:		
kandidaat:		Beoordelaar:		
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*				
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*				
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.				
Toelichting				
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd
				Toelichting
Werkproces 5.1.1 Begeleidt sporters				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none">De begeleiding is gericht op het verleggen van grenzen door de sporters.Het prestatieprofiel sport is naar de internationale standaard.				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				
1	Analyseert sporters aan de hand van een prestatieprofiel dat is gebaseerd op de internationale standaard			
2	Hanteert het (inter)nationale prestatieprofiel van de sport (fysieke, technische, tactische en mentale kenmerken)			
3	Bereidt sporters voor op meerdere scenario's			
Werkproces 5.1.2 Ontwerpt samenhangend prestatiegericht programma				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none">Het meerjaren trainings- en wedstrijdprogramma is samenhangend.Innovatieve oplossingen zijn gebruikt om prestaties te bevorderen.				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				

4	Ontwerpt een programma waarin op planmatige wijze wordt gewerkt aan de individuele - en teamontwikkeling			
5	Stelt doelstellingen en activiteitenplanning bij op basis van gemaakte evaluatie			
6	Stemt alle onderdelen van het programma op elkaar af			
7	Zoekt naar nieuwe wegen om prestatiebevordering te kunnen sturen			

Werkproces 5.1.3 Geeft trainingen aan sporters

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De trainingen zijn op topsportniveau.
- De prestatieverbetering van **sporters** is meetbaar vast te stellen.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

8	Handelt op basis van een visie op trainen in de (inter)nationale topsport			
9	Stuurt het trainingsproces, formuleert de dagelijkse training en voert deze uit			
10	Richt de trainingssituatie zodanig in dat er sprake is van een optimale uitvoering door de sporters			
11	Zet leden van het begeleidingsteam in tijdens de training			
12	Past technologische ondersteuning toe			

Werkproces 5.1.4 Evalueert de uitvoering van het programma en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- Het topsportprogramma is met betrokkenen geëvalueerd.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het geven van trainingen gericht op prestaties op topniveau.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

13	Evalueert samen met sporters en begeleiders de trainingsuitvoering			
14	Houdt zich aan de beroepscode			
15	Vraagt feedback			
16	Verwoordt eigen leerbehoefte			
17	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen			
18	Legt leermomenten vast			
19	Reflecteert op het eigen handelen			

Resultaat van de portfoliobeoordeling

Toelichting

Handtekening beoordelaar

Akkoord Toetsingscommissie

Protocol PVB 5.1

Geven van trainingen – praktijkbeoordeling

Naam					Datum:	
kandidaat:					Beoordelaar:	
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*						
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.						
Toelichting						
Beoordelingscriteria	Start-gesprek	Praktijk	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd	
					Toelichting	
Werkproces 5.1.1 Begeleidt sporters						
De resultaten van dit werkproces zijn:						
<ul style="list-style-type: none"> De begeleiding is gericht op het verleggen van grenzen door de sporters. Het prestatieprofiel sport is naar de internationale standaard. 						
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)						
1	Analyseert sporters aan de hand van een prestatieprofiel dat is gebaseerd op de internationale standaard					
2	Hanteert het (inter)nationale prestatieprofiel van de sport (fysieke, technische, tactische en mentale kenmerken)					
3	Bereidt sporters voor op meerdere scenario's					
Werkproces 5.1.2 Ontwerpt samenhangend prestatiegericht programma						
De resultaten van dit werkproces zijn:						
<ul style="list-style-type: none"> Het meerjaren trainings- en wedstrijdprogramma is samenhangend. Innovatieve oplossingen zijn gebruikt om prestaties te bevorderen. 						
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)						
4	Ontwerpt een programma waarin op planmatige wijze wordt gewerkt aan de individuele - en teamontwikkeling					
5	Stelt doelstellingen en activiteitenplanning bij op basis van gemaakte evaluatie					
6	Stemt alle onderdelen van het programma op elkaar af					
7	Zoekt naar nieuwe wegen om prestatiebevordering te kunnen sturen					

Werkproces 5.1.3 Geeft trainingen aan sporters

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De trainingen zijn op topsportniveau.
- De prestatieverbetering van **sporters** is meetbaar vast te stellen.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

8	Handelt op basis van een visie op trainen in de (inter)nationale topsport			
9	Stuurt het trainingsproces, formuleert de dagelijkse training en voert deze uit			
10	Richt de trainingssituatie zodanig in dat er sprake is van een optimale uitvoering door de sporters			
11	Zet leden van het begeleidingsteam in tijdens de training			
12	Past technologische ondersteuning toe			

Werkproces 5.1.4 Evalueert de uitvoering van het programma en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- Het topsportprogramma is met betrokkenen geëvalueerd.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het geven van trainingen gericht op prestaties op topniveau.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

13	Evalueert samen met sporters en begeleiders de trainingsuitvoering			
14	Houdt zich aan de beroepscode			
15	Vraagt feedback			
16	Verwoordt eigen leerbehoefte			
17	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen			
18	Legt leermomenten vast			
19	Reflecteert op het eigen handelen			
Resultaat van de praktijkbeoordeling				Toelichting
Handtekening beoordelaar				
Akkoord Toetsingscommissie				

PVB 5.2 Coachen bij wedstrijden

Deelkwalificatie van **trainer-coach 5**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Coachen bij een wedstrijd'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 5.2

Coachen bij wedstrijden – portfoliobeoordeling (portfoliovariant)

Naam					Datum:
kandidaat:					Beoordelaar:
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*					
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*					
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.					
Toelichting					
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd	
Toelichting					
Werkproces 5.2.1 Begeleidt sporters					
Het resultaat van dit werkproces is:					
<ul style="list-style-type: none"> De begeleiding doet recht aan de ambities van de sporters. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)					
1	Inspireert sporters tot het verleggen van grenzen				
2	Stemt communicatie af op de ambitie en prestatie van de sporters				
3	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen				
4	Komt afspraken na				
5	Houdt zich aan de beroepscode				
6	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie				
7	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform de richtlijnen				
Werkproces 5.2.2 Formuleert doelen en wedstrijdplan					

Het resultaat van dit werkproces is:

- De wedstrijddoelen zijn geformuleerd op basis van de analyses.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

8	Handelt op basis van een visie op coachen van sporters in de internationale topsport			
9	Stelt samen met sporters/team wedstrijddoelen vast			
10	Brengt het krachtenveld en de actoren rondom een wedstrijd in beeld			
11	Analyseert tegenstanders			
12	Bepaalt samen met sporters/team strategie			

Werkproces 5.2.3 Beïnvloedt sporters en leden van het begeleidingsteam in relatie tot de wedstrijd

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De **sporters** zijn gefocust tijdens de wedstrijd.
- De **sporters** houden zich aan de gemaakte afspraken.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

13	Houdt voor- en na- en overige besprekingen			
14	Intervenieert tijdens wedstrijd gericht op het verbeteren van het verloop van de wedstrijd			
15	Organiseert en bewaakt de gang van zaken op de wedstrijddag			
16	Past alle ter zake doende reglementen toe			
17	Geeft leiding aan het begeleidingsteam tijdens de wedstrijd			

Werkproces 5.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De **sporters** zijn actief betrokken bij de evaluatie.
- De evaluatie levert input voor volgende trainingen en wedstrijden.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het coachen bij wedstrijden op topniveau.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

18	Evalueert samen met de sporters en begeleiders de wedstrijdprestaties			
19	Regelt de registratie van wedstrijd- en evaluatiegegevens			
20	Vertaalt conclusies uit wedstrijd-evaluaties naar programmering en begeleiding			
21	Reflecteert op het eigen handelen			

Resultaat van de portfoliobeoordeling	Toelichting
Handtekening beoordelaar	
Akkoord Toetsingscommissie	

