



BESTEDINGSPLAN EN RICHTLIJNEN BESTEDINGSJAAR 2025

Inhoud

Preambule	3
1. Bestedingsplan 2025 in cijfers	5
2. Algemene procedures en voorwaarden	6
2.1. Aanvraagprocedures	6
2.1.1. Sportbonden	6
2.1.2. NOC*NSF	6
2.1.3. Overige begunstigden	6
2.2. Algemene Aanvraagvoorwaarden	6
2.3. Beoordelingsprocedures	7
2.4. Toekenningsprocedures	10
2.5. Verantwoordingsprocedures	12
2.6. Bezwaar en Beroep	15
3. Richtlijnen per rubriek	16
Rubriek 1.1 Sportbonden – Basisfinanciering en Sportparticipatie	16
Rubriek 1.2 NOC*NSF - Basisfinanciering	19
Rubriek 2.1 Antidopingbeleid	20
Rubriek 2.2 Centrum Veilige Sport Nederland	21
Rubriek 2.3 Tuchtrechtspraak en Integriteit	22
Rubriek 2.4 Shared Service Organisatie	23
Rubriek 2.6 Regionale sportnetwerken	24
Rubriek 2.8 Onderzoek	25
Rubriek 2.9 Nationaal fonds voor de Sport	26
Rubriek 3.1 Topsport	27
BIJLAGE A: Minimale Kwaliteitseisen 2025	37
BIJLAGE B: Zichtbaarheid De Nederlandse Loterij	44
BIJLAGE C: Overzicht aanvraag- en verantwoordingstermijnen	46
BIJLAGE D: Toelichting stroomschema verdelen middelen topsport (Rubriek 3.1)	47

Preambule

Verdelen Middelen, doelstellingen

NOC*NSF voert in opdracht van haar leden de kerntaak Verdelen Middelen uit.

De verdeling van de middelen heeft altijd een relatie met de door de vereniging vastgestelde inhoudelijke ambitie en streefdoelen welke zijn vastgelegd in de Sportagenda 2032. Daarnaast hebben de leden met elkaar kwalitatieve en integriteitsafspraken vastgelegd in de Minimale Kwaliteitseisen (MKE). Het voldoen hieraan is een basiseis om in aanmerking te komen voor middelen uit dit Bestedingsplan.

De collectieve middelen van de vereniging hebben als financieel fundament de kansspelafracht (vanuit de Nederlandse Loterij) en daarmee samenhangende ontvangsten.

De grondslag voor het verdelen en inzetten van de beschikbare collectieve middelen van de vereniging NOC*NSF wordt vastgesteld door de leden van NOC*NSF in haar ledenvergadering middels het Bestedingsplan en het daarbij behorende Richtlijnenboek.

Het Bestedingsplan maakt onlosmakelijk deel uit van de Sportagenda en moet een effectieve vertaling zijn van de geformuleerde ambitie en streefdoelen. Op deze manier leveren de middelen een bijdrage aan het in staat stellen van organisaties om aan de Sportagenda gerelateerde inspanningen uit te voeren.

Nederlandse Loterij (NLO) en Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS)

Jaarlijks wordt door NLO een afdracht gedaan ter financiering van de georganiseerde sport. Daarnaast wordt door VWS (vanuit publieke middelen) een instellingssubsidie verstrekt ter financiering van de Nederlandse topsport.

- Nederlandse Loterij
De afdracht vanuit NLO is een statutair bepaalde en vastgestelde afdracht en bestemd ter financiering van de georganiseerde sport. Deze middelen maken als geheel onderdeel uit van het Bestedingsplan. NOC*NSF is mede-aandeelhouder van de NLO en heeft een 'golden share'.
- Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS)
NOC*NSF vraagt jaarlijks een instellingssubsidie aan bij VWS ter medefinanciering van topsport. Deze middelen worden toegevoegd aan de topsportbegroting en zijn samen met de middelen uit het Bestedingsplan bestemd ter financiering van de in richtlijn 3.1 genoemde bestedingsdoelen.

Zowel NOC*NSF als de aangesloten (sport)bonden zijn zich bewust van de relatie met haar belangrijkste financiers, zoals de NLO en VWS, en respecteren deze. De bijdragen van deze financiers hebben als algemeen doel het sportklimaat in Nederland zo veel mogelijk te handhaven en waar mogelijk te bevorderen.

Het is partijen genoegzaam bekend dat een uitkering uit de bijdrage aan de aangesloten (sport)bonden gebaseerd is op de langetermijnstrategie van de georganiseerde sport.

Als uitgangspunt bij het Bestedingsplan geldt dat de aangesloten (sport)bonden geen overeenkomsten mogen sluiten met derde partijen die niet in lijn zijn met de langetermijnstrategie, die NOC*NSF heeft met betrekking tot de bijdragen van haar belangrijkste financiers. In een dergelijke situatie is de desbetreffende aangesloten (sport)bond niet (langer) gerechtigd tot bijdragen uit het Bestedingsplan. Een specifiek voorbeeld hiervan is het bieden van branche-exclusiviteit aan NLO, zie ook bijlage 3B voor een toelichting op de verdere invulling van de relatie met NLO.

NOC*NSF en de (sport)bonden hebben – mede gelet op bovenstaande overwegingen – met elkaar afgesproken dat de (sport)bonden zich inspannen om de zichtbaarheid van diegenen die een positieve bijdrage leveren, zoals NLO en VWS, te borgen.

NOC*NSF

NOC*NSF heeft de verantwoordelijkheid om de financiële middelen te verdelen op basis van objectieve criteria. Dit is een kerntaak van NOC*NSF. Deze middelen worden verdeeld over de rubrieken Basisfinanciering, Verbonden Partijen Integriteit & Kwaliteit en Topsport.

De verdeling over deze rubrieken wordt jaarlijks in de Algemene Vergadering van NOC*NSF in mei vastgesteld in het Bestedingsplan. In de novembervergadering kunnen eventuele bijstellingen worden besproken en vastgesteld.

Om gebruik te kunnen maken van deze gelden stelt de Algemene Vergadering van NOC*NSF jaarlijks het Richtlijnenboek vast. Hierin zijn ‘spelregels’ en andere voorwaarden opgenomen en waaraan begunstigden zich dienen te houden om in aanmerking te komen voor het middelen uit het bestedingsplan.

Maatschappelijke verantwoordelijkheid

Zowel NOC*NSF, sportbonden als andere verbonden partijen zijn zich bewust van hun maatschappelijke positie en voorbeeldfunctie in de maatschappij. Vanuit die hoedanigheid worden de beschikbaar gestelde middelen ingezet ter financiering van de structurele kernactiviteiten van de organisaties. Ook worden onderwerpen op gebieden als bevorderen sportparticipatie en topsportprestaties, kwaliteit en integriteit van de sportsector (waaronder voldoen aan de Minimale Kwaliteitseisen) en thema’s als diversiteit, inclusie en innovatie gefinancierd.

1. Bestedingsplan 2025 in cijfers¹

I) BASISFINANCIERING & SPORTPARTICIPATIE	2025	2024	2023 na toevoeging	2022
1.1 Basisfinanciering Sportbonden	€ 25.010.868	€ 24.870.000	€ 24.108.198	€ 20.791.200
1.2 Basisfinanciering NOC*NSF	€ 9.966.132	€ 9.910.000	€ 10.098.148	€ 8.915.146
Som Basisfinanciering	€ 34.977.000	€ 34.780.000	€ 34.206.346	€ 29.706.346
II) VERBONDEN PARTIJEN INTEGRITEIT & KWALITEIT				
2.1 Antidopingbeleid	€ 2.153.000	€ 1.900.000	€ 1.725.250	€ 1.725.250
2.2 Centrum Veilige Sport Nederland	€ 1.365.000	€ 1.015.000	€ 1.281.955	€ 915.297
2.3 Tuchtrechtspraak en Integriteit	€ 935.000	€ 585.000	€ 283.342	€ 150.000
2.4 Shared Services Organisatie	€ 500.000	€ 200.000	€ 200.000	
2.6 Regionale Sportnetwerken	€ 170.000	€ 170.000	€ 168.682	€ 168.682
2.8 Onderzoek	€ 400.000	€ 400.000	€ 400.000	€ 400.000
2.9 Fonds voor de Sport	€ 200.000	€ 200.000	€ 200.000	€ 200.000
	€ 5.723.000	€ 4.270.000	€ 4.259.229	€ 3.559.229
III) TOPSPORT				
3.1 Topsport	€ 14.050.000	€ 12.750.000	€ 12.734.425	€ 12.734.425
INCIDENTELE ONTREKKINGEN				
Collectieve belangenbehartiging	€ 0	€ 0	€ 500.000	
Overbrugging 2024 Topsport	€ 0	€ 1.200.000		
TOTAAL	€ 54.750.000	€ 53.200.000	€ 51.700.000	€ 46.000.000

¹ Inclusief compensatie kansspelbelasting

2. Algemene procedures en voorwaarden

2.1. Aanvraagprocedures²

2.1.1. Sportbonden

Het indienen van de aanvraag wordt door aangesloten organisaties digitaal gedaan. Hiervoor opent NOC*NSF jaarlijks uiterlijk op 1 oktober het digitale platform Portal Verdelen Middelen³.

Sportbonden en andere begunstigde organisaties dienen jaarlijks uiterlijk op 30 november de aanvraag te hebben ingediend (zie ook paragraaf Algemene Aanvraagvoorwaarden). Voor sportbonden is een separate aanvraag voor de rubriek 1.1 'Basisfinanciering Sportbonden' daarnaast niet nodig.

Voor enkele rubrieken gelden additionele of afwijkende aanvraagvoorwaarden en tijdspaden. Deze staan in de desbetreffende richtlijn vermeld.

2.1.2. NOC*NSF

NOC*NSF dient jaarlijks uiterlijk 30 november haar aanvraag te hebben ingediend (zie ook paragraaf Algemene Aanvraagvoorwaarden). Een separate aanvraag voor de rubriek 1.2 'Basisfinanciering NOC*NSF' is niet nodig. Voor andere rubrieken waar NOC*NSF middelen beheert ten behoeve van derden zal zij wel een aparte aanvraag moeten indienen.

2.1.3. Overige begunstigden

Sinds 2022 geldt voor andere begunstigden dat zij dezelfde procedure doorlopen als de bij NOC*NSF aangesloten sportbonden en NOC*NSF zelf. De budgetten voor deze organisaties worden beschikbaar gesteld ten behoeve van, in de Richtlijnen beschreven doelen en activiteiten. Daarbij gelden dezelfde algemene aanvraag- en verantwoordingsprocedures voor zover deze redelijkerwijs van toepassing geacht kunnen worden.

2.2. Algemene Aanvraagvoorwaarden

De algemene aanvraagvoorwaarden die voor 2025 gelden voor NOC*NSF, sportbonden en andere begunstigden zijn:

- Een door de A(L)V van de sportbond of NOC*NSF vastgesteld Jaarplan, Meerjarenplan (kan ook visiestuk zijn) en (Jaar- en Meerjaren)begroting
Hierbij wordt ten minste aandacht gegeven aan:
 - Het benoemen van de Minimale Kwaliteitseisen en de uitwerking van de in de Minimale Kwaliteitseisen benoemde beleidsonderwerpen.
 - De (strategische) koers:
 - Sportaanbod en belangrijkste diensten
 - Belangrijkste doelgroepen en partners
 - Belangrijkste bronnen van inkomsten
 - Kostenstructuur
 - De ontwikkelrichting van de organisatie (inclusief het bestuur en de vrijwilligersorganisatie) op basis van de (inhoudelijke) visie.
 - HR-beleid op het niveau van bestuur, directie, medewerkers en vrijwilligersorganisatie (elke bond op eigen niveau)

² Zie bijlage D voor het complete overzicht van deadlines

³ Dit platform is te bereiken via/onder: <https://verdelenmiddelen.nocnsf.nl>

- Innovatie en doorontwikkeling van producten en diensten van de organisatie
- Ten behoeve van het vaststellen van de contributie en het bepalen van de basisfinanciering dienen de KISS-gegevens⁴ (niet van toepassing voor NOC*NSF en overige begunstigen) aangeleverd te worden. Leden waarvan gegevens niet correct zijn of ontbreken worden niet meegeteld.
- Voldoen aan de Minimale Kwaliteitseisen⁵ via een zelfscan. Daarnaast voert NOC*NSF jaarlijks audits uit bij aanvragers. De lijst van Minimale Kwaliteitseisen kan jaarlijks worden geactualiseerd. De geldende eisen zijn opgenomen als **bijlage A**.
- Voldoen aan de exclusiviteits- en zichtbaarheidseisen ten aanzien van de Nederlandse Loterij zoals genoemd in **bijlage B**.
- Tijdigheid van de aanvraag, inclusief het aanleveren van voor verdeelmodellen benodigde gegevens. Het niet tijdig indienen van de aanvraag(voorwaarden) of verantwoording(svoorwaarden) leidt mogelijk tot een korting, een latere bevoorschotting of geen toekenning van middelen.