Protocol PVB 5.2

Coachen bij wedstrijden – portfoliobeoordeling (praktijkvariant)

Naam				Datum:
kandidaat:				Beoordelaar:
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*				
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*				
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.				
Toelichting				
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd
				Toelichting
Werkproces 5.2.1 Begeleidt sporters				
Het resultaat van dit werkproces is:				
<ul style="list-style-type: none"> De begeleiding doet recht aan de ambities van de sporters. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				
1	Inspireert sporters tot het verleggen van grenzen			
2	Stemt communicatie af op de ambitie en prestatie van de sporters			
3	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen			
4	Komt afspraken na			
5	Houdt zich aan de beroepscode			
6	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie			
7	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform de richtlijnen			
Werkproces 5.2.2 Formuleert doelen en wedstrijdplan				
Het resultaat van dit werkproces is:				
<ul style="list-style-type: none"> De wedstrijddoelen zijn geformuleerd op basis van de analyses. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				

8	Handelt op basis van een visie op coachen van sporters in de internationale topsport			
9	Stelt samen met sporters/team wedstrijddoelen vast			
10	Brengt het krachtenveld en de actoren rondom een wedstrijd in beeld			
11	Analyseert tegenstanders			
12	Bepaalt samen met sporters/team strategie			

Werkproces 5.2.3 Beïnvloedt sporters en leden van het begeleidingsteam in relatie tot de wedstrijd

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De **sporters** zijn gefocust tijdens de wedstrijd.
- De **sporters** houden zich aan de gemaakte afspraken.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

13	Houdt voor- en na- en overige besprekingen			
14	Intervenieert tijdens wedstrijd gericht op het verbeteren van het verloop van de wedstrijd			
15	Organiseert en bewaakt de gang van zaken op de wedstrijddag			
16	Past alle ter zake doende reglementen toe			
17	Geeft leiding aan het begeleidingsteam tijdens de wedstrijd			

Werkproces 5.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De **sporters** zijn actief betrokken bij de evaluatie.
- De evaluatie levert input voor volgende trainingen en wedstrijden.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het coachen bij wedstrijden op topniveau.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

18	Evalueert samen met de sporters en begeleiders de wedstrijdprestaties			
19	Regelt de registratie van wedstrijd- en evaluatiegegevens			
20	Vertaalt conclusies uit wedstrijdevaluaties naar programmering en begeleiding			
21	Reflecteert op het eigen handelen			

Resultaat van de portfoliobeoordeling	Toelichting
Handtekening beoordelaar	
Akkoord Toetsingscommissie	

Protocol PVB 5.2

Coachen bij wedstrijden – praktijkbeoordeling (praktijkvariant)

Naam					Datum:	
kandidaat:					Beoordelaar:	
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*						
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.						
Toelichting						
Beoordelingscriteria	Start-gesprek	Praktijk	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd	
					Toelichting	
Werkproces 5.2.1 Begeleidt sporters						
Het resultaat van dit werkproces is:						
<ul style="list-style-type: none"> De begeleiding doet recht aan de ambities van de sporters. 						
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)						
1	Inspireert sporters tot het verleggen van grenzen					
2	Stemt communicatie af op de ambitie en prestatie van de sporters					
3	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen					
4	Komt afspraken na					
5	Houdt zich aan de beroepscode					
6	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie					
7	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform de richtlijnen					
Werkproces 5.2.2 Formuleert doelen en wedstrijdplan						
Het resultaat van dit werkproces is:						
<ul style="list-style-type: none"> De wedstrijddoelen zijn geformuleerd op basis van de analyses. 						
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)						
8	Handelt op basis van een visie op coachen van sporters in de internationale topsport					
9	Stelt samen met sporters/team wedstrijddoelen vast					
10	Brengt het krachtenveld en de actoren rondom een wedstrijd in beeld					
11	Analyseert tegenstanders					
12	Bepaalt samen met sporters/team strategie					

Werkproces 5.2.3 Beïnvloedt sporters en leden van het begeleidingsteam in relatie tot de wedstrijd

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De **sporters** zijn gefocust tijdens de wedstrijd.
- De **sporters** houden zich aan de gemaakte afspraken.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

13	Houdt voor- en na- en overige besprekingen			
14	Intervenieert tijdens wedstrijd gericht op het verbeteren van het verloop van de wedstrijd			
15	Organiseert en bewaakt de gang van zaken op de wedstrijddag			
16	Past alle ter zake doende reglementen toe			
17	Geeft leiding aan het begeleidingsteam tijdens de wedstrijd			

Werkproces 5.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De **sporters** zijn actief betrokken bij de evaluatie.
- De evaluatie levert input voor volgende trainingen en wedstrijden.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het coachen bij wedstrijden op topniveau.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

18	Evalueert samen met de sporters en begeleiders de wedstrijdprestaties			
19	Regelt de registratie van wedstrijd- en evaluatiegegevens			
20	Vertaalt conclusies uit wedstrijd-evaluaties naar programmering en begeleiding			
21	Reflecteert op het eigen handelen			
Resultaat van de praktijkbeoordeling				Toelichting
Handtekening beoordelaar				
Akkoord Toetsingscommissie				

PVB 5.3 Ontwikkelen van sporttechnisch beleid

Deelkwalificatie van **trainer-coach 5**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Ontwikkel sporttechnisch beleid'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 5.3

Ondersteunen sporttechnisch beleid – portfoliobeoordeling

Naam kandidaat:		Datum:			
		Beoordelaar:			
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*					
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*					
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.					
Toelichting					
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd	
				Toelichting	
Werkproces 5.3.1 Adviseert over topsportbeleid					
Het resultaat van dit werkproces is:					
<ul style="list-style-type: none"> Het advies op het topsportbeleid is gebaseerd op een analyse van de topsportpraktijk. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)					
1	Analyseert de topsportpraktijk en de beleidsplannen, inclusief financiën				
2	Levert aanbevelingen/advies op de topsportpraktijk en de beleidsplannen, inclusief financiën				
3	Oefent invloed uit op de besluitvormingsprocessen van de beleidscyclus van de topsportorganisatie				
4	Draagt topsportbeleid uit				
Werkproces 5.3.2 Ontwikkelt meerjarenplan					
Het resultaat van dit werkproces is:					
<ul style="list-style-type: none"> De randvoorwaarden voor realisatie van het sporttechnische programma zijn gecheckt. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)					
5	Stelt een uitvoeringsprogramma op				
6	Formuleert doelstellingen meerjarenplan				
7	Checkt de randvoorwaarden voor de optimale uitvoering van het eigen sporttechnische programma				
Werkproces 5.3.3 Voert uit en evalueert een sporttechnisch beleidsplan en reflecteert op eigen handelen					

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De uitvoering van het sporttechnisch beleid is geëvalueerd.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het ondersteunen van sporttechnisch beleid.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

8	Coördineert de uitvoering van (een deel van) de beleidsplannen			
9	Bewaakt het budget			
10	Evalueert de uitvoering van het sporttechnisch beleidsplan			
11	Reflecteert op het eigen handelen			

Resultaat van de portfoliobeoordeling	Toelichting
Handtekening beoordelaar	
Akkoord Toetsingscommissie	

PVB 5.5 Managen van begeleidingsteam

Deelkwalificatie van **trainer-coach 5**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Manage een begeleidingsteam'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 5.5

Samenwerken met begeleidingsteam en deskundigen – portfoliobeoordeling

Naam		Datum:	
kandidaat:		Beoordelaar:	
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*			
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*			
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.			
Toelichting			
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan
			Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd
			Toelichting

Werkproces 5.5.1 Stelt een begeleidingsteam samen

Het resultaat van dit werkproces is:

- Een evenwichtig samengesteld begeleidingsteam.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

1	Brengt de invloed van de visie, besluitvorming en beslissers van de topsportorganisatie op het begeleidingsteam in kaart			
2	Beïnvloedt visie, besluitvorming en beslissers van de topsportorganisatie ten gunste van het presteren van het begeleidingsteam			
3	Stelt een begeleidingsteam samen met accent op de bekwaamheden en verantwoordelijkheden van de afzonderlijke leden			
4	Adviseert over de aard van het dienstverband en contractevaluatie			

Werkproces 5.5.2 Geeft leiding aan een begeleidingsteam

Het resultaat van dit werkproces is

- Het begeleidingsteam functioneert effectief volgens de centrale team- en sportwaarden.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

5	Formuleert centrale team- en sportwaarden die leidend zijn voor het handelen van de afzonderlijke teamleden			
6	Geeft aanwijzingen aan het begeleidingsteam			
7	Toont leiderschap			
8	Evalueert het functioneren van het begeleidingsteam			
9	Brengt op basis van evaluaties verbeteringen aan in en rond het begeleidingsteam			

Werkproces 5.5.3 Onderhoudt contacten met derden en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De contacten zijn onderhouden.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het managen van een begeleidingsteam.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

10	Onderhoudt contacten met de media, sponsors, bestuur en officials			
11	Reflecteert op het eigen handelen			

Resultaat van de portfolio-beoordeling	Toelichting
Handtekening beoordelaar	
Akkoord Toetsingscommissie	

PVB 5.6 Toepassen van onderzoek

Deelkwalificatie van **trainer-coach 5**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Pas onderzoek toe'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 5.6

Toepassen van onderzoek – portfoliobeoordeling

Naam		Datum:		
kandidaat:		Beoordelaar:		
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*				
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*				
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.				
Toelichting				
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd
				Toelichting
Werkproces 5.6.1 Levert een bijdrage aan sportgericht onderzoek				
Het resultaat van dit werkproces is:				
<ul style="list-style-type: none"> De vraagstelling is relevant voor de sportpraktijk. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				
1	Past de basisbeginselen van toegepast wetenschappelijk onderzoek toe			
2	Draagt bij aan een duidelijke doel- en vraagstelling voor het sportgerichte onderzoek			
3	Bediscussieert de resultaten kritisch en trekt heldere conclusies			
Werkproces 5.6.2 Draagt kennis en ontwikkeling uit				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none"> De kennis van sportonderzoek is actueel. De onderzoeksresultaten zijn gepresenteerd. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				
4	Volgt actuele thema's en ontwikkelingen op het terrein van sportonderzoek/wetenschap			

5	Beschrijft de resultaten overzichtelijk in relatie tot de vraagstelling			
6	Presenteert de resultaten schriftelijk en mondeling			

Werkproces 5.6.3 Past relevante onderzoeksresultaten toe en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De onderzoeksresultaten worden toegepast in de praktijk.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het toepassen van onderzoek.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

7	Vertaalt de resultaten adequaat naar de sportpraktijk en past ze toe			
8	Reflecteert op het eigen handelen			

Resultaat van de portfoliobeoordeling	Toelichting
Handtekening beoordelaar	
Akkoord Toetsingscommissie	

PVB 5.7 Opleiden tot topsporter

Deelkwalificatie van **trainer-coach 5**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Leid op tot topsporter'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 5.7

Opleiden tot **topsporters** - portfoliobeoordeling

Naam			Datum:		
kandidaat:			Beoordelaar:		
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*					
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*					
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.					
Toelichting					
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd	
				Toelichting	

Werkproces 5.7.1 Begeleidt sporters bij hun ontwikkeling tot topsporter

Het resultaat van dit werkproces is:

- De **spporter** analyseert en reflecteert op zijn persoonlijke en sportieve ontwikkeling.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

1	Handelt op basis van een visie op (begeleiding van) persoonlijke en sportieve ontwikkeling			
2	Stimuleert de spporter objectief (oordeelvrij) naar de eigen situatie te kijken			
3	Hanteert coaching als middel bij persoonlijke ontwikkeling			

Werkproces 5.7.2 Ondersteunt sporters te leven als topsporter

Het resultaat van dit werkproces is:

- De **spporter** stemt zijn/haar dagelijkse leven af op de sportbeoefening.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

4	Ondersteunt de spporter bij het analyseren van hun krachtenveld			
5	Ondersteunt de spporter bij het formuleren van persoonlijke en sportieve doelen en acties			
6	Ondersteunt de spporter bij het uitvoeren van de acties			

Werkproces 5.7.3 Ondersteunt sporters bij hun maatschappelijke ontwikkeling en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De **spporter** analyseert de eigen maatschappelijke ontwikkelingsmogelijkheden.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het opvoeden tot **topsporter**.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

7	Analyseert samen met de spporter de maatschappelijke ontwikkelingsmogelijkheden			
8	Ondersteunt de spporter bij het formuleren van doelstellingen gericht op maatschappelijke ontwikkeling			
9	Reflecteert op het eigen handelen			

Resultaat van de portfoliobeoordeling	Toelichting
Handtekening beoordelaar	
Akkoord Toetsingscommissie	

Trainer-coach 6

Overzicht

Kenmerken kwalificatie	
Naam van de kwalificatie	Trainer-coach 6
Verplichte deelkwalificatie	6.1 Geven van trainingen 6.2 Coachen bij wedstrijden 6.5 Leiden van topsportprogramma 6.6 Initiëren van onderzoek 6.7 Faciliteren van topsporters
Facultatieve deelkwalificatie	6.3 Ontwikkelen meerjarenplan topsport
Kwalificatiestructuur	KSS 2024
Kwalificatielijn	Trainer-coach
Kwalificatieniveau	KSS 6
Kenmerken sportbond	
Kwalificerende sportbond	[in te vullen door sportbond]
Samenstelling Toetsingscommissie	[in te vullen door sportbond]
Contactgegevens Toetsingscommissie	[in te vullen door sportbond]
Datum instelling Toetsingscommissie door bestuur bond	[in te vullen door sportbond]
Gegevens Commissie van Beroep voor Toetsing	[in te vullen door sportbond]
Kernmerken toetsdocumenten	
Geldend Toetsreglement sport	[in te vullen door sportbond]
Vaststelling toetsplan en protocollen door Toetsingscommissie	[in te vullen door sportbond]
Datum laatste positieve audituitslag	[in te vullen door sportbond]
Toetsplan en protocollen conform model KSS 2024	[in te vullen door sportbond]

Algemene informatie

Om het door de sportbond en NOC*NSF erkende diploma **trainer-coach 6** te kunnen ontvangen, moet de kandidaat de zes kerntaken van een **trainer-coach 6** beheersen. Elke kerntaak wordt door een proeve van bekwaamheid (PVB) getoetst. In dit toetsplan staat beschreven:

- om welke PVB's het gaat;
- wie betrokken zijn bij de afname van de toetsing;
- wat van de betrokkenen wordt verwacht;
- wat de PVB inhoudt;
- welke eisen aan de kandidaat worden gesteld.

In de protocollen staan de werkprocessen en de beoordelingscriteria beschreven. **Alle toetsdocumenten zijn beschikbaar via [www.nl](#).**

1. Diploma en deelkwalificaties

Een kandidaat ontvangt het diploma **trainer-coach 6** als de volgende vijf PVB's volgens de richtlijnen en de norm voor slagen zijn afgelegd:

- PVB 6.1 Geven van trainingen
- PVB 6.2 Coachen bij wedstrijden
- **PVB 6.3 Ontwikkelen meerjarenplan topsport**
- PVB 6.6 Leiden van topsportprogramma
- PVB 6.6 Initiëren van onderzoek
- PVB 6.7 Faciliteren van topsporters

Elke PVB is een deelkwalificatie. Per deelkwalificatie kan een certificaat worden verstrekt als aan de kwalificatie-eisen wordt voldaan. Heb je voldaan aan alle door de bond verplichte deelkwalificaties, dan ontvang je van de sportbond een diploma. Deze deelkwalificaties staan vermeld op het diploma.