Indien een begunstigde zich niet houdt aan de deadlines uit het Bestedingsplan en de Richtlijnen, dan kan dit de volgende consequenties hebben:

- Bij het niet-nakomen van een afgestemde deadline wordt éénmalig een waarschuwing afgegeven, met daarbij een nieuwe deadline.
- Wanneer niet aan de nieuwe deadline wordt voldaan, kan NOC*NSF:
 - De bevoorschotting stoppen van de desbetreffende begunstigde voor het jaar waar de aanvraag betrekking op heeft.
 - Een korting opleggen voor de desbetreffende rubriek(en) tot maximaal 10%. Dit kan ook naast het stoppen van de bevoorschotting.
- Indien nodig maakt NOC*NSF een schatting van de ontbrekende gegevens om het verdeelmodel toe te kunnen passen. Indien deze schatting te hoog blijkt, zal het teveel berekende bedrag teruggevorderd worden van de begunstigde. Een te lage schatting is voor rekening en risico van de begunstigde;
- Bovenstaande geldt voor alle in het Bestedingsplan en Richtlijnen genoemde deadlines in relatie tot onder meer de volgende situaties: aanvragen, verantwoordingen, tussentijdse voortgangsrapportages, reallocatieverzoeken.

Wanneer een aanvrager niet in staat is om op vereiste datum gegevens aan te leveren, dient de aanvrager een verzoek tot uitstel in te dienen bij het toekenningsorgaan. Dit verzoek moet minimaal **14 dagen** voor het verstrijken van de vastgelegde aanleverdatum ingediend zijn via de Portal Verdelen Middelen of e-mailadres: verdelenmiddelen@nocnsf.nl.

Indien het verzoek tijdig is ontvangen, dan zal NOC*NSF, als secretariaat van het toekenningsorgaan, met de aanvrager een nieuwe aanleverdatum overeenkomen. Deze datum is maximaal 1 maand later dan de oorspronkelijke aanleverdatum en wordt door NOC*NSF schriftelijk bevestigd.

2.3. Beoordelingsprocedures

⁴ Betreft ledengegevens, bestaande uit: postcode (6 posities), woonplaats, geboortedatum, geslacht en startdatum lidmaatschap.

⁵ De Minimale Kwaliteitseisen zijn sinds 2014 verankerd in de statuten van NOC*NSF en gelden daarmee ook als lidmaatschapsvoorwaarden

De beoordeling bestaat uit 2 stappen:

1. Toetsing Algemene Aanvraagvoorwaarden en additionele aanvraagvoorwaarden per rubriek

De aanvragen worden aan de Algemene Aanvraagvoorwaarden getoetst door NOC*NSF.

De aanvragen van NOC*NSF (ook t.b.v. andere begunstigden) worden getoetst door het hiervoor aangewezen orgaan.

Om tot een goede inhoudelijke afweging te kunnen komen kan hierbij gebruik gemaakt worden van expertise van derden.

Het niet voldoen aan de Algemene Aanvraagvoorwaarden heeft als consequentie dat de status GEEL wordt toegekend. Dit houdt in dat het aangevraagde bedrag wel wordt gereserveerd voor de betreffende organisatie en dat de organisatie ook bevoorschot wordt.

Wanneer de status GEEL is toegekend dient de betreffende organisatie uiterlijk 31 maart maatregelen te nemen en alsnog te voldoen aan de Algemene Aanvraagvoorwaarden. Wanneer een organisatie niet uiterlijk 31 maart kan voldoen omdat er meer tijd nodig is, dient er een door de Directie van NOC*NSF goedgekeurd herstelplan te zijn waarin de stappen zijn beschreven om weer volledig te gaan voldoen aan de Algemene Aanvraagvoorwaarden.

Wanneer een organisatie voor 1 april (nog) niet voldoet aan de Algemene Aanvraagvoorwaarden en er geen goedgekeurd herstelplan is, wordt de status ORANJE toegekend. Dit houdt in dat middelen wel worden gereserveerd, maar dat de bevoorschotting wordt opgeschort tot het moment dat de organisatie weer voldoet.

Wanneer een organisatie na 1 juli niet voldoet aan de Algemene Aanvraagvoorwaarden en er geen overeengekomen herstelafspraken zijn, danwel de overeengekomen herstelafspraken niet zijn nagekomen, kan de status ROOD worden toegekend. Dit houdt in dat er geen sprake is van bevoorschotting en er ook niet langer middelen voor deze organisatie worden gereserveerd.

Wanneer een bij NOC*NSF aangesloten organisatie de status ROOD heeft toegekend gekregen, kan dit ook leiden tot het beëindigen van het lidmaatschap van NOC*NSF.

De toegekende status op basis van de Algemene Aanvraagvoorwaarden is leidend in de toekenning en bevoorschotting. Wanneer een organisatie niet voldoet aan de Algemene Aanvraagvoorwaarden (status ORANJE, ROOD) zal voor geen enkele rubriek worden overgegaan tot bevoorschotting, ongeacht de status, beoordeling en eventuele toekenning of reservering van de overige rubrieken waarin een aanvraag is ingediend.

Wanneer er sprake is van lopende herstelafspraken op basis van eerder gebleken gebreken is de eerder toegekende status leidend. Deze wordt aangevuld met de bevindingen uit de nieuwe aanvraag. De directie van NOC*NSF kan op ieder moment in de beoordelingsprocedures de status van een bond aanpassen naar de status ORANJE, wanneer nieuwe informatie hier aanleiding toe geeft.

Wanneer (top)sporters rechtstreeks gedupeerd worden door het besluit om een organisatie niet te bevoorschotten, kan de Directie van NOC*NSF autonoom een maatwerkoplossing inrichten voor deze specifieke situaties.

2. Inhoudelijke beoordeling aanvraag

Inhoudelijke beoordeling/toetsing is van toepassing bij de volgende rubrieken:

2	Verbonden Partijen Integriteit en Kwaliteit
3.1	Topsport

De inhoudelijke beoordeling van aanvragen van sportbonden en overige begunstigden wordt gedaan door de directie van NOC*NSF. Zij kan zich laten bijstaan door (groepen van) experts.

De aanvragen van NOC*NSF dienen jaarlijks deel uit te maken van het jaarplan en begroting NOC*NSF, welke worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering NOC*NSF. In dit proces vindt inhoudelijke afstemming en toetsing plaats met de achterban/leden via de hiervoor ingerichte overlegstructuur.

2.4. Toekenningsprocedures

Toekennings- en vaststellingsorgaan

De directie van NOC*NSF treedt op als het toekennings- en vaststellingsorgaan. Zij laat zich hierbij adviseren door Expertpanels.

Het bestuur van NOC*NSF ziet toe op het toekennings- en vaststellingsproces. Zij wordt in april en september door de directie geïnformeerd over de genomen besluiten c.q. de voortgang.

In de AV van mei wordt verantwoording afgelegd aan de leden over het toekennings- en vaststellingsproces.

Het toekennings- en vaststellingsorgaan ziet in alle gevallen toe op:

- Een zorgvuldig beoordelingsproces(gang). Hiertoe kan zij zich separaat laten adviseren.
- Voldoende samenhang en diversiteit in alle toekenningen en vaststellingen, waarbij de geldende Sportagenda de inhoudelijke leidraad vormt. Om hier invulling aan te geven kan het toekenningsorgaan afwijken van toekenningsadviezen van expertpanels en/of kan zij de voorbereidende organen vragen om tot een herzien advies te komen.

Werkwijze

Na toetsing van de algemene en specifieke aanvraagvoorwaarden en (indien van toepassing) inhoudelijke beoordeling van de aanvragen zal het toekenningsorgaan een besluit nemen over de toewijzing. Daarbij is sprake van twee type toewijzingen:

1. Verdeling o.b.v. kwantitatieve verdeelmodellen of vaste bijdragen

Op basis van de aangeleverde gegevens zal NOC*NSF een doorrekening maken van het in de desbetreffende rubriek vastgelegde verdeelmodel.

2. Verdeling o.b.v. kwalitatieve grondslagen

Alle ontvangen aanvragen worden beoordeeld, waarna een toekenningsadvies wordt geformuleerd t.b.v. het toekenningsorgaan. Zij besluit over de toewijzing. Indien het totaal van de aanvragen het beschikbare budget overtreffen zal het toekenningsorgaan in haar besluit dienen te onderbouwen op basis waarvan de keuzes voor gehele, gedeeltelijke financiering of afwijzing van financiering zijn gebaseerd.

Het toekenningsorgaan stelt uiteindelijk de toekenningen per rubriek vast. Bij tijdige indiening van de aanvraag en (additioneel) benodigde gegevens vindt toekenning jaarlijks plaats uiterlijk op 15 februari.

Begunstigden ontvangen zo spoedig mogelijk na de hiervoor genoemde datum over de besluitvorming een Toekenningsbrief. Het toekenningsorgaan is bevoegd om aan het besluit per rubriek de volgende status toe te voegen:

Kleur	Status	Betekenis
Groen	Toekenning	De aanvraag voldoet aan alle aanvraagvoorwaarden en o.b.v. de toekenning wordt gestart met de bevoorschotting
Geel	Toekenning	De aanvraag voldoet niet volledig aan alle aanvraagvoorwaarden. Er wordt gestart met de bevoorschotting. Voor 1 april dient aan alle openstaande punten zijn voldaan of er dient een door de Directie goedgekeurd herstelplan te zijn.
Oranje	Reservering	De aanvrager is er niet in geslaagd om voor 1 april te voldoen aan alle aanvraagvoorwaarden en er is geen goedgekeurd herstelplan. Het toekenningsbedrag wordt gereserveerd en de bevoorschotting wordt gestart, zodra aan alle aanvraagvoorwaarden is voldaan of er een goedgekeurd herstelplan is.
Rood	Afwijzing	De aanvraag voldoet niet aan de aanvraagvoorwaarden en/of komt o.b.v. de inhoudelijke beoordeling niet in aanmerking voor financiering. De aanvrager is er niet in geslaagd voor 1 juli te voldoen aan alle aanvraagvoorwaarden, danwel een herstelplan overeen te komen met de Directie, danwel uitvoering te geven aan de in de herstelplan overeengekomen afspraken. Er zal geen bijdrage worden toegekend. Eventuele gestarte bevoorschotting wordt gestopt en uitgekeerde bedragen worden teruggevorderd.

Het toekenningsorgaan stelt naast de hoogte van de bijdrage tevens de bijdrageduur vast. Met andere woorden: het toekenningsorgaan kan een meerjarenbijdrage toekennen.

Bevoorschotting

NOC*NSF is verantwoordelijk voor de uitkering van de toegekende gelden. De toegekende gelden worden volledig (100%) in 4 termijnen uitgekeerd:

- 1e bevoorschotting: eind februari, 25%
- 2^e bevoorschotting: begin mei, 25%
- 3^e bevoorschotting: eind juli, 25%
- 4^e bevoorschotting: eind oktober, 25%

De definitief voor dat jaar geldende bevoorschottingstermijnen worden door NOC*NSF vastgesteld en bekend gemaakt in de toekenningsbrief.

De directie van NOC*NSF kan in de volgende gevallen besluiten om af te wijken van de bevoorschotting en het algemene bevoorschottingsschema:

- Wanneer er sprake is van lopende herstelafspraken op basis van eerder gebleken gebreken, is de eerder toegekende status leidend. Deze wordt aangevuld met de bevindingen uit de nieuwe aanvraag.