2. Kerntaken en werkprocessen

De volgende kerntaken en werkprocessen uit de KSS 2024 worden getoetst.

Kerntaken	Werkprocessen
Kerntaak 6.1 Geven van trainingen	6.1.1 Begeleidt topsporters tijdens trainingen
	6.1.2 Plant trainingsprogramma's voor topsporters
	6.1.3 Zet begeleidingsteam en specialisten in bij trainingen
	6.1.4 Evalueert de trainingsprogramma's en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 6.2 Coachen bij wedstrijden	6.2.1 Begeleidt topsporters bij wedstrijden
	6.2.2 Formuleert samen met topsporters doelen en wedstrijdplan
	6.2.3 Beïnvloedt topsporters en begeleiders tijdens de wedstrijd
	6.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 6.3 Ontwikkelen meerjarenplan topsport	6.3.1 Analyseert (inter)nationaal topsportbeleid
	6.3.2 Ontwikkelt topsportprogramma's
	6.3.3 Evalueert het meerjarenplan topsport en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 6.5 Leiden van topsportprogramma	6.5.1 Geeft leiding aan het begeleidingsteam
	6.5.2 Coördineert de uitvoering van het topsportprogramma
	6.5.3 Raadpleegt specialisten, betreft stakeholders en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 6.6 Initiëren van onderzoek	6.6.1 Formuleert onderzoeksvragen en adviseert over onderzoekspopzet
	6.6.2 Laat onderzoek uitvoeren
	6.6.3 Interpreteert en gebruikt de resultaten van onderzoek en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 6.7 Faciliteren van topsporter	6.7.1 Regelt persoonlijke en maatschappelijke begeleiding van de topsporters
	6.7.2 Adviseert topsporters bij vragen over persoonlijke en maatschappelijke ontwikkeling
	6.7.3 Ondersteunt topsporters bij sportieve keuzes en reflecteert op eigen ontwikkeling

3. PVB

3.1 Overzicht onderdelen PVB

Titel PVB/kerntaken		Portfoliobeoordeling ¹		Praktijkbeoordeling		
		Opdrachten	Portfolio-interview	Startgesprek ²	Praktijk	Praktijk-interview ³
6.1	Geven van trainingen	x	x	x	x	x
6.2	Coachen bij wedstrijden	x	x	x ⁴	x ⁴	x ⁴
6.3	Ontwikkelen van meerjarenplan topsport	x	x			
6.5	Leiden topsport programma	x	x			
6.6	Initiëren van onderzoek	x	x			
6.7	Faciliteren van topsporter	x	x			

1. Voorbeelden: e-learning met een opdrachtenboek, online kennistoets.
2. Voorbeelden: planning praktijkbeoordeling, toelichting op de les die gegeven wordt.
3. Gaat over het verloop van de les en over criteria waar nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing.
4. Keuze door bond tussen portfoliovariant (alleen portfoliobeoordeling) en praktijkvariant (portfoliobeoordeling plus praktijkbeoordeling).

3.2 Samenhang PVB's

Alle portfolio's worden in combinatie afgenomen. Dit houdt in dat de kandidaat een **portfolio** inlevert met daarin de uitgewerkte opdrachten die betrekking hebben op het geven van trainingen, coachen bij wedstrijden, **ontwikkelen van meerjarenplan topsport**, leiden **topsport** programma, initiëren van onderzoek en faciliteren van topsporters. Op basis van de portfoliobeoordelingen bepaalt de **Toetsingscommissie** of de praktijkbeoordeling kan worden afgenomen.

3.3 Portfoliobeoordeling

Voor de portfoliobeoordeling ontvangt de beoordelaar het portfolio **via het bondsbureau** van de kandidaat. De beoordelaar vult het PVB-protocol van de portfolio-beoordeling volledig in en stuurt dit binnen **10** werkdagen na ontvangst van de ingeleverde opdrachten naar **het bondsbureau ter attentie van** de toetsingscommissie.

De beoordelaar heeft de volgende taken bij de portfoliobeoordeling:

- controleert de afnamecondities;
- beoordeelt het portfolio;
- **houdt een portfolio-interview;**
- bepaalt het voorlopige resultaat **en geeft feedback.**

3.4 Praktijkbeoordeling

Voor de praktijkbeoordeling ontvangt de beoordelaar **via het bondsbureau** de datum, tijd, plaats en accommodatie van de PVB en de naam, het telefoonnummer en het e-mailadres van de kandidaat.

De beoordelaar stelt het voorlopige resultaat vast en stuurt het volledig ingevulde protocol binnen 10 werkdagen na de praktijkbeoordeling op naar de Toetsingscommissie.

De beoordelaar heeft de volgende taken bij de praktijkbeoordeling:

- stelt zichzelf voor, stelt kandidaat op gemak en controleert afnamecondities;
- beslist over doorgang;
- bepaalt wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang;
- grijpt in als de veiligheid in het geding is;
- houdt een startgesprek;
- observeert en beoordeelt de praktijk;
- houdt een praktijkinterview;
- bepaalt het voorlopige resultaat **en geeft feedback**.

3.5 Onderdelen PVB's

PVB	Portfoliobeoordeling		Praktijkbeoordeling		
	Portfolio	Portfolio-interview (max. 45 min)	Startgesprek (max. 30 min)	Praktijk (max. 90 min)	Praktijkinterview (max 45 min)*
Vorbereiding kandidaat	Geen voorbereiding noodzakelijk		Geschikte ruimte om te evalueren Verantwoordelijk dat de doelgroep of sportketen voldoet aan het gestelde in de afnamecondities		
Afnamecondities PVB kerntaak 6.1	Het portfolio heeft betrekking op het meerjarentrainings- en wedstrijdprogramma dat je hebt ontwikkeld, ten dele hebt uitgevoerd en geëvalueerd. Het meerjarenprogramma is gericht op topsporters die in de internationale top presteren.		De training die je geeft voor de praktijkbeoordeling is gericht op topsporters die in de internationale top presteren. De PVB wordt afgenomen op de locatie waar de praktijkopdrachten zijn uitgevoerd of die is aangewezen door de toetsingscommissie . Het praktijkinterview vindt plaats in een daarvoor geschikte ruimte.		
Afnamecondities PVB kerntaak 6.2	Je coacht sporters voor, tijdens en na een wedstrijd. De wedstrijd is een (oefen- of voorbereidings)wedstrijd in de internationale top.		Je coacht sporters voor, tijdens en na een wedstrijd. De wedstrijd is een (oefen- of voorbereidings)wedstrijd in de internationale top.		
Afnamecondities PVB kerntaak 6.3	Het meerjarenplan topsport heeft betrekking op topsport en levert gebaseerd op de internationale topsportpraktijk aanbevelingen over de topsportpraktijk binnen de organisatie.		Geen praktijk voor kerntaak 6.3		
Afnamecondities PVB kerntaak 6.5	Het samen te stellen topsportbegeleidingsteam moet op internationaal topsport niveau kunnen functioneren. Je draagt de verantwoordelijkheid over het te managen begeleidingsteam.		Geen praktijk voor kerntaak 6.5		
Afnamecondities PVB kerntaak 6.6	De geïnitieerde resultaten van het onderzoek moeten een bijdrage leveren aan de prestaties van topsporters .		Geen praktijk voor kerntaak 6.6		
Afnamecondities PVB kerntaak 6.7	De resultaten van moeten een bijdrage leveren aan de persoonlijke en maatschappelijke ontwikkeling van topsporters .		Geen praktijk voor kerntaak 6.7		

* Het praktijk-interview gaat over de beoordelingscriteria die zich in de praktijk niet hebben voorgedaan en/of waarover nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing.