- Op basis van een onderbouwd verzoek van een begunstigde, onderbouwd met een liquiditeitsbegroting voor de eerstkomende 12 maanden en een weergave van de onderzochte alternatieven. Voorwaarde is wel dat de begunstigde de status GROEN of GEEL heeft.
- Op basis van een goedgekeurd herstelplan (inclusief monitoringsafspraken) kan besloten worden tot (hervatting van de) bevoorschotting voor begunstigde met de status ORANJE.
- Indien op basis van nieuwe informatie (bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend, audits, klachten, (accountants)controles, onafhankelijk (forensisch) onderzoeken) geconstateerd wordt dat de begunstigde niet meer voldoet aan de Minimale Kwaliteitseisen/Aanvraagvoorwaarden, kan het toekenningsorgaan op ieder moment van het jaar een nieuw besluit nemen ten aanzien van de toekennings- en/of vaststellingsstatus van de betreffende begunstigde. Het toekenningsorgaan zal een nieuwe termijn stellen waarop alsnog dient te worden voldaan aan de Minimale Kwaliteitseisen/Aanvraagvoorwaarden, danwel er een geaccordeerd herstelplan dient te zijn.
- Wanneer niet voldaan wordt aan de gestelde termijnen, herstelafspraken of wanneer er sprake is van ernstige gebreken, kan besloten worden tot nader orde de bevoorschotting per direct stop te zetten en/of een toekenning in te trekken, een korting af te geven en/of reeds bevoorschotte gelden terug te vorderen.
- Indien voorgaande teruggevorderde terugbetalingen deels of niet zijn voldaan, kunnen deze worden verrekenend met nieuwe bevoorschotting.

2.5. Verantwoordingsprocedures

Verantwoordingsvoorwaarden

- Sportbonden en NOC*NSF verantwoorden op basis van hun reguliere jaarverslag en jaarrekening/financieel jaarverslag dat door hun algemene (leden)vergadering is vastgesteld. Deze zelfde voorwaarden gelden voor overige begunstigden, waarbij geldt dat jaarrekening/jaarverslag c.q. inhoudelijke en financiële verantwoording is vastgesteld door het hiervoor bevoegde (hoogste) orgaan.
- Indien de algemene (leden)vergadering plaatsvindt na de deadline kan bij het indienen van de verantwoording worden volstaan met het aanleveren van het concept jaarverslag en de concept jaarrekening ter bevordering van de voortgang van de verantwoordingsprocedure. Het door de algemene (leden)vergadering goedgekeurde jaarverslag en jaarrekening dienen uiterlijk 1 maand na deze goedkeuring te worden geüpload in de Portal Verdelen Middelen. De definitieve vaststelling wordt door NOC*NSF altijd gebaseerd op het goedgekeurde jaarverslag en jaarrekening. Wanneer deze niet beschikbaar zijn of beschikbaar gesteld worden, wordt niet tot vaststelling overgegaan.
- In de jaarrekening/financieel jaarverslag dienen alle toegekende bijdragen uit het Bestedingsplan te zijn vermeld en gespecificeerd (naar rubrieksniveau).
- Indien uit het Bestedingsplan €150.000 of meer is ontvangen, dan dient de jaarrekening voorzien te zijn van een goedkeurende controleverklaring door een accountant.
- Indien minder dan €150.000 is ontvangen, dan kan volstaan worden met een rapportage bestaande uit de volgende onderdelen
 1. Een verklaring van de kas- of financiële commissie dat zij de boeken gecontroleerd en akkoord hebben bevonden
 2. Een verslag van de bevindingen van de kas- of financiële commissie

3. Een (standaard) bestuursverklaring waarin opgenomen dat de ontvangen gelden zijn besteed aan datgene waarvoor de gelden ontvangen c.q. toegewezen zijn
- Bij de afzonderlijke rubrieken kunnen aanvullende verantwoordingsvoorwaarden van toepassing zijn. Bij meerjaren(project)toekenningen dient de verantwoording plaats te vinden in het eerstvolgende jaar na afloop van de toekenningsperiode, zoals vermeld in de toekenningsbrief. Wel dient tussentijds en jaarlijks een voortgangs-/tussenrapportage te worden opgesteld en ingediend.
- Verantwoording dient jaarlijks uiterlijk 30 juni⁶ ingediend te worden via de Portal Verdelen Middelen en dient te zijn voorzien van een ondertekening/autorisatie door een handelingsbevoegde namens de begunstigde. Voor bonden met een gebroken boekjaar geldt een uiterste datum van 31 december.
- Een verzoek tot uitstel van maximaal 1 maand kan onder vermelding van redenen worden ingediend bij NOC*NSF (uitsluitend via de Portal Verdelen Middelen of het e-mailadres: verdelenmiddelen@nocnsf.nl), als secretariaat van het vaststellingsorgaan. Een dergelijk verzoek dient minimaal 14 dagen voor de verantwoordingsdatum te zijn ingediend.
- Het niet tijdig indienen van een verantwoording kan consequenties hebben voor de bevoorschotting (zie algemene aanvraagvoorwaarden).

Reallocatieverzoeken

De voor een specifiek jaar of periode toegekende gelden dienen binnen die periode besteed te worden, of er dient een schriftelijke betalingsverplichting aangegaan te zijn. Indien hieraan niet is voldaan, kunnen begunstigten een reallocatieverzoek indienen bij het toekenningsorgaan (via Portal Verdelen Middelen of e-mailadres: verdelenmiddelen@nocnsf.nl). Een reallocatieverzoek dient aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- a. Verzoek dient uiterlijk 31 januari (voor winterbonden: 31 juli) via de Portal Verdelen Middelen te zijn ingediend. Ingediende verzoeken na deze datum worden niet in behandeling genomen.
- b. Daar waar een eigen bijdrage van de bond voorwaardelijk is voor de toekenning geldt diezelfde voorwaardelijkheid bij het indienen van een reallocatieverzoek.
- c. Het verzoek dient onderbouwd te worden.
- d. Een reallocatieverzoek boven €10.000,- dient voorzien te zijn van een planning van activiteiten en begroting. Hieruit moet blijken dat de gerealiseerde middelen in het navolgende jaar volledig worden besteed aan dezelfde of daarmee vergelijkbare activiteit als waar de middelen oorspronkelijk voor waren toegekend.

Reallocatie kan alleen binnen dezelfde rubriek plaatsvinden naar het eerstvolgende jaar. Reallocatie tussen verschillende rubrieken is niet mogelijk. Een reallocatieverzoek is per 4 jaar eenmaal per rubriek mogelijk, met uitzondering van rubriek 3.1 en de rubrieken waarbij sprake is van meerjarenbudgetten en -toekenningen. Een reallocatie kan alleen worden toegepast als de oorspronkelijk ingediende aanvraag niet binnen de tijdsperiode kan worden gerealiseerd.

Het toekenningsorgaan zal voor 15 februari besluiten over het reallocatieverzoek.

⁶ Voor de verantwoording i.h.k.v. Rubriek 3.1 Topsport geldt als deadline uiterlijk 30 april en voor bonden met een gebroken boekjaar uiterlijk 30 september.

Indien sprake is van een goedgekeurde reallocatie dan wordt hiertoe door de bond op de balans de 'egalisatiereserve NOC*NSF' zichtbaar en wordt deze voorzien van een specifieke toelichting onder de langlopende of kortlopende schulden opgenomen. Deze reserve kan niet worden meegeteld als Eigen Vermogen.

In het jaar waarin het gerealloceerde bedrag wordt besteed, dient dit gemuteerd te worden op de 'egalisatiereserve NOC*NSF'.

De aanwending van deze egalisatiereserve dient te geschieden in lijn met de doeleinden vanuit de Richtlijn waaruit deze egalisatiereserve is gevormd.

Van het bestuur en de accountant (indien van toepassing) wordt verwacht dat hij hierop toeziet bij de jaarrekeningcontrole.

Beoordeling en vaststelling

De verantwoordingen van sportbonden en overige begunstigen worden aan de Verantwoordingsvoorwaarden getoetst door NOC*NSF. De verantwoordingen van NOC*NSF (ook ten behoeve van andere begunstigen) worden getoetst door het hiervoor aangewezen orgaan.

De inhoudelijke en financiële beoordeling van verantwoordingen van sportbonden wordt gedaan door NOC*NSF, waarbij NOC*NSF zich kan laten bijstaan door (groepen van) experts. NOC*NSF en/of het vaststellingsorgaan kan de bond vragen om een nadere inhoudelijke of financiële toelichting of onderbouwing. De begunstigde is verantwoordelijk voor een kwalitatief toereikende administratie, waarbij van uitgaven die geheel of gedeeltelijk met bestedingsplan gelden zijn verricht, bewijsstukken aanwezig zijn en juist, tijdig en volledig verantwoord.

De verantwoordingen van NOC*NSF maken onderdeel uit van het jaarverslag en de jaarrekening NOC*NSF, welke jaarlijks worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering NOC*NSF voorzien van een advies van de Financiële Commissie.

Het vaststellingsorgaan stelt uiteindelijk de vaststellingen per rubriek vast. Bij tijdige indiening van de verantwoording kan een voorlopige vaststelling jaarlijks plaatsvinden voor 30 september⁷. Definitieve vaststelling geschiedt uiterlijk op de hier opvolgende 15 februari. Voor rubriek 3.1 Topsport geldt dat bij tijdige indiening van de verantwoording (uiterlijk 30 april) definitieve vaststelling uiterlijk 31 oktober plaatsvindt. Van de definitieve vaststelling ontvangt de indiener een Vaststellingsbrief. Indien de vaststelling lager is dan de toekenning/bevoorschotting, zal het teveel ontvangen bedrag worden teruggevorderd, danwel worden verrekend met c.q. ingehouden op de eerstvolgende bevoorschotting(en).

Wanneer niet voldaan wordt aan de verantwoordingseisen kan het toekennings- en vaststellingsorgaan besluiten tot aanpassing van de status van de betreffende organisatie. Daarmee kan dit consequenties hebben voor de toekenning in het lopende jaar danwel het komende jaar.

Onderbesteding / Niet voorziene additionele toekenningen

⁷ Voor bonden met een gebroken boekjaar, welke gebruik maken van de mogelijkheid om tot uiterlijk 30 september de verantwoording in te dienen, geldt de datum 1 december

Teruggevorderde, terugbetaalde en/of niet uitgekeerde gelden uit het Bestedingsplan Sportagenda worden toegevoegd aan de bij NOC*NSF in beheer zijnde:

- Bestemmingsreserve Bestedingsplan;
- Restitutie VWS inzake VWS-gefinancierde onderdelen;
- Bestemmingsreserve Topsport (van toepassing bij rubriek 3.1).

2.6. Bezwaar en Beroep

Tegen beslissingen op basis van de Richtlijnen Sportagenda Bestedingsplan van het toekenningsorgaan of vaststellingsorgaan kan door sportbonden, overige begunstigden en NOC*NSF binnen zes weken na ontvangst van de toekennings- of vaststellingsbrief beroep worden aangetekend bij de Beroepscommissie Bestedingsplan.

Het Reglement Beroepscommissie Bestedingsplan (BCB), dat eveneens op de website van NOC*NSF is gepubliceerd, is hierbij van toepassing. De BCB kan schriftelijk worden benaderd via het postadres van NOC*NSF (ter attentie van het secretariaat van de BCB/afdeling Juridische Zaken) of via het e-mailadres:)

3. Richtlijnen per rubriek

Rubriek 1.1 Sportbonden – Basisfinanciering en Sportparticipatie

Budget	€25.010.868,-
Aanvrager	Sportbonden, NOC*NSF (budget collectief financieren audits)
Begunstigde	Sportbonden

Doel

Een basis bieden voor sportbonden om een professionele kernorganisatie te zijn die de leden en de betreffende sport kan vertegenwoordigen, de belangen van alle leden kan behartigen en de kerntaken van de sportbond uitvoert.

Aanvraagvoorwaarden

- Voldoen aan de Algemene Aanvraagvoorwaarden.
- Opgave van het aantal verstrekte diploma's in het kalenderjaar 2020, 2021, 2022 en 2023 binnen opleidingen die zijn uitgevoerd conform de Kwalificatiestructuur Sport en die voorzien zijn van een positieve audit door NOC*NSF/Academie voor Sportkader. NOC*NSF kan ter verificatie van de opgegeven aantallen verzoeken tot nadere informatie.
- Opgave van de totale inkomsten over de jaren 2020, 2021, 2022 en 2023 minus de in de betreffende jaren ontvangen middelen via NOC*NSF en minus de gegenereerde middelen gerelateerd aan topsportevenementen⁸.

Verdeelmodel/Toekenningsgrondslag

Stap 1

- Van het totaalbudget wordt als eerste stap een budget van maximaal € 660.000,- gereserveerd voor het opleiden van kader. € 60.000,- van dit budget wordt aangewend voor het collectief financieren van audits van de opleidingen. De overige € 600.000,- wordt verdeeld op basis van het aantal verstrekte diploma's in 2020, 2021, 2022 en 2023. De bijdrage per diploma is:
 - Trainer/Coach/Instructeur niveau 2: € 50,- per diploma
 - Trainer/Coach/Instructeur niveau 3: € 100,- per diploma
 - Official 3 € 100,- per diploma
 - Official 4 € 150,- per diploma
- Er is geen uitzondering voor het opleiden aan de hand van deelcertificaten.
- Indien op basis van de aanvragen het maximale budget wordt overschreden, zal de bijdrage per diploma neerwaarts worden bijgesteld.

⁸ Voor de definiëring van topsportevenementen wordt aangesloten bij de definitie uit het Beleidskader Sportevenementen. Dit betekent niet dat alleen topsportevenementen die daadwerkelijk subsidie hebben ontvangen worden aftrokken. Het gaat om alle evenementen die voldoen aan de definitie.

Stap 2 Verdeelgrondslag basisvoet en ledencriterium

2/3 deel van het resterende budget wordt verdeeld met de volgende rekenkundige uitgangspunten:

- Een basisvoet voor iedere bond van €50.000,-
 - Wanneer een bond een zelfstandig gegenereerde omzet heeft welke lager is dan € 50.000,- is de hoogte van de basisvoet gelijk aan de zelfstandig gegenereerde omzet
- Het overige deel wordt verdeeld op basis van het gemiddelde ledenaantal van 2020, 2021, 2022 en 2023⁹ vanaf 5000 leden op basis van de volgende staffelindeling

Staffel	Start bij	Eindigt bij	Wegingsfactor
1	5001e lid	25.000 ^e lid	8,75
2	25.001	80.000	4,75
3	80.001	200.000	2,75
4	200.001	750.000	1,75
5	750.001	-	1,25

Stap 3 Verdeelgrondslag Omzet

1/3 deel van het resterende budget wordt verdeeld met de volgende rekenkundige uitgangspunten:

- Iedere bond ontvang naar rato van de gemiddelde gecorrigeerde omzet van de bond in de jaren 2020, 2021, 2022 en 2023 een evenredig deel van dit budget.
- Gecorrigeerde omzet wordt hierbij als volgt gedefinieerd:
 - Totaal van de inkomsten van de bond in het betreffende jaar¹⁰ minus:
 - Het totaal van de in het betreffende jaar ontvangen middelen via NOC*NSF.
 - Het totaal van de ontvangen subsidiegelden (Rijk, provincie, gemeenten) voor evenementen zoals bedoeld in de Subsidieregeling topsportevenementen of een navolgende vervangende regeling.
 - Overige vormen van omzet die gerelateerd aan deze evenementen zijn tellen **wel** mee in het omzetcriterium. Voorwaarde is dat het lid zelf risicodragend is en de geldstromen onderdeel uitmaken van de door de ALV vastgestelde begroting en jaarrekening.
 - Omzet van evenementen waarvoor geen subsidie is ontvangen voortvloeiende uit deze subsidieregeling van VWS tellen volledig mee in het omzetcriterium.
 - Evt. toevoeging aan bond gelieerde rechtspersonen.

⁹ Het ledenaantal dat is opgenomen in de NOC*NSF Ledencijfers van de betreffende jaren wordt gehanteerd (o.b.v. KISS-gegevens). Correcties kunnen worden doorgevoerd o.b.v. de minimale afdracht van €5 per lid van de bond en het door het lid bewust aangaan van het lidmaatschap. Vanaf 2023 geldt dat er sprake dient te zijn van een afdracht van € 10,- per lid, het bewust aangaan van het lidmaatschap en dat het aangaan en opzeggen van het lidmaatschap twee gescheiden momenten dienen te zijn.

¹⁰ Voor bonden met een gebroken boekjaar gelden in de genoemde jaren afgesloten boekjaren.

Hardheidsclausule

Algemeen

Directie van NOC*NSF heeft de bevoegdheid om een maatwerkregeling overeen te komen in uitzonderlijke situaties waarbij een lid in financiële problemen dreigt te komen door de aanpassingen in het Bestedingsplan waar zij niet tijdig op kan anticiperen. Wanneer er sprake is van een maatwerkregeling worden deze middelen onttrokken uit de reserve Bestedingsplan. In totaal is maximaal € 500.000,- voor maatwerkregelingen gereserveerd.

Wanneer gebruik gemaakt wordt van deze hardheidsclausule wordt dit door de directie in de verantwoordingsrapportages expliciet vermeldt.

Verantwoordingsvoorwaarden

De algemene verantwoordingsvoorwaarden zijn van toepassing.

Rubriek 1.2 NOC*NSF - Basisfinanciering

Budget	€ 9.966.132,-
Aanvrager	NOC*NSF
Begunstigde	NOC*NSF

Doel

De basisfinanciering is samen met de contributie van de leden de kern van de middelen die NOC*NSF ontvangen voor haar werkzaamheden. Op basis van dit budget wordt de basisdienstverlening van NOC*NSF ingericht. Deze basisdienstverlening heeft inhoudelijk een directe relatie met de statutaire doelstemmingen van NOC*NSF en de ambities zoals verwoord in de Sportagenda. In hoofdlijnen betreft de basisdienstverlening van NOC*NSF de volgende terreinen:

- Belangenbehartiging
- Sportparticipatie
- Topsport
- Marketing en Communicatie
- (Basis) Ledensupport
- Verdelen Middelen

Voor al deze terreinen geldt dat de basisdienstverlening wordt ingevuld op basis van de basisfinanciering en ledenbijdrage. Wanneer er sprake is van 3^e geldstromen, bijvoorbeeld subsidies vanuit VWS of commerciële bijdragen, dan biedt dit de mogelijkheid om de basisdienstverlening verder uit te breiden. Dit in lijn met de door de financiers gestelde voorwaarden.

Aanvraagvoorwaarden

De algemene aanvraagvoorwaarden zijn van toepassing.

Toekenningsgrondslag

De maximale toekenning bedraagt het beschikbare budget.

Verantwoordingsvoorwaarden

De algemene verantwoordingsvoorwaarden zijn van toepassing.

Rubriek 2.1 Antidopingbeleid

Budget	€ 2.153.000,-
Aanvrager	NOC*NSF
Begunstigde	Dopingautoriteit

Doel

Het uitvoeren van het Nationale Controle Programma, het beheer van de Nationale Testing Pool en het geven van voorlichting door de Dopingautoriteit, op een wijze die zowel juridisch als kwalitatief voldoet aan de internationale eisen.

Aanvraagvoorwaarden

De Dopingautoriteit vraagt in de Portal Verdelen Middelen aan op basis van:

- Meerjarenbeleidsplan, jaarplan en begroting van de Dopingautoriteit, dat vooraf is afgestemd met NOC*NSF.
- Een set van afspraken tussen NOC*NSF en de Dopingautoriteit dat bestaat uit de volgende onderdelen:
 - Omvang Nationale Controle Programma (waarbij vastgelegd wordt dat de Dopingautoriteit volledig onafhankelijk beslist over de testdistributie)
 - Omvang Nationale Testing Pool
 - Omvang en inzet voorlichtingsactiviteiten

Toekenningsgrondslag

De maximale toekenning bedraagt het beschikbare budget.

Verantwoordingsvoorwaarden

De begunstigde levert een financiële en inhoudelijke aanvraag en verantwoording aan o.b.v. de set van afspraken. NOC*NSF zal op basis hiervan het toekenningsorgaan adviseren over de definitief vast te stellen bijdrage vanuit het Bestedingsplan, welke nooit hoger kan zijn dan het beschikbare budget binnen deze rubriek.

De algemene verantwoordingsvoorwaarden gelden ook voor de overige begunstigden voor zover deze redelijkerwijs van toepassing geacht kunnen worden.

Rubriek 2.2 Centrum Veilige Sport Nederland

Budget	€ 1.365.000,-
Aanvrager	NOC*NSF/CVSN
Begunstigde	NOC*NSF/CVSN

Doel

CVSN handelt vanuit het maatschappelijk belang voor een sociaal veilige sport en staat eenieder te woord over (mogelijke) integriteitsschendingen en adviseert over routes en (on)mogelijkheden. Daarnaast fungeert CVSN als positief kritische partner van de sportsector door het monitoren en actief duiden van meldingen in de gehele sport.

CVSN is er voor iedereen die iets is overkomen, iets heeft gezien of er wetenschap van heeft. Sporters, ouders, omstanders, bestuursleden, trainers, coaches, begeleiders, vrijwilligers etc. Het CVSN is er voor slachtoffers, beschuldigen en getuigen, zowel in de breedte- als topsport. CVSN is uitsluitend een meldpunt voor Integriteitsschendingen en geeft geen vertrouwelijk advies.

Aanvraagvoorwaarden

Het Centrum Veilige Sport Nederland vraagt in de VMS Portal aan op basis van:

- Meerjarenbeleidsplan, Jaarplan en begroting van Centrum Veilige Sport Nederland, dat vooraf is afgestemd met NOC*NSF.
- Een set van afspraken tussen NOC*NSF en Centrum Veilige Sport Nederland welke bestaat uit de volgende onderdelen:
 - Het zijn van een punt in de sport waar iedereen in de sport terecht kan met signalen over grensoverschrijdend gedrag of andere integriteitsschendingen
 - Zorgdragen voor verslaglegging en rapportage over deze afhandeling in het Case Management Systeem Sport (CMSS) van CVSN en sportbonden
 - Het ondersteunen van sportbonden en sportverenigingen bij vragen over preventie, het doen van meldingen
 - Het onderhouden en waar nodig uitbreiden van het hulpnetwerk met relevante stakeholders
 - Opleveren van een jaarverslag

Toekenningsgrondslag

De maximale toekenning bedraagt het beschikbare budget.

Verantwoordingsvoorwaarden

De begunstigde levert een financiële en inhoudelijke verantwoording aan o.b.v. de set van afspraken. NOC*NSF zal op basis hiervan het toekenningsorgaan adviseren over de definitief vast te stellen bijdrage vanuit het Bestedingsplan, welke nooit hoger kan zijn dan het beschikbare budget binnen deze rubriek.

De algemene verantwoordingsvoorwaarden gelden ook voor de overige begunstigten voor zover deze redelijkerwijs van toepassing geacht kunnen worden.

Rubriek 2.3 Tuchtrechtspraak en Integriteit

Budget	€935.000
Aanvrager	NOC*NSF
Begunstigde	NOC*NSF, Instituut Sportrechtspraak

Doel

Realiseren van sporttakoverstijgend adequate tuchtrechtspraak op het gebied van doping, matchfixing en seksuele intimidatie. Daarnaast wordt vanuit deze rubriek een bijdrage geleverd aan het integriteitsbeleid bij bonden.

Aanvraagvoorwaarden

ISR vraagt aan op basis van:

- Jaarplan, waarin activiteiten binnen het programma 'Sport en Integriteit' zijn opgenomen. Sinds 2021 is in dit budget een bedrag van € 30.000,- beschikbaar gesteld als juridische voorziening voor topsporters.
- Meerjarenbeleidsplan, jaarplan en begroting van ISR dat vooraf is afgestemd met NOC*NSF en de bij ISR aangesloten bonden.
- Een set van afspraken tussen NOC*NSF en ISR waaronder inzicht in hoe ISR komt tot een effectieve procesinrichting.
- Aangesloten sportbonden op het gebied van Doping en Seksuele Intimidatie betalen geen jaarlijkse fee aan ISR. Per zaak worden wel de variabele kosten bij de sportbond in rekening gebracht. Hiertoe verschaft ISR voldoende inzicht.

NOC*NSF vraagt ten aanzien van het integriteitsbeleid aan op basis van de met VWS overeengekomen inspanningsverplichtingen ten aanzien van integriteit in de sport

Toekenningsgrondslag

De maximale toekenning bedraagt het beschikbare budget. Dit budget is als volgt opgebouwd:

- €120.000,- beschikbaar voor uitvoeringstaken van ISR.
- €30.000,- juridische voorziening topsporters.
- €650.000,- ten behoeve van Integriteitsmanagers bonden en integriteitsbeleid.
- €135.000,- beleidscapaciteit Tucht.

Verantwoordingsvoorwaarden

De begunstigde levert een financiële en inhoudelijke verantwoording aan o.b.v. de set van afspraken. NOC*NSF zal op basis hiervan het toekenningsorgaan adviseren over de definitief vast te stellen bijdrage vanuit het Bestedingsplan, welke nooit hoger kan zijn dan het beschikbare budget binnen deze rubriek.