3.6 Eisen voor toelating PVB

- je bent minstens 18 jaar oud;
- je hebt het diploma trainer-coach 5;
- je bent lid van de bond;
- je beschikt over kwalificatie ... en/of eigen vaardigheden ...;
- je hebt inschrijfgeld voor de PVB betaald;
- je hebt voldaan aan alle voorwaarden (absentie, opdrachten, toetsen, stage afgerond, et cetera).

3.7 Beoordelaar

Elk PVB-onderdeel wordt afgenomen door één beoordelaar. De beoordelaar wordt aangewezen door de Toetsingscommissie van de sportbond. Indien voor meer dan één beoordelaar wordt gekozen, dan moeten ze ieder voor zich en zonder overleg tot een beoordeling komen.

3.8 Beoordeling

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

3.9 Normering

Om te slagen moeten de portfoliobeoordeling en de praktijkbeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' / alle werkprocessen 'ja' is gescoord. De praktijk is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' / alle werkprocessen 'ja' is gescoord.

3.10 Resultaat

De Toetsingscommissie stelt het definitieve resultaat vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van de praktijkbeoordeling.

3.11 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de PVB is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om iedere PVB te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

3.12 Klacht, bezwaar of beroep

Je kunt bij de Toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken met betrekking tot de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB. Tegen een oordeel op bezwaar van de Toetsingscommissie of na een oordeel van de Toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Een klacht over de beoordeling, locatie of de beoordelaar kun je indienen bij de Toetsingscommissie. Je ontvangt terugkoppeling over de behandeling van je klacht.

Informatie over klachten, bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport. Deze kun je vinden op www.nocnsf.nl

4. Processtappen portfolio- en praktijkbeoordeling

Voor het afnemen van PVB's moeten de volgende stappen worden doorlopen door de Toetsingscommissie, de kandidaat en de beoordelaar. **Verder aan te vullen door de sportbond met extra stappen.**

Ter voorbereiding op de PVB			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigdheden
Normaal gesproken wordt de cursus doorlopen en opdrachten uitgevoerd voordat de kandidaat kan deelnemen aan de PVB's.	Kandidaat	Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB	Curriculum van de opleiding
Informereren van kandidaat over inhoud en afname PVB	[...] namens de Toetsingscommissie	Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB	Toetsplan Toetsreglement sport
Opdrachten uitvoeren, opnemen in portfolio en inleveren portfolio	Kandidaat	Op de vooraf bepaalde datum die is gecommuniceerd door de docent	(Online) omgeving om de opdrachten in te leveren
Aanvragen PVB	Kandidaat	Overnemen uit toetsplan richtlijnen	Toetsplan
Aanleveren relevante stukken	Kandidaat	Overnemen uit toetsplan richtlijnen	Toetsplan
Vaststellen of kandidaat voldoet aan eisen voor toelating tot PVB	Toetsingscommissie	Voor aanvang van de PVB	Toetsplan
Toelaten kandidaat tot PVB	Toetsingscommissie	Overnemen uit toetsplan richtlijnen	Toetsplan Bevestiging PVB-afname
Aanwijzen beoordelaar(s)	Toetsingscommissie	Na toelating kandidaat	Lijst beoordelaars
Portfoliobeoordeling			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigdheden
Vaststellen of voldaan is aan de afnamecondities	Beoordelaar	Bij aanvang van PVB	Toetsplan
Beoordeling portfolio	Beoordelaar	Binnen 10 werkdagen na inleveren opdrachten	Toegang tot opdrachten/portfolio kandidaat
Plannen portfolio-interview	Kandidaat	Na portfoliobeoordeling	Agenda
Uitvoeren portfolio-interview	Kandidaat en beoordelaar	Op geplande datum	(Video)gesprek en aan de hand van beoordelingscriteria
Geven voorlopig resultaat en feedback	Beoordelaar	Tijdens het gesprek	(Video)gesprek
Praktijkbeoordeling			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigdheden
Aanwijzen beoordelaar(s)	Toetsingscommissie	Na toelating kandidaat tot de praktijkbeoordeling	Lijst beoordelaars

Plannen praktijkbeoordeling tijdens een training	Kandidaat	Datum plannen wanneer beoordelaar ook kan	Via mail beoordelaar en Toetsingscommissie op de hoogte stellen van de afgesproken datum en tijd van de praktijkbeoordeling
Aanleveren trainingsvoorbereiding	Kandidaat	10 minuten voor aanvang van de praktijkbeoordeling	Vorbereidingsdocument
Vaststellen of voldaan is aan de afnamecondities en locatie	Beoordelaar	Bij aanvang van de PVB	Toetsplan
Voeren startgesprek	Kandidaat en beoordelaar	60 minuten voor aanvang training	Geschikte ruimte
Uitvoeren praktijk	Kandidaat	Tijdens de afgesproken training	Trainingslocatie
Voeren praktijkinterview	Beoordelaar en kandidaat	15 minuten na de training	Geschikte ruimte
Geven voorlopig resultaat en feedback	Beoordelaar	Na afloop van het praktijkinterview	Geschikte ruimte

Ter afronding van de PVB			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd materiaal
Uploaden/aanleveren beoordelingsprotocol	Beoordelaar	De dag van de praktijkbeoordeling	Toegang tot een online omgeving
Vaststellen definitieve resultaat PVB	Toetsingscommissie	Binnen 15 werkdagen na de praktijkbeoordeling	Toetsplan
Berichten kandidaat over definitief resultaat, bezwaar- en beroepsmogelijkheden en klachtenregeling	Toetsingscommissie	Na het vaststellen van het resultaat	Diploma en procedures
Archiveren toetsgegevens	Toetsingscommissie	Bewaartermijn minimaal 12 maanden	Toetsreglement sport, archief
Indienen klacht	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na ontvangst resultaat van de PVB door de Toetsingscommissie	Toetsreglement sport
Afhandeling klacht	Toetsingscommissie	Binnen 30 werkdagen na ontvangst klacht	Toetsreglement sport
Indienen bezwaar	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na ontvangst resultaat van de PVB door de Toetsingscommissie	Toetsreglement sport
Afhandelen bezwaar	Toetsingscommissie	Binnen 30 werkdagen na ontvangst bezwaar	Toetsreglement sport
Indienen beroep	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na de uitslag op het bezwaar van de Toetsingscommissie	Toetsreglement sport
Afhandelen beroep	Commissie van Beroep voor Toetsing	Binnen 30 werkdagen na ontvangst beroep	Toetsreglement sport

PVB 6.1 Geven van trainingen

Deelkwalificatie van **trainer-coach 6**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Geven van een training'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 6.1

Geven van trainingen – portfoliobeoordeling

Naam		Datum:		
kandidaat:		Beoordelaar:		
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*				
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*				
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.				
Toelichting				
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd
				Toelichting
Werkproces 6.1.1 Begeleidt topsporters tijdens trainingen				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none">De begeleiding is gericht op het nemen van verantwoordelijkheid voor de eigen prestatie(ontwikkeling) door de topsporters.De trainingen vinden plaats in een veilig topsportklimaat.				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				
1	Analyseert topsporters aan de hand van een prestatieprofiel dat is gebaseerd op de internationale standaard			
2	Creëert een veilig topsportklimaat			
3	Stimuleert topsporters verantwoordelijkheid te nemen voor eigen prestatie(ontwikkeling)			
4	Houdt zich aan de beroepscode			
Werkproces 6.1.2 Plant trainingsprogramma's voor topsporters				
Het resultaat van dit werkproces is:				
<ul style="list-style-type: none">Het meerjaren trainings- en wedstrijdprogramma werkt toe naar het leveren van topprestaties op vooraf bepaalde momenten.				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				