Voor NOC*NSF zijn de algemene verantwoordingsvoorwaarden van toepassing.

De algemene verantwoordingsvoorwaarden gelden ook voor de overige begunstigten voor zover deze redelijkerwijs van toepassing geacht kunnen worden.

Rubriek 2.4 Shared Service Organisatie

Budget	€500.000
Aanvrager	Shared Service Organisatie
Begunstigde	Shared Service Organisatie

Doel

“De Shared Service Organisatie faciliteert en professionaliseert sportorganisaties, realiseert een efficiency- en effectiviteitsslag in de organisatie van en voor de sport, en creëert ruimte voor ontwikkeling en ondernemerschap ten gunste van de sport en de sporter.”

Aanvraagvoorwaarden

De Shared Service Organisatie vraagt aan op basis van:

- **Meerjarenbeleidsplan, jaarplan en begroting.**
- Een set van afspraken tussen NOC*NSF en de Shared Service Organisatie waarin resultaatafspraken worden vastgelegd.
- € 120.000,- is gereserveerd voor het ondersteunen van omnisportclusters. Voor dit deel wordt een nadere uitwerking gevraagd die voorgelegd wordt aan de AV voor een definitief akkoord.

De maximale toekenning bedraagt het beschikbare budget.

Verantwoordingsvoorwaarden

De begunstigde levert een financiële en inhoudelijke verantwoording aan o.b.v. de set van afspraken. NOC*NSF zal op basis hiervan het toekenningsorgaan adviseren over de definitief vast te stellen bijdrage vanuit het Bestedingsplan, welke nooit hoger kan zijn dan het beschikbare budget binnen deze rubriek.

De algemene verantwoordingsvoorwaarden gelden ook voor de overige begunstigden voor zover deze redelijkerwijs van toepassing geacht kunnen worden.

Rubriek 2.6 Regionale sportnetwerken

Budget	€ 170.000
Aanvrager	NOC*NSF
Begunstigde	Regionale sportnetwerken

Doel

Versterken regionale allianties (voorheen Olympische netwerken) van sport en sportondersteunende organisaties (o.a. gemeenten, provincies, onderwijs, bedrijfsleven) gericht op het bereiken van de doelstellingen sportparticipatie.

Aanvraagvoorwaarden

NOC*NSF is aanvrager. Regionale allianties zijn begunstigden. Het maximale bedrag per alliantie is afhankelijk van het aantal allianties. Daarbij is voor iedere alliantie van toepassing:

- Propositie (regionale samenwerkingsovereenkomst) die voldoet aan de voorwaarden gesteld door NOC*NSF.
- Minimaal 50% co-financiering door de (partijen in de) alliantie.

Toekenningsgrondslag

De maximale toekenning bedraagt het beschikbare budget.

Verantwoordingsvoorwaarden

De begunstigden leveren een financiële en inhoudelijke verantwoording aan, welke zij indienen bij NOC*NSF. NOC*NSF zal op basis hiervan het toekenningsorgaan adviseren over de definitief vast te stellen bijdrage vanuit het Bestedingsplan, welke nooit hoger kan zijn dan het beschikbare budget binnen deze rubriek.

Voor NOC*NSF zijn de algemene verantwoordingsvoorwaarden van toepassing

Rubriek 2.8 Onderzoek

Budget	€400.000
Aanvrager	NOC*NSF
Begunstigde	ZonMw, ten behoeve van het missie gedreven onderzoek en innovatie programma sport (MOOI)

Doel

(Co)financiering van het meerjarig missie gedreven onderzoek & innovatieprogramma van het ministerie van VWS en haar partners dat is gestart in 2021. De pijlers van het Nationaal Sportakkoord vormen ook de pijlers van dit nieuwe programma, aangevuld met de pijler bewegen uit het Nationaal Preventieakkoord. Sportbonden en NOC*NSF worden gevraagd om in samenwerking met relevante andere partijen (andere sportorganisaties, bedrijfsleven, hoger onderwijs, overheid) te komen tot relevante en impactvolle onderzoeken en innovaties binnen de bovengenoemde inhoudsgebieden. Dit gebeurt op basis van 6 'wicked problems' voor de sportsector die in gezamenlijkheid geformuleerd zijn. Financiering van het programma gebeurt (grotendeels) met VWS-middelen. Vanuit het bestedingsplan vindt cofinanciering plaats. Ook wordt op andere financieringsbronnen ingezet. Deze variëren al naar gelang de kansen en mogelijkheden binnen de context van de specifieke pijler.

Aanvraagvoorwaarden

NOC*NSF draagt namens de sport bij aan dit missiegedreven onderzoek- en innovatieprogramma, waarbij de volgende voorwaarden van toepassing zijn:

- Het programma dient te zijn gestart.
- De inhoudelijke basis van het programma is mede gebaseerd op de inbreng vanuit sportbonden en NOC*NSF en draagt bij aan het bereiken van de ambitie en streefdoelen van de Sportagenda 2032.
- In het jaarplan van NOC*NSF wordt cofinanciering van het missiegedreven onderzoeks- en innovatieprogramma opgenomen en geaccordeerd.
- In de missiepanels zitten vertegenwoordigers van sportbonden en / of NOC*NSF die deskundig zijn binnen het werkgebied van het betreffende panel.
- In de toetsingscriteria voor de inzet van middelen binnen de missies is aansluiting op de sportpraktijk een vereiste.

Toekenningsgrondslag

De maximale toekenning bedraagt het beschikbare budget.

Verantwoordingsvoorwaarden

De algemene verantwoordingsvoorwaarden zijn van toepassing.

Rubriek 2.9 Nationaal fonds voor de Sport

Budget	€200.000
Aanvrager	Nationaal Fonds voor de Sport
Begunstigde	Nationaal Fonds voor de Sport

Doel

In het rapport klinkende munt (2017) is een aantal kansrijke lijnen geschetst om nieuwe financiering voor de sport te verkrijgen. Een hiervan is de groeiende geefmarkt met een totale omvang van ongeveer 5 miljard per jaar. Om dit te concretiseren heeft een aantal bonden in 2018 het initiatief genomen om een Nationaal Fonds voor de Sport op gaan te richten. Voor dit proces is vanuit het bestedingsplan bijgedragen en hebben de KNVB, KNGU, Sportvisserij NL, KNLTB, Watersportverbond, Atletiekunie, NTFU, NOB, NBF, NTB, KNAF, NDB, KNBB, NJBB, NBB, Badminton NL en NOC*NSF samen vanuit eigen middelen ook 60k geïnvesteerd.

Na een lange en intensieve aanloopperiode is in Q2 van 2021 het Nationaal Fonds voor de Sport met belangrijke steun van het ministerie van VWS en het VSB Fonds daadwerkelijk opgericht. Ook vindt er nauwe afstemming plaats met andere fondsen die in de sport actief zijn.

Aanvraagvoorwaarden

Het Nationaal Fonds voor de Sport vraagt aan op basis van:

- Meerjarenbeleidsplan, jaarplan en begroting.
- Een set van afspraken tussen NOC*NSF en het Nationaal Fonds voor de Sport.

Toekenningsgrondslag

De maximale toekenning bedraagt het beschikbare budget.

Verantwoordingsvoorwaarden

De begunstigde levert een financiële en inhoudelijke verantwoording aan o.b.v. de set van afspraken. NOC*NSF zal op basis hiervan het toekenningsorgaan adviseren over de definitief vast te stellen bijdrage vanuit het Bestedingsplan, welke nooit hoger kan zijn dan het beschikbare budget binnen deze rubriek.

De algemene verantwoordingsvoorwaarden gelden ook voor de overige begunstigden voor zover deze redelijkerwijs van toepassing geacht kunnen worden.

Rubriek 3.1 Topsport

Budget	€ 14.050.000 ¹¹
Aanvrager	NOC*NSF
Begunstigden	Sportbonden, TeamNL centra, Expertisecentrum Voortgezet Onderwijs en Topsport, NLSporter en NOC*NSF

De ambitie & doelstellingen

In de Sportagenda 2032 is vastgelegd dat we ernaar streven om met TeamNL structureel tot de 10 meest succesvolle topsportlanden van de wereld te horen. In de Topsportstrategie 2032 is uitgewerkt hoe we dit samen gaan realiseren. We willen presteren, verrijken en inspireren en dragen daarmee bij aan een grotere maatschappelijke waarde van topsport.

Topsportbegroting

NOC*NSF neemt het budget op in de topsportbegroting. Aan dit budget worden ook de voor topsport beschikbare middelen van VWS en Partners van de Nederlandse Sport toegevoegd. Vanuit het totaalbudget worden de volgende begunstigden gefinancierd:

1. Sportbonden
2. TeamNL centra
3. Overige begunstigden (Expertisecentrum Voortgezet Onderwijs en Topsport en NLSporter)
4. NOC*NSF

Het maximaal beschikbare budget voor elk van deze 4 categorieën van begunstigden wordt aan het begin van de cyclus door het toekenningsorgaan vastgesteld in de topsportbegroting op hoofdlijnen. Deze budgetten hebben een meerjaren intentie en zijn leidend voor de hele cyclus 2025-2028. Tussentijdse wijzigingen (t.o.v. 2025) in het maximale beschikbare budget per categorie begunstigde zijn mogelijk op basis van:

- Een bijstelling van de realisatie van inkomsten uit NLO, VWS-gelden voor topsport en/of bijdragen vanuit Partners van de Nederlandse Sport;
- Discretionaire bevoegdheid van de Directeur Topsport NOC*NSF¹²

Aanvraagvoorwaarden

Per onderdeel en begunstigde gelden de volgende specifieke aanvraagvoorwaarden:

1. Sportbondena) Zomerprogramma's van bonden

Om voor financiering in aanmerking te komen moet worden voldaan aan 2 criteria (zie bijlage D voor een nadere toelichting op het stroomschema verdelen middelen):

- het betreft een discipline die op basis van het Reglement Topsportdisciplines is ingedeeld als topsportdiscipline in Categorie 1;

¹¹ Inclusief compensatie kansspelbelasting

¹² de mogelijkheid van de Directeur Topsport van NOC*NSF om in concrete gevallen naar eigen inzicht een besluit te nemen.

- het prestatiepotentieel van de topsportdiscipline is beoordeeld voor een horizon van 4 en/of 8 jaar.

Sportbonden kunnen voor zomersporten een aanvraag indienen voor financiering van een:

- Topsportprogramma 2028
- Opleidingsprogramma 2032
- Topsportcampagne 2028

Een aanvraag bestaat uit:

- een investeringsplan (verplicht format)
- een meerjarenbegroting 2025-2028 per aanvraag (verplicht format)

De deadline voor het indienen van een aanvraag is **30 september 2024**.

b) Winterprogramma's van bonden

De winterprogramma's werken met een gebroken boekjaar. Het toekenningsorgaan heeft in 2022 vastgesteld welke programma's/campagnes voor de wintercyclus 2022-2026 topsportfinanciering ontvangen. De sportbonden van deze programma's kunnen een aanvraag indienen voor financiering voor het seizoen 2025-2026.

Een aanvraag bestaat uit:

- een bijgestelde meerjarenbegroting per programma (o.b.v. verplicht format met bijbehorende financiële uitgangspunten en begrotingsregels, te vinden in de portal VMS).

De bond financiert minimaal 30% van de totale kosten van het programma of topsportcampagne uit eigen middelen (ledenbijdragen, contributies, sponsorgelden en sportersbijdragen) of toont op een andere manier aan dat gezien de draagkracht van de bond een fundamentele financiële bijdrage wordt geleverd.

De deadline voor het indienen van een aanvraag is **31 mei 2025**.

c) Top teamsportcompetities

Bonden die deelnemen aan het programma 'versterken top teamsportcompetities' kunnen in aanmerking komen voor (vastgesteld door het Kernteam Top teamsportcompetities¹³):

1. Een bijdrage in de kosten voor projectleiding binnen de bond voor de uitvoering van het programma versterken top teamsportcompetities.

Een aanvraag voor 2025 bestaat uit:

- Activiteiten uit het jaarplan van de bond voor top teamsportcompetities, die vooraf zijn afgestemd met NOC*NSF.
- Een set van afspraken tussen de bond en NOC*NSF.

De deadline voor het indienen van een aanvraag is **30 november 2024**.

¹³ Het programma 'Versterken top teamsportcompetities en topclubs 2032' is onderdeel van het Hoofdlijnen Sportakkoord II. Het Kernteam Top Teamsportcompetities bestaat uit vertegenwoordigers van NOC*NSF, VWS en de VSG.

2. Een maatwerkbijdrage voor eenmalige of tijdelijke projecten en/of activiteiten met als doel om innovatie en regionale/sport overstijgende samenwerking te stimuleren en zo een doorbraak te stimuleren in het versterken en professionaliseren van clubs en/of competitie(s).

Een aanvraag in 2025 bestaat uit:

- Ingevuld aanvraagformulier maatwerkproject (verplicht format), inclusief begroting

Het indienen van een aanvraag voor een maatwerkbijdrage is meerdere keren per jaar mogelijk, op aanwijzing van het Kernteam Top teamsportcompetities.

d) Afbouwregeling

Topsport- en/of opleidingsprogramma's en parttime presterende programma's die in 2024 financiering uit Rubriek 3.1. Topsport hebben ontvangen¹⁴ en daar in 2025 niet meer voor in aanmerking komen, komen in aanmerking voor een afbouwregeling. Deze afbouwregeling is een eenmalige bijdrage van maximaal 50% van het toegekende bedrag uit het laatste bestedingsjaar. Om in aanmerking te komen voor deze afbouwregeling toont de sportbond aan welke kosten in 2025 nog voor het betreffende programma worden gemaakt.

De deadline voor het indienen voor een verzoek tot afbouw is voor de zomerprogramma's uiterlijk **31 januari 2025** en voor de winterprogramma's **31 augustus 2025**.

2. TeamNL centra

a) Facilitering van programma's van bonden

Om voor financiering in aanmerking te komen moet een organisatie die verantwoordelijk is voor het TeamNL centrum (als zijnde geen lid van NOC*NSF) geaccrediteerd zijn en een samenwerkingsovereenkomst hebben gesloten met NOC*NSF. TeamNL centra kunnen een aanvraag indienen voor financiering in 2025 voor het faciliteren van door NOC*NSF gefinancierde topsport- en opleidingsprogramma's en topsportcampagnes. In de overeenkomst worden specifieke afspraken gemaakt over de beschikbaar te stellen diensten en faciliteiten, de financiering en uitbetaling van toegekende middelen.

Een aanvraag bestaat uit:

- een strategisch plan 2025-2028 (verplicht format)
- een meerjarenbegroting 2025-2028 (verplicht format)

De deadline voor het indienen van een aanvraag is **30 september 2024**.

b) Topsport Talentscholen

Het TeamNL centrum kan daarnaast een aanvraag indienen voor een Topsport Talentschool die voldoet aan de volgende voorwaarden:

- De school moet een Topsport Talentschool zijn en voldoen aan de wettelijke kaders OCW, erkend en positief beoordeeld door het Expertisecentrum Voortgezet Onderwijs & Topsport;

¹⁴ Deze afbouwregeling is niet van toepassing op de financiering van topsportcampagnes 2024 (zomer) of 2024-2025 (winter) en op (incidentele) actiebudgetbijdragen binnen de genoemde periodes.

- Er moet een overeenkomst afgesloten zijn tussen het TeamNL centrum en de Topsport Talentschool.
- De school faciliteert flexibel onderwijs op maat voor leerlingen die als sporter deelnemen aan een fulltime gefinancierd programma (topsport- of opleidingsprogramma of topsportcampagne) gefaciliteerd door een TeamNL centrum.

Een aanvraag bestaat uit:

- Een lijst (verplicht format) met sporters die deelnemen aan een programma of topsportcampagne gefaciliteerd door het desbetreffende TeamNL centrum én onderwijs volgen op één van de gelieerde Topsport Talentscholen met bijbehorende topsport-/talentstatus.

De peildatum voor de sporterslijst is **25 september 2024**. De deadline voor het indienen van een aanvraag is uiterlijk **30 september 2024**.

c) Afbouwregeling

TeamNL centra die in 2024 financiering uit Rubriek 3.1. Topsport hebben ontvangen voor het faciliteren van topsport- en/of opleidingsprogramma's, die daar in 2025 niet meer voor in aanmerking komen, komen in aanmerking voor een afbouwregeling¹⁵. Deze afbouwregeling is een eenmalige bijdrage van maximaal 50% van het voor het betreffende programma toegekende bedrag uit het laatste bestedingsjaar. Om in aanmerking te komen voor deze afbouwregeling toont het TeamNL centrum aan welke kosten in 2025 nog voor het betreffende programma worden gemaakt.

De deadline voor het indienen voor een verzoek tot afbouw voor een topsport- en/of opleidingsprogramma op een TeamNL centrum is voor de zomerprogramma's uiterlijk **31 januari 2025** en de winterprogramma's uiterlijk **31 augustus 2025**.

3. Overige begunstigden

- Expertisecentrum Voortgezet Onderwijs en Topsport (EVOT) richt zich op alle leerlingen met een NOC*NSF-talentstatus of KNVB-beloftestatus, die het voortgezet onderwijs met topsport combineren. Daarnaast faciliteert EVOT ook reguliere scholen (RS+) die in aanmerking willen komen voor de meest actuele versie van de beleidsregel "Verstrekking licentie Topsport Talentschool VO".
- NL Sporter is de belangenbehartiger van topsporters en zorgt voor juridische ondersteuning. NL Sporter kan een bijdrage aanvragen voor de toekomstbestendige positie van NL Sporter en lidmaatschap voor sporters met een status op basis van het door de AV vastgestelde Statusreglement Topsporters.

Een aanvraag voor 2025 bestaat uit:

- een meerjarenbeleidsplan, jaarplan en begroting
- een set van afspraken tussen de betreffende partij en NOC*NSF

De deadline voor het indienen van een aanvraag is uiterlijk **30 november 2024**.

¹⁵ Deze afbouwregeling is niet van toepassing op de financiering van topsportcampagnes 2024 (zomer) of 2024-2025 (winter) en op (incidentele) actiebudgetbijdragen binnen de genoemde periodes

4. NOC*NSF

NOC*NSF komt in aanmerking voor financiering in 2025 van de volgende onderdelen:

- Athlete Services: faciliteren van topsporters met een status, op basis van het door de AV vastgestelde Statusreglement Topsporters, met voorzieningen¹⁶ om het beroep van topsporter zo optimaal mogelijk te kunnen beoefenen, alsmede het verrijken van topsporters t.a.v. hun maatschappelijke en persoonlijke ontwikkeling (incl. de transitie naar een nieuwe carrière).
- Prestatiemanagement: advisering van de topsport- en opleidingsprogramma's en topsportcampagnes;
- Experts: financiering van de ontwikkeling en inzet van verschillende expertgebieden;
- Games Operations: financiering van de door NOC*NSF te maken kosten ten behoeve van de voorbereiding, uitzending en evaluatie van de collectieve uitzending naar multi-sport events.
- Strategy: ontwikkeling en uitvoering van overkoepelende/collectieve topsportprojecten en/of -activiteiten
- Communicatie: het zichtbaar maken van de maatschappelijke waarde van TeamNL en topsport.
- Actiebudget: een door de Directeur Topsport van NOC*NSF in te zetten budget voor incidentele bijdragen aan topsportprogramma's, opleidingsprogramma's, topsportcampagnes of commerciële topsport (maatwerk) van bonden of aan TeamNL centra voor onvoorziene omstandigheden en/of kansen ter versterking van de programma's.

NOC*NSF dient dit budget op te nemen in de topsportbegroting en legt de activiteiten vast in het jaarplan 2025, dat door de Algemene Vergadering wordt vastgesteld. Het budget voor Games Operations wordt toegevoegd aan de Bestemmingsreserve Uitzendingen Teams.

Toekenningsgrondslag

1. Sportbonden

a) Zomerprogramma's van sportbonden:

De door de sportbonden ingediende investeringsaanvragen worden beoordeeld op realiteit en kwaliteit op basis van de volgende beoordelingscriteria (zie bijlage D voor een nadere toelichting op het stroomschema verdelen middelen):

1. Inhoudelijke beoordelingscriteria investeringsplan
2. Ontwikkelpunten prestatiepotentieel
3. Minimaal 30% Eigen Bijdrage:
 - de bond financiert minimaal 30% van de totale kosten van het programma of de topsportcampagne (incl. de direct aan het programma toerekenbare kosten voor accommodaties en expertinzet op de TeamNL centra en/of NOC*NSF) uit eigen middelen (ledenbijdragen, contributies, sponsorgelden, sportersbijdragen).
 - Wanneer uit de ingediende aanvraag blijkt dat de bond hier niet aan kan voldoen, wordt een toekenning vastgesteld van maximaal 70% van de totale kosten voor een kwalitatief volwaardig en financieel haalbaar programma.

¹⁶ Het betreft hier niet de financiering van de stipendiumregeling en de kostenvergoeding; die regelingen wordt door VWS gefinancierd uit een separaat budget aan het Fonds voor de Topsporter.

- De eigen bijdrage van de bond dient mee te groeien tijdens de vierjarige cyclus met de te ontvangen loonkostencompensatie en/of eventuele inflatiecorrectie, zodat de procentuele eigen bijdrage tijdens de cyclus tenminste gelijk blijft.
4. Financiële uitgangspunten en begrotingsregels (zie Portal Verdelen Middelen Sportagenda), waaronder:
- Salarisbedragen conform CAO-sport en/of o.b.v. de benchmark voor tarieven voor de inzet van experts
 - Het door NOC*NSF maximale aantal vastgestelde topsporters en/of talentvolle sporters binnen het programma
 - Correcte opname en uitsplitsing van inkomsten die geschaard worden onder de Eigen Bijdrage
 - Meerjarenbegroting afgestemd tussen TeamNL centrum en bond (indien van toepassing)

Het door het Toekenningsorgaan vastgestelde budget voor sportbonden wordt op kwalitatieve grondslagen verdeeld. Er is dus geen sprake van een kwantitatief verdeelmodel. De maximale toekenning aan de bonden samen bedraagt het beschikbare budget zoals opgenomen in de topsportbegroting. Indien het totaal aan positief beoordeelde aanvragen het maximaal beschikbare budget overschrijdt, vindt een integrale en budgettaire afweging plaats door de Directeur Topsport op basis van de volgende criteria (zie bijlage D):

- Top 10 ambitie
- Divers palet aan sporten
- Betekenis van de sport(er) in Nederland
- Voor paralympisch: de 'herkenbaarheid van de topsportprestatie'

Sportbonden kunnen een toekenning ontvangen voor een topsportprogramma, opleidingsprogramma en/of topsportcampagne. Wanneer op basis van de beoordeling van de investeringsaanvraag blijkt dat er sprake is van commerciële topsport (zie definitie bijlage D) heeft de Directeur Topsport de discretionaire bevoegdheid om tot een maatwerktoekenning en/of samenwerkingsovereenkomst te komen.

De definitieve toekenning per programma bestaat uit het toegekende bedrag, het maximale aantal door NOC*NSF vastgestelde sporters, de toegekende expertbegeleiding, prestatiedoelstellingen en investeringsvoorwaarden.

Toekomstige financiering

De toekenningen voor 2025 hebben een meerjaren intentie en zijn leidend voor 2026-2028.

Wijzigingen in de financiering (ten opzichte van 2025) zijn mogelijk op basis van:

- Een bijstelling van de realisatie van inkomsten uit NLO, VWS-gelden voor topsport en/of bijdragen vanuit Partners van de Nederlandse Sport;
- Het monitorings- en reviewproces: het niet realiseren van de afspraken (uit het toekenningsformulier en/of de samenwerkingsovereenkomst) tussen de bond en NOC*NSF (en indien van toepassing het TeamNL centrum) over in ieder geval prestatiedoelstellingen, investeringsvoorwaarden en/of wijzigingen in het aantal vastgestelde geïdentificeerde kansrijke sporters richting 2028/2032;
- Het niet (correct) toepassen van de financiële uitgangspunten en begrotingsregels;
- Discretionaire bevoegdheid van de Directeur Topsport NOC*NSF

b) Winterprogramma's van sportbonden:

De toekenningen aan de winterprogramma's voor het bestedingsjaar 2022-2023 hebben een meerjarige intentie en zijn leidend voor 2025-2026. Wijzigingen in de financiering zijn mogelijk op basis van:

- Een bijstelling van de realisatie van inkomsten uit NLO en VWS-gelden voor topsport en/of bijdragen vanuit Partners van de Nederlandse Sport;
- Het monitorings- en reviewproces: het niet realiseren van prestatiedoelstellingen, investeringsvoorwaarden en/of wijzigingen in het aantal vastgestelde geïdentificeerde kansrijke sporters richting 2026/2030;
- Het niet (correct) toepassen van de financiële uitgangspunten en begrotingsregels;
- Discretionaire bevoegdheid van de Directeur Topsport NOC*NSF

c) Top teamsportcompetities

Voor de aanvraag voor een bijdrage in de kosten voor projectleiding geldt dat de maximale toekenning per begunstigde het beschikbare budget bedraagt zoals opgenomen in de topsportbegroting.