5	Handelt op basis van een visie op trainen in de internationale topsport			
6	Ontwerpt een programma waarin op planmatige wijze wordt toegewerkt naar topprestaties			
7	Ontwikkelt nieuwe wegen om grensverleggende prestaties te bevorderen			
8	Past differentiatie toe, afgestemd op de individuele topsporter			

Werkproces 6.1.3 Zet begeleidingsteam en specialisten in bij trainingen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De trainingen zijn van hoog niveau en vinden plaats onder aansturing van de **trainer-coach 6**.
- Het begeleidingsteam en de specialisten worden gericht ingezet tijdens de trainingen.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

9	Coördineert de trainingen van alle betrokken trainers, specialisten en stemt deze op elkaar af en geeft hen supervisie			
10	Zet gericht leden van het begeleidingsteam en specialisten in met betrekking tot de trainingen			
11	Past innovatieve en/of technische ontwikkelingen toe gericht op prestatieverbetering			

Werkproces 6.1.4 Evalueert de trainingsprogramma's en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- Het topsportprogramma is met betrokkenen geëvalueerd.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het geven van trainingen gericht op prestaties op topniveau.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

12	Analyseert aan de hand van testen en metingen het resultaat van de trainingen			
13	Evalueert samen met de topsporters en de begeleiders de uitvoering en resultaten van de trainingsprogramma's			
14	Stelt doelen en programma's bij op basis van evaluaties			
15	Vraagt feedback			
16	Verwoordt eigen leerbehoeften			
17	Legt leermomenten vast			
18	Reflecteert op het eigen handelen			

Resultaat van de portfoliobeoordeling

Toelichting

Handtekening beoordelaar

Akkoord Toetsingscommissie

Protocol PVB 6.1

Geven van trainingen – praktijkbeoordeling

Naam					Datum:
kandidaat:					Beoordelaar:
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*					
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.					
Toelichting					
Beoordelingscriteria	Start-gesprek	Praktijk	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd
					Toelichting
Werkproces 6.1.1 Begeleidt topsporters tijdens trainingen					
De resultaten van dit werkproces zijn:					
<ul style="list-style-type: none"> De begeleiding is gericht op het nemen van verantwoordelijkheid voor de eigen prestatie(ontwikkeling) door de topsporters. De trainingen vinden plaats in een veilig topsportklimaat. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)					
1	Analyseert topsporters aan de hand van een prestatieprofiel dat is gebaseerd op de internationale standaard				
2	Creëert een veilig topsportklimaat				
3	Stimuleert topsporters verantwoordelijkheid te nemen voor eigen prestatie(ontwikkeling)				
4	Houdt zich aan de beroepscode				
Werkproces 6.1.2 Plant trainingsprogramma's voor topsporters					
Het resultaat van dit werkproces is:					
<ul style="list-style-type: none"> Het meerjaren trainings- en wedstrijdprogramma werkt toe naar het leveren van topprestaties op vooraf bepaalde momenten. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)					
5	Handelt op basis van een visie op trainen in de internationale topsport				
6	Ontwerpt een programma waarin op planmatige wijze wordt toegewerkt naar topprestaties				
7	Ontwikkelt nieuwe wegen om grensverleggende prestaties te bevorderen				
8	Past differentiatie toe afgestemd op de individuele topsporter				

Werkproces 6.1.3 Zet begeleidingsteam en specialisten in bij trainingen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De trainingen zijn van hoog niveau en vinden plaats onder aansturing van de **trainer-coach 6**.
- Het begeleidingsteam en de specialisten worden gericht ingezet tijdens de trainingen.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

9	Coördineert de trainingen van alle betrokken trainers, specialisten en stemt deze op elkaar af en geeft hen supervisie			
10	Zet gericht leden van het begeleidingsteam en specialisten in met betrekking tot de trainingen			
11	Past innovatieve en/of technische ontwikkelingen toe gericht op prestatieverbetering			

Werkproces 6.1.4 Evalueert de trainingsprogramma's en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- Het programma is proces- en resultaatgericht geëvalueerd en waar nodig aangepast.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het geven van trainingen gericht het behalen van internationale podiumplaatsen.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

12	Analyseert aan de hand van testen en metingen het resultaat van de trainingen			
13	Evalueert samen met de topsporters en de begeleiders de uitvoering en resultaten van de trainingsprogramma's			
14	Stelt doelen en programma's bij op basis van evaluaties			
15	Vraagt feedback			
16	Verwoordt eigen leerbehoeften			
17	Legt leermomenten vast			
18	Reflecteert op het eigen handelen			
Resultaat van de praktijkbeoordeling				Toelichting
Handtekening beoordelaar				
Akkoord Toetsingscommissie				

PVB 6.2 Coachen bij wedstrijden

Deelkwalificatie van **trainer-coach 6**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Coachen bij een wedstrijd'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 6.2

Coachen bij wedstrijden – portfoliobeoordeling (portfoliovariant)

Naam		Datum:		
kandidaat:		Beoordelaar:		
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*				
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*				
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.				
Toelichting				
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd
				Toelichting
Werkproces 6.2.1 Begeleidt topsporters bij wedstrijden				
Het resultaat van dit werkproces is:				
• De begeleiding is gericht op het realiseren van vooraf geformuleerde prestatiedoelen.				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				
1	Inspireert topsporters tot het leveren van topprestaties			
2	Beantwoordt vragen van topsporters over de wedstrijd en wedstrijdvoorbereiding			
3	Zet het leden van het begeleidingsteam in bij de wedstrijdbegeleiding van de topsporters			
4	Komt afspraken na			
5	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform de richtlijnen			
Werkproces 6.2.2 Formuleert samen met topsporters doelen en wedstrijdplan				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
• De doelen zijn geformuleerd samen met de topsporters.				
• Het wedstrijdplan is samen met de topsporters en het begeleidingsteam opgesteld en houdt rekening met de tegenstanders en van invloed zijnde factoren.				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				

6	Handelt op basis van een visie op coachen van topsporters in de internationale topsport			
7	Stelt wedstrijddoelen samen met topsporters/team vast			
8	Brengt het krachtenveld en de actoren rondom een wedstrijd in beeld			
9	Analyseert tegenstanders			
10	Bepaalt strategie/tactiek samen met topsporters/team			

Werkproces 6.2.3 Beïnvloedt topsporters en begeleiders tijdens de wedstrijd

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De **topsporters** en begeleiders zijn gefocust op de wedstrijd.
- Onder wedstrijddruk neemt de **trainer-coach 6** beslissingen en draagt daar de verantwoordelijkheid voor.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

11	Houdt voor-, na en overige besprekingen			
12	Intervenieert tijdens wedstrijd gericht op het realiseren van het prestatiedoel			
13	Past alle ter zake doende reglementen toe			
14	Ziet toe op het functioneren van het begeleidingsteam tijdens de wedstrijd			
15	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie			

Werkproces 6.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De evaluatie geeft een concreet beeld van ieders handelen ten aanzien van het verloop en resultaat van de wedstrijd.
- De evaluatie levert concrete punten op voor volgende trainingen en wedstrijden.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het coachen bij wedstrijden op topniveau.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

16	Evalueert samen met de topsporters en begeleiders de wedstrijdprestaties			
17	Regelt de registratie van wedstrijd en evaluatiegegevens			
18	Vertaalt conclusies uit wedstrijd-evaluaties naar programmering en begeleiding			
19	Reflecteert op het eigen handelen			

Resultaat van de portfoliobeoordeling	Toelichting
Handtekening beoordelaar	
Akkoord Toetsingscommissie	

Protocol PVB 6.2

Coachen bij wedstrijden – portfoliobeoordeling (praktijkvariant)

Naam		Datum:		
kandidaat:		Beoordelaar:		
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*				
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*				
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.				
Toelichting				
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd Toelichting
Werkproces 6.2.1 Begeleidt topsporters bij wedstrijden				
Het resultaat van dit werkproces is:				
<ul style="list-style-type: none"> De begeleiding is gericht op het realiseren van vooraf geformuleerde prestatiedoelen. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				
1	Inspireert topsporters tot het leveren van topprestaties			
2	Beantwoordt vragen van topsporters over de wedstrijd en wedstrijdvoorbereiding			
3	Zet het leden van het begeleidingsteam in bij de wedstrijdbegeleiding van de topsporters			
4	Komt afspraken na			
5	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform de richtlijnen			
Werkproces 6.2.2 Formuleert samen met topsporters doelen en wedstrijdplan				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none"> De doelen zijn geformuleerd samen met de topsporters. Het wedstrijdplan is samen met de topsporters en het begeleidingsteam opgesteld en houdt rekening met de tegenstanders en van invloed zijnde factoren 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				
6	Handelt op basis van een visie op coachen van topsporters in de internationale topsport			
7	Stelt wedstrijddoelen samen met topsporters/team vast			
8	Brengt het krachtenveld en de actoren rondom een wedstrijd in beeld			
9	Analyseert tegenstanders			
10	Bepaalt strategie/tactiek samen met topsporters/team			

Werkproces 6.2.3 Beïnvloedt topsporters en begeleiders tijdens de wedstrijd

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De **topsporters** en begeleiders zijn gefocust op de wedstrijd.
- Onder wedstrijddruk neemt de **trainer-coach 6** beslissingen en draagt daar de verantwoordelijkheid voor.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

11	Houdt voor-, na en overige besprekingen			
12	Intervenieert tijdens wedstrijd gericht op het realiseren van het prestatiedoel			
13	Past alle ter zake doende reglementen toe			
14	Ziet toe op het functioneren van het begeleidingsteam tijdens de wedstrijd			
15	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie			

Werkproces 6.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De evaluatie geeft een concreet beeld van ieders handelen ten aanzien van het verloop en resultaat van de wedstrijd.
- De evaluatie levert concrete punten op voor volgende trainingen en wedstrijden.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het coachen bij wedstrijden op topniveau.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

16	Evalueert samen met de topsporters en begeleiders de wedstrijdprestaties			
17	Regelt de registratie van wedstrijd en evaluatiegegevens			
18	Vertaalt conclusies uit wedstrijdevaluaties naar programmering en begeleiding			
19	Reflecteert op het eigen handelen			

Resultaat van de portfoliobeoordeling	Toelichting
Handtekening beoordelaar	
Akkoord Toetsingscommissie	

Protocol PVB 6.2

Coachen bij wedstrijden – praktijkbeoordeling (praktijkvariant)

Naam		Datum:	
kandidaat:		Beoordelaar:	
Voldaan aan de afdnamecondities: ja/nee*			

* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.

Toelichting					
Beoordelingscriteria	Startgesprek	Praktijk	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd
					Toelichting

Werkproces 6.2.1 Begeleidt topsporters bij wedstrijden

Het resultaat van dit werkproces is:

- De begeleiding is gericht op het realiseren van vooraf geformuleerde prestatiedoelen.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

1	Inspireert topsporters tot het leveren van topprestaties			
2	Beantwoordt vragen van topsporters over de wedstrijd en wedstrijdvoorbereiding			
3	Zet het leden van het begeleidingsteam in bij de wedstrijdbegeleiding van de topsporters			
4	Komt afspraken na			
5	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform de richtlijnen			

Werkproces 6.2.2 Formuleert samen met topsporters doelen en wedstrijdplan

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De doelen zijn geformuleerd samen met de topsporters.
- Het wedstrijdplan is samen met de sporters en het begeleidingsteam opgesteld en houdt rekening met de tegenstanders en van invloed zijnde factoren.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

6	Handelt op basis van een visie op coachen van topsporters in de internationale topsport			
7	Stelt wedstrijddoelen samen met topsporters/team vast			
8	Brengt het krachtenveld en de actoren rondom een wedstrijd in beeld			
9	Analyseert tegenstanders			
10	Bepaalt strategie/tactiek samen met topsporters/team			

Werkproces 6.2.3 Beïnvloedt topsporters en begeleiders tijdens de wedstrijd

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De topsporters en begeleiders zijn gefocust op de wedstrijd.
- Onder wedstrijddruk neemt de trainer-coach 6 beslissingen en draagt daar de verantwoordelijkheid voor.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

11	Houdt voor-, na en overige besprekingen			
----	---	--	--	--

12	Intervenieert tijdens wedstrijd gericht op het realiseren van het prestatiedoel			
13	Past alle ter zake doende reglementen toe			
14	Ziet toe op het functioneren van het begeleidingsteam tijdens de wedstrijd			
15	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie			
Werkproces 6.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none"> • De evaluatie geeft een concreet beeld van ieders handelen ten aanzien van het verloop en resultaat van de wedstrijd. • De evaluatie levert concrete punten op voor volgende trainingen en wedstrijden. • De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het coachen bij wedstrijden op topniveau. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)				
16	Evalueert samen met de topsporters en begeleiders de wedstrijdprestaties			
17	Regelt de registratie van wedstrijd en evaluatiegegevens			
18	Vertaalt conclusies uit wedstrijdevaluaties naar programmering en begeleiding			
19	Reflecteert op het eigen handelen			
Resultaat van de praktijkbeoordeling				Toelichting
Handtekening beoordelaar				
Akkoord Toetsingscommissie				

PVB 6.3 Ontwikkelen van meerjarenplan topsport

Deelkwalificatie van **trainer-coach 6**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Ontwikkel een meerjarenplan topsport'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 6.3

Ontwikkelen van meerjarenplan topsport - portfoliobeoordeling

Naam kandidaat:		Datum:			
		Beoordelaar:			
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*					
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*					
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.					
Toelichting					
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd	Toelichting
Werkproces 6.3.1 Analyseert (inter)nationaal topsportbeleid					
De resultaten van dit werkproces zijn:					
<ul style="list-style-type: none"> De analyse betreft het topsportbeleid van (inter)nationale sportfederaties en overheden. De analyse is gericht op de doelstellingen in relatie tot de uitwerking en evaluatie van het topsportbeleid. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)					
1	Analyseert de topsportpraktijk in relatie tot de meerjarenplannen van de (inter)nationale sportfederaties en overheden.				
2	Leverd aanbevelingen/advies op de topsportpraktijk en de meerjarenplannen, inclusief financiën				
3	Oefent invloed uit op de besluitvormingsprocessen van de beleidscyclus van de topsportorganisatie				
4	Draagt meerjarenplan topsport uit				
Werkproces 6.3.2 Ontwikkelt topsportprogramma's					
De resultaten van dit werkproces zijn:					
<ul style="list-style-type: none"> Het topsportprogramma past in het topsportbeleid van de organisatie. Het topsportprogramma is gericht op het realiseren van podiumplaatsen. Het topsportprogramma is ontwikkeld samen met het begeleidingsteam en specialisten. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)					
5	Werkt passend binnen het meerjarenplan topsportprogramma's uit				
6	Ontwikkelt samen met begeleidingsteam en specialisten samenhangende topsportprogramma's				
7	Werkt in de topsportprogramma's gericht en systematisch toe naar het leveren van topprestaties op beslissende momenten				