De door de bonden ingediende maatwerk aanvragen worden beoordeeld door het Kernteam Top teamsportcompetities op basis van de volgende beoordelingscriteria:

- De aanvraag draagt bij aan de doelen uit het plan van aanpak versterken Top teamsportcompetities
- Monitoring en evaluatie krijgen aandacht en zijn onderdeel van de plannen
- Samenwerking met andere partijen is een pré
- Het project heeft een innovatief/vernieuwend karakter
- Financiën:
 - er is sprake van een sluitende en realistische begroting
 - het betreft activiteiten/personen die nog niet uit andere reeds gesubsidieerde gelden worden gefinancierd.
 - multiplier: het maatwerkproject draagt bij aan meerdere doelen en/of er worden extra budgetten aangesproken.
 - het project of bestedingsdoel heeft in principe een eenmalig karakter (want betreft eenmalige bijdrage).
 - cofinanciering: meerdere partijen investeren mee en leveren in andere vorm een bijdrage in (tijd, kennis, materiaal etc.). Een eigen bijdrage is een pré.
- De maximale duur van het project is 2 jaar.
- Borging na de projectperiode: het project leidt tot blijvende impact/verandering
- Communicatie: alle uitkomsten en resultaten van het project moeten voor andere partijen toegankelijk zijn en/of openbaar gepubliceerd worden.
- Kennisdeling: kennis en kunde wordt actief met de betrokken partijen gedeeld.

De maximale toekenning per begunstigde bedraagt €100.000 per bestedingsjaar.

2. TeamNL centra

De door de TeamNL centra ingediende investeringsaanvragen worden beoordeeld op realiteit en kwaliteit op basis van de volgende beoordelingscriteria:

1. Ontwikkelpunten en (strategische) doelstellingen uit feed-forward gesprek
2. De (opleidings)structuur van de betreffende sportbond en de behoefte aan faciliteiten en expertinzet per programma is leidend. De expertinzet voldoet aan de (minimale) kwaliteitseisen vastgesteld door NOC*NSF.

3. Minimaal 50% Eigen Bijdrage voor TeamNL centra:
 - o het TeamNL centrum financiert minimaal 50% van de totale kosten van de facilitering van programma's uit eigen middelen.
 - o Wanneer uit de ingediende aanvraag blijkt dat het TeamNL centrum hier niet aan kan voldoen, wordt een toekenning vastgesteld van maximaal 50% van de totale kosten waarbij de kwalitatief volwaardige facilitering van programma's geborgd blijft.
 - o De eigen bijdrage van het TeamNL centrum dient mee te groeien tijdens de vierjarige cyclus met de te ontvangen loonkostencompensatie en/of eventuele inflatiecorrectie, zodat de procentuele eigen bijdrage tijdens de cyclus tenminste gelijk blijft.
4. Financiële uitgangspunten en begrotingsregels (zie Portal Verdelen Middelen Sportagenda), waaronder:
 - o Salarisbedragen conform CAO-sport en/of o.b.v. de benchmark voor tarieven voor de inzet van experts
 - o Het maximale aantal door NOC*NSF vastgestelde topsporters en/of talentvolle sporters binnen het programma
 - o Correcte opname en uitsplitsing van inkomsten per programma die geschaard worden onder de Eigen Bijdrage
 - o V.w.b. de kosten van facilitering van programma's in de meerjarenbegroting heeft afstemming plaatsgevonden tussen TeamNL centrum, sportbond en NOC*NSF.

Het door het Toekenningsorgaan vastgestelde budget voor TeamNL centra wordt op kwalitatieve grondslagen verdeeld. Er is dus geen sprake van een kwantitatief verdeelmodel. Op basis van de beoordelingen van alle investeringsaanvragen en een integrale en budgettaire afweging worden de toekenningen (incl. het maximale aantal sporters, de toegekende expertbegeleiding, strategische doelstellingen en investeringsvoorwaarden) voor 2025 bepaald. De maximale toekenning t.b.v. de TeamNL centra bedraagt het beschikbare budget zoals opgenomen in de topsportbegroting.

De toekenningen voor 2025 hebben een meerjaren intentie en zijn leidend voor 2026-2028.

Wijzigingen in de financiering (t.o.v. 2025) zijn mogelijk op basis van:

- Een bijstelling van de realisatie van inkomsten uit NLO, VWS-gelden voor topsport en/of bijdragen vanuit Partners van de Nederlandse Sport;
- Het monitorings- en reviewproces: het niet realiseren van de afspraken (uit het toekenningsformulier en/of de samenwerkingsovereenkomst) tussen het TeamNL centrum en NOC*NSF (en op termijn de betreffende sportbonden) over in ieder geval strategische doelstellingen, investeringsvoorwaarden en/of wijzigingen in het aantal vastgestelde geïdentificeerde kansrijke sporters richting 2028/2032;
- Het niet (correct) toepassen van de financiële uitgangspunten en begrotingsregels;
- Discretionaire bevoegdheid van de Directeur Topsport NOC*NSF

Topsport Talentscholen

De maximale toekenning voor de Topsport Talentscholen die gelieerd zijn aan een TeamNL centra bedraagt het beschikbare budget zoals opgenomen in de Topsportbegroting. Dit budget wordt verdeeld op basis van een kwantitatief verdeelmodel.

3. Overige begunstigden

De maximale toekenning per begunstigde bedraagt het beschikbare budget zoals opgenomen in de topsportbegroting.

4. NOC*NSF

De maximale toekenning per onderdeel bedraagt het beschikbare budget zoals opgenomen in de topsportbegroting.

Verantwoordingsvoorwaarden

Naast de algemene verantwoordingsvoorwaarden leveren de begunstigden (sportbonden, TeamNL centra en overige begunstigden) een financiële verantwoording/rapportage aan (o.b.v. verplicht format).

Daarvoor gelden de volgende specifieke verantwoordingsvoorwaarden:

- Bij afwijkingen van 5% of meer ten opzichte van de ingediende begroting dient de begunstigde te overleggen met NOC*NSF (de verantwoordelijke prestatie manager en financieel adviseur) om een cijfermatig en procedureel correcte reallocatie voor te bereiden;
- Voor onderbestedingen over 2025 dient tijdig een reallocatieverzoek ingediend te worden (naar rato van de eigen bijdrage). Indien er geen reallocatieverzoek is ingediend moet de onderbesteding naar rato worden verrekend met de door het Toekenningsorgaan vastgestelde toekenning 2025 en de eigen bijdrage van de begunstigde. De deadline van het indienen van een reallocatieverzoek is uiterlijk **31 januari 2026**¹⁷.

Aanvullend hierop is per begunstigde het volgende van toepassing:

1. Sportbonden:

- De topsportinkomsten en -kosten dienen in de jaarrekening 2025 (zomer) of 2025-2026 (winter) van de bond per programma gespecificeerd te zijn.
- De verantwoording van de besteding van de topsportgeldten vanuit NOC*NSF door de bond vindt plaats in een afzonderlijke bijlage in de jaarrekening van de bond.
- Binnen de administratie van de bond is een brugstaat beschikbaar, die inzichtelijk maakt op welke wijze de financiële administratie en jaarrekening aansluiten op de verantwoorde bedragen in de bijlage van de jaarrekening.
- De bond verklaart in een separate brief (LOR: Letter of Representation) aan NOC*NSF dat zij de voorwaarden voor besteding heeft nageleefd en dat de opgenomen kosten passen binnen de afgesproken kaders. NOC*NSF verstrekt de bond de tekst voor de verklaring. In afstemming tussen bond en NOC*NSF wordt bepaald welke bevoegde functionarissen/bestuurders de verklaring ondertekenen.
- De ingediende (programma)verantwoording over 2025 (zomer) of 2025-2026 (winter) dient cijfermatig aan te sluiten bij de jaarrekening 2025 (zomer) of 2025-2026 (winter) of er wordt een duidelijk aansluitingsoverzicht ingediend.
- Voor de maatwerkprojecten top teamsportcompetities geldt dat de bond na afloop van het jaar waarin het project is afgerond inhoudelijk en financieel verantwoording aflegt over de besteding van deze middelen.

¹⁷ Voor bonden met een gebroken boekjaar is de deadline voor het indienen van een reallocatieverzoek 31 juli 2026.

2. TeamNL centra:

- De ingediende verantwoording over 2025 dient cijfermatig aan te sluiten bij de jaarrekening 2025 of er wordt een duidelijk aansluitingsoverzicht (brugstaat) ingediend.
- In de jaarrekening 2025 dient een onderscheid gemaakt te worden in de te maken kosten voor het TeamNL centrum en voor de Topsport Talentscholen.
- Ten behoeve van de Topsport Talentscholen levert het TeamNL centrum een inhoudelijke en financiële verantwoording o.b.v. een verplicht verantwoordingsformat, een jaarrekening en/of bestuursverklaring van de Topsport Talentschool en een definitieve lijst met de betreffende leerlingen aan.

3. Overige begunstigden

Het Expertisecentrum Voortgezet Onderwijs & Topsport en NL Sporter leveren een inhoudelijke verantwoording aan o.b.v. het jaarplan en de set van afspraken en een financiële verantwoording. De financiële verantwoording sluit aan bij de ingediende begroting en jaarrekening 2025.

NOC*NSF zal op basis van de beoordeling van de ingediende verantwoordingen het vaststellingsorgaan adviseren over de definitief vast te stellen bijdrage vanuit het Bestedingsplan, die nooit hoger kan zijn dan het beschikbare budget zoals opgenomen in de Topsportbegroting.

BIJLAGE A: Minimale Kwaliteitseisen 2025

Vooraf

- Wanneer gesproken wordt over openbaarheid of openbaar maken van stukken dan houdt dit het volgende in: gepubliceerd op openbaar toegankelijke website, doorlopend correct weergegeven en documenten (zoals jaarrekeningen) worden tot drie jaar terug opgenomen.
- Voor sportbonden met een gebroken boekjaar geldt het volgende: die eisen die betrekking hebben op een kalenderjaar, moeten worden bekeken vanuit het meest recente boekjaar.
- Daar waar sportbond staat vermeld, kan ook sportorganisatie in brede zin of de organisatie NOC*NSF worden gelezen.
- Daar waar ALV staat vermeld, kan ook een vergelijkbaar orgaan (bijv. bondsraad, ledenraad of unieraad) worden gelezen.
- In het geval dat de sportbond werkt met een Raad van Toezicht-model met een directeur-bestuurder, kan daar waar bestuur staat vermeld, Raad van Toezicht worden gelezen.
- NOC*NSF beschikt over formats en voorbeelden van documenten die van toepassing zijn op de verschillende eisen en om aan algemeen geldende wet- en regelgeving te kunnen voldoen. Voor meer informatie hierover kunt u contact opnemen met uw accountmanager.
- Een aantal eisen geldt alleen voor topsportbonden. Een topsportbond is een bond die op basis van het Reglement Topsportdisciplines is opgenomen op de lijst met Categorie 1, 2 en 3 Topsportdisciplines.
- Een aantal vragen begint met 'Aanbeveling'. Deze aanbevelingen dragen bij aan de kwaliteit van de organisatie, maar zijn geen eis. Niet voldoen aan de aanbevelingen zal daarom niet leiden tot een negatieve beoordeling.
- De accountmanagers van NOC*NSF zijn beschikbaar voor het beantwoorden van vragen en het ondersteunen van de sportbond bij de invoering en doorontwikkeling van de eisen en implementatie van de Code Goed Sportbestuur.

De Minimale Kwaliteitseisen worden getoetst op basis van een zelfscan door sportbonden via de portal Verdelen Middelen. De sportbond dient te voldoen aan onderstaande eisen en in de zelfscan onderstaande vragen naar waarheid te beantwoorden. De sportbond dient de antwoorden bij het indienen van de aanvraagvoldoende te kunnen onderbouwen met documentatie, waaruit eveneens blijkt dat in de praktijk ook daadwerkelijk en effectief invulling wordt gegeven aan de Minimale Kwaliteitseisen. NOC*NSF voert, naast de beoordeling van de aanvraag, jaarlijks audits uit bij begunstigden. Dit kan steekproefsgewijs danwel op basis van klachten of andere constatering plaatsvinden. Een begunstigde is verplicht haar medewerking hieraan te verlenen.