Werkproces 6.3.3 Evalueert het meerjarenplan topsport en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- Het meerjarenplan topsport is deels uitgevoerd en geëvalueerd.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het ontwikkelen van meerjaren topsportbeleid.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

8	Evalueert de uitvoering van het meerjarenplan topsport en de onderliggende topsportprogramma's			
9	Reflecteert op het eigen handelen			
Resultaat van de portfoliobeoordeling				Toelichting
Handtekening beoordelaar				
Akkoord Toetsingscommissie				

PVB 6.5 Leiden van topsportprogramma

Deelkwalificatie van **trainer-coach 6**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Leid een topsportprogramma'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 6.5

Leiden van topsportprogramma – portfoliobeoordeling

Naam		Datum:		
kandidaat:		Beoordelaar:		
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*				
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*				
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.				
Toelichting				
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd
				Toelichting
Werkproces 6.5.1 Geeft leiding aan het begeleidingsteam				

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De visie op topsport wordt gedragen door het begeleidingsteam.
- De leden van het begeleidingsteam zijn op hun taak berekend.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

1	Formuleert visie op topsport			
2	Smeedt evenwichtig begeleidingsteam			
3	Toont leiderschap			
4	Evalueert het functioneren van het begeleidingsteam			
5	Brengt op basis van evaluaties verbeteringen aan in het begeleidingsteam			
6	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen			

Werkproces 6.5.2 Coördineert de uitvoering van het topsportprogramma

De resultaten van dit werkproces zijn:

- Het topsportprogramma is gecommuniceerd met de betrokkenen.
- De uitvoering van het topsportprogramma is afgestemd op de ontvangers.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

7	Draagt topsportprogramma uit			
8	Onderbouwt keuzes in het topsportprogramma			
9	Creëert samenwerking in de uitvoering op basis van visie op topsport			
10	Evalueert de uitvoering van het topsportprogramma en stelt zo nodig bij			

Werkproces 6.5.3 Raadpleegt specialisten, betreft stakeholders en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De specialisten zijn geraadpleegd op grond van hun expertise.
- De stakeholders voelen zich betrokken bij het topsportprogramma.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het leiden van het topsportprogramma.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

11	Overlegt met specialisten over complexe en specifieke vragen betreffende de begeleiding van de topsporters en het begeleidingsteam			
12	Informeert stakeholders over de uitvoering van het topsportprogramma			
13	Onderhoudt contacten met de media, sponsors, sportbestuur en officials			
14	Reflecteert op het eigen handelen			

Resultaat van de portfoliobeoordeling	Toelichting
Handtekening beoordelaar	
Akkoord Toetsingscommissie	

PVB 6.6 Initiëren van onderzoek

Deelkwalificatie van **trainer-coach 6**

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Initieer onderzoek'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 6.6

Toepassen van onderzoek – portfoliobeoordeling

Naam				Datum:	
kandidaat:				Beoordelaar:	
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*					
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*					
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.					
Toelichting					
Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd	
Toelichting					
Werkproces 6.6.1 Formuleert onderzoeksvragen en adviseert over onderzoeksopzet					
De resultaten van dit werkproces zijn:					
<ul style="list-style-type: none"> De onderzoeksvraag is gericht op prestatieverbetering van de topsporters. Het onderzoek is praktisch uitvoerbaar. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)					
1	Volgt actuele thema's en ontwikkelingen op het terrein van sportonderzoek				
2	Formuleert een eenduidige vraagstelling voor onderzoek gericht op topsport				
3	Geeft suggesties voor de opzet van het onderzoek				

Werkproces 6.6.2 Laat onderzoek uitvoeren

Het resultaat van dit werkproces is:

- Het onderzoek is op (wetenschappelijk) verantwoorde wijze uitgevoerd.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

4	Geeft opdracht tot praktijkgericht onderzoek			
5	Faciliteert de onderzoekers			

Werkproces 6.6.3 Interpreteert en gebruikt de resultaten van onderzoek en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De onderzoeksresultaten zijn met de onderzoekers en het begeleidingsteam geïnterpreteerd.
- De onderzoeksresultaten zijn toegepast in de praktijk.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het initiëren van onderzoek.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

6	Vertaalt de resultaten naar de sportpraktijk			
7	Past resultaten van sportonderzoek toe in de praktijk			
8	Reflecteert op het eigen handelen			

Resultaat van de portfoliobeoordeling	Toelichting
Handtekening beoordelaar	
Akkoord Toetsingscommissie	

PVB 6.7 Faciliteren van topsporters

Deelkwalificatie van trainer-coach 6

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Faciliteer een topsporter'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

Protocol PVB 6.7

Faciliteren van topsporters – portfoliobeoordeling

Naam		Datum:	
kandidaat:		Beoordelaar:	
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*			
Portfolio bestaat uit... Het portfolio is compleet: ja/nee*			

* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.

Toelichting

Beoordelingscriteria	Portfolio	Interview	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken ervan) waarop score is gebaseerd Toelichting
----------------------	-----------	-----------	---------	--

Werkproces 6.7.1 Regelt persoonlijke en maatschappelijke begeleiding van de topsporters

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De **topsporter** voelt zich verantwoordelijk voor en gesteund bij de eigen persoonlijke en maatschappelijke ontwikkeling.
- De **topsporter** is zich bewust van de eigen voorbeeld- en representatieve functie.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

1	Handelt op basis van een visie op persoonlijke en maatschappelijke begeleiding van topsporters			
2	Stelt samen met de topsporter en leden uit het begeleidingsteam een plan op voor de persoonlijke en maatschappelijke begeleiding			
3	Stimuleert de topsporter verantwoordelijkheid te nemen voor de eigen persoonlijke en maatschappelijke ontwikkeling			

Werkproces 6.7.2 Adviseert topsporters bij vragen over persoonlijke en maatschappelijke ontwikkeling

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De topsporter raadpleegt tijdig de **trainer-coach 6** en/of specialisten bij vragen en/of klachten.
- De **topsporter** ontvangt advies op maat bij vragen en/of klachten.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

4	Analyseert samen met de topsporter en leden van het begeleidingsteam de persoonlijke en maatschappelijke ontwikkelingsmogelijkheden			
5	Beantwoordt vragen van de topsporter over de eigen persoonlijke en maatschappelijke ontwikkeling			
6	Lost samen met de topsporter en leden van het begeleidingsteam knelpunten op			

Werkproces 6.7.3 Ondersteunt topsporters bij sportieve keuzes en reflecteert op eigen ontwikkeling

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De **topsporter** richt het leven in op het beoefenen van topsport (leerlijn **sporters** 'trainen om te winnen').
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het faciliteren van **topsporters**.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee (indien nee dan bij onderstaande beheersingscriteria aangeven wat wel en wat niet wordt beheerst en toelichten)

7	Stimuleert topsporters zich te ontwikkelen in de leerlijn 'trainen om te winnen'			
8	Reflecteert op het eigen handelen			
Resultaat van de portfoliobeoordeling				Toelichting
Handtekening beoordelaar				
Akkoord Toetsingscommissie				

Eindnoten

1. In het onderwijs aangeduid met (landelijk) opleidingsprofiel.
2. In het onderwijs aangeduid als leeruitkomsten en leerresultaten.
3. In het onderwijs examens genoemd.
4. Voorheen beroepscompetentieprofiel genoemd. Door het laten vervallen van de woorden 'competenties' en 'beroep' is gekozen voor de aanduiding 'brancheprofiel'. In het onderwijs wordt het ook '(landelijk) beroepsprofiel' genoemd.

Bezoekadres

Papendallaan 60, Arnhem

Postadres

Postbus 302, 6800 AH Arnhem

Telefoon

+31 (0)26 483 44 00

Email

info@nocnsf.nl