VERPLICHTE PROCEDURES EN REGELINGEN

1. **De sportbond beschikt over onderstaande stukken en zorgt dat deze openbaar beschikbaar zijn:**
 - **Rapportage over hoe in het meest recent afgesloten boekjaar is omgegaan met elk van de principes van de Code Goed Sportbestuur (bijv. in het jaarverslag).**
 - **Jaarplan, Begroting, Jaarverslag en Financieel Jaarverslag (per jaar) en meerjarenbeleidsplan.**
 - **Actueel geldende statuten. De statuten zijn in lijn met geldende wet en regelgeving.**

- **Het huidig geldende bestuursreglement (en indien van toepassing: directiereglement dat mandatering van het bestuur regelt).**
 - **De huidige samenstelling van het bestuur en directie, portefeuillevverdeling, nevenfuncties, honorering, en rooster van optreden (bestuursleden).**
 - **Alle door directie, bestuur en algemene vergadering vastgestelde reglementen voor de eigen organisatie.**
- a. Beschikt u over bovenstaande stukken en zijn deze openbaar beschikbaar?
- 2. De sportbond heeft en werkt met een vastgelegd en openbaar gemaakt besturingsmodel waarin een duidelijk onderscheid is tussen bestuurlijke, beleidsmatige, toezichhoudende en ondersteunende (uitvoerende) taken. Er zijn geen bestuurders in dienst als werknemer waarbij dit leidt tot verstrengeling van bovengenoemde taken.**
- a. Heeft uw organisatie een protocol waarin wordt aangegeven op welke wijze met mogelijke vrijwillige dubbelfuncties binnen uw organisatie wordt omgegaan?
- b. Verklaart u dat er geen bestuursleden zijn die uitvoerende, betaalde taken verrichten waarbij zij onder toezicht staan van het bestuur waarin zij zelf zitting in hebben?
- c. Verklaart u dat de familiale en/of commerciële belangen die bestuursleden bij de sportbond hebben openbaar zijn gemaakt?
- d. Beschikt u over een door minimaal het bestuur vastgesteld directiestatuut en is deze openbaar gemaakt? (altijd en alleen wanneer er sprake is van een werkorganisatie met directeur)
- 3. De organisatie kent binnen haar grenzen geen zelfstandige of autonome geledingen die eigen beleid (kunnen) bepalen dat kan afwijken van het door de ALV vastgestelde beleid.**
- a. Kent de organisatie geen zelfstandige of autonome geledingen, of, indien de organisatie regionale geledingen kent (naast de aangesloten lokale sportverenigingen) die een zelfstandige rechtspersoon zijn?
- b. Is er in de statuten van zowel de landelijke sportbond als van de regionale geledingen expliciet geregeld dat de (regionale of nationale) geledingen zich moeten conformeren aan het beleid van de landelijke sportbond?
- 4. Het bestuur zorgt dat de organisatie duidelijk vastlegt welke onverenigbaarheden er zijn bij het vervullen van een bestuursfunctie. Dit kunnen onverenigbaarheden zijn binnen en buiten de bondsstructuur. Binnen de bondsstructuur zijn in ieder geval bestuursfuncties onverenigbaar met het lidmaatschap van enig toezichthoudend of tuchtrechtsprekend orgaan, evenals het lidmaatschap van kas- en/of financiële commissie. De nevenfuncties en onverenigbaarheden worden openbaar gemaakt.**
- a. Heeft u in uw statuten, huishoudelijk reglement of andere openbare beleidsdocumenten vastgelegd welke onverenigbaarheden onacceptabel zijn bij het vervullen van een bestuursfunctie?

- 5. De organisatie hanteert een benoemingsperiode van maximaal 3 aaneengesloten benoemingsperiodes van elk maximaal 4 jaar voor leden van het eigen bestuur en ledenraden (ongeacht eventuele tussentijdse portefeuille- of rolwisselingen van een bestuurslid). Hierbij stelt zij een rooster van aftreden vast en maakt dit openbaar. Uitzonderingen op deze termijn zijn per individueel geval door de ALV van de sportbond goedgekeurd en openbaar gemaakt.**
- a. Heeft u in uw statuten vastgelegd dat er voor leden van het eigen bestuur en ledenraden sprake is van maximaal 3 aaneengesloten zittingsperiodes van elk maximaal 4 jaar?
 - b. Zijn er in het huidige bestuur individuele en specifieke uitzonderingen op deze regel en zo ja, zijn deze specifiek besproken en goedgekeurd door de ALV van de bond?
 - c. Heeft u minimaal 1 keer in de afgelopen 12 maanden het rooster van aftreden openbaar gemaakt voor het bestuur en ledenraden?
 - d. Hanteert het bestuur bij de werving van nieuwe bestuursleden vooraf vastgelegde en openbaar gemaakte profielen, passend bij de eisen van functie?
 - e. Aanbeveling: Heeft u in uw statuten vastgelegd dat er (conform de Code Goed Sportbestuur) voor leden van het eigen bestuur en ledenraden sprake is van maximaal 3 aaneengesloten zittingsperiodes van elk maximaal 3 jaar of maximaal 2 aaneengesloten zittingsperiodes van elk maximaal 4 jaar?
- 6. Aandacht voor de deskundigheidsbevordering en jaarlijkse evaluatie van het bestuur. Het bestuur draagt zorg voor de ontwikkeling van en reflectie op, haar eigen functioneren en haar relatie met de werkorganisatie en achterban en een openbare rapportage hierover. Hiermee wordt geborgd dat de rol- en taakuitvoering in de verschillende geledingen helder is en ook uitgevoerd wordt zoals afgesproken.**
- a. Heeft het bestuur in het afgelopen jaar een evaluatie gehouden waarin zowel de zachte kant (interne samenwerking, persoonlijk gedrag, relatie met de achterban) als de harde afspraken (rol- en taakvastheid, activiteiten en prestaties van het bestuur) besproken is?
 - b. Deelt u de bevindingen van deze evaluaties jaarlijks openbaar?
 - c. Aanbeveling: Heeft u in het afgelopen jaar invulling gegeven aan de ontwikkeling van de kwaliteit bij het bestuur?
 - d. Aanbeveling: Heeft in de afgelopen 2 jaar een evaluatie van het bestuur plaatsgevonden onder externe begeleiding?
- 7. Het bestuur zorgt ervoor dat de organisatie in ieder geval naast de statuten de volgende reglementen heeft: een tuchtreglement, een dopingreglement, een reglement seksuele intimidatie, een regeling voor klachten en (voor topsportbonden) een regeling voor de bestrijding van matchfixing. Daarnaast draagt het bestuur zorg voor een algemene bepaling dat strafbare feiten ook als overtreding zijn aangemerkt mitsdien begaan in relatie tot de sport, de sportbeoefening en/of de sportbond en/of zijn leden. De bond communiceert een meldpunt voor integriteitsschendingen op de eigen website. Tot slot zorgt het bestuur ervoor dat in statuten een aanklager gepositioneerd is ten behoeve van onafhankelijk onderzoek en een goede behandeling van casussen op terrein van seksuele intimidatie, doping, en (voor topsportbonden) matchfixing.**

- a. Heeft uw organisatie de beschikking over een geldend en door de ALV goedgekeurd tuchtreglement dat verankerd is binnen de statuten van de sportbond óf is uw sportbond hiervoor aangesloten bij het Instituut Sportrechtspraak (ISR)?
- b. Heeft uw organisatie de beschikking over een door de ALV goedgekeurd dopingreglement dat voldoet aan de geldende (internationale) eisen en is uw sportbond hiervoor aangesloten bij ISR; en is binding van de leden aan de beslissingen van de Dopingautoriteit gerealiseerd via de statuten van de bond?
- c. Heeft uw organisatie de beschikking over een actueel geldend en door de Algemene Leden Vergadering goedgekeurd tuchtreglement seksuele intimidatie in lijn van de 'blauwdruk Seksuele intimidatie' dat verankerd is binnen de statuten van de sportbond, óf is uw sportbond hiervoor aangesloten bij ISR?
- d. Heeft uw organisatie (indien het een topsportbond is) de beschikking over een geldend en door de Algemene Leden Vergadering of bestuur goedgekeurd tuchtreglement tegen matchfixing in lijn van de 'blauwdruk regels ter voorkoming van matchfixing en betting', dat verankerd is binnen de statuten van de sportbond of is de aansluiting bij het ISR verankerd binnen de statuten?
- e. Heeft u voor de leden en deelnemers aan evenementen of andere activiteiten een meldpunt voor integriteitsschendingen? Is deze te vinden via website van de sportbond?
- f. Heeft uw organisatie de beschikking over een geldend en door het bestuur of de Algemene Leden Vergadering goedgekeurde klachtenregeling. Is in het afgelopen jaar openbaar verslag uitgebracht over het aantal klachten en de wijze waarop deze zijn afgehandeld?
- g. Heeft uw organisatie met goedkeuring van de Algemene Leden Vergadering een aanklager aangesteld, verankerd in de statuten en bij voorkeur via ISR, die bevoegd is voor de volgende reglementen: seksuele intimidatie en doping, en (voor topsportbonden) matchfixing.

STATUS CRITERIA

8. De solvabiliteit en liquiditeit is op laatst bekende balansdatum voldoende c.q. toereikend.

- a. Is de solvabiliteit van uw organisatie op meest recente balansdatum voldoende? (richtinggevende indicator: EV/Balanstotaal >0,2)
- c. Is de liquiditeit van uw organisatie op meest recente balansdatum voldoende? (richtinggevende indicator: current ratio: vlottende activa/kort vreemd vermogen >1)

9. De organisatie legt de ALV een door een accountant goedgekeurde (geconsolideerde) jaarrekening voor.

- a. Heeft uw organisatie een geconsolideerde jaarrekening over 2023?
- b. Indien u 150.000 euro of meer ontvangen heeft uit het Bestedingsplan 2023: is de jaarrekening voorzien van een goedkeurende controleverklaring door een accountant? Indien u minder dan 150.000 euro heeft ontvangen uit het Bestedingsplan 2023: heeft uw kas- of financiële commissie de jaarrekening goedgekeurd?
- c. Alleen voor sportbonden die een EV hebben dat lager is dan 25% van de jaarbegroting

- Indienen van een liquiditeitsbegroting bij de aanvraag van de gelden; jaar van de aanvraag +1 en het huidig jaar.
- Invullen van een balans in de portal T= jaar, -2 en +2, waarbij de portal automatisch de ratio van (netto) werkkapitaal, liquiditeit en solvabiliteit berekent.
- Invullen overzicht van de reserves/het vermogen in de portal, een specificatie van het Eigen Vermogen, waaruit het weerstandsvermogen, bestemmingsreserve en algemene reserve blijkt. T = jaar, -2 en +1.
- Toevoegen van de ratio weerstandsvermogen.
- Berekening weerstandsvermogen: weerstandsvermogen / vaste kosten.

10. De organisatie beschikt aantoonbaar over de registratie van bewust aangaan van het lidmaatschap van haar leden (voor natuurlijke personen geldt dit incl. NAW-gegevens, geboortedatum, geslacht, in lijn met de daaraan gestelde eisen volgens de privacywetgeving).

- a. Voert u een ledenadministratie waarin per lid de naam, het adres, de postcode, de woonplaats, het geslacht en de geboortedatum wordt geregistreerd?

11. De bond beschikt over een topsportstatuut dat de verantwoordelijkheden en bevoegdheden van het topsportprogramma en de atletenvertegenwoordiging vastlegt. De bond beschikt over een gedragen atletenvertegenwoordiging. De atletenvertegenwoordiging heeft (gevraagd en ongevraagd) adviesrecht op besluiten en beleid dat van invloed is op de belangen, rechten of plichten van topsporters. In het topsportstatuut of op een andere wijze is vastgelegd voor welke onderwerpen dit geldt. Er vindt jaarlijks een evaluatie plaats van de samenwerking tussen de bond en de atletenvertegenwoordiging. (Deze eisen gelden alleen voor topsportbonden.)

- a. Beschikt uw sportbond over een gedragen atletenvertegenwoordiging?
- b. Beschikt uw sportbond over een topsportstatuut dat de verantwoordelijkheden en bevoegdheden van uw topsportprogramma en de atletenvertegenwoordiging vastlegt?
- c. Heeft de vertegenwoordiging een (gevraagd en ongevraagd) adviesrecht op besluiten en beleid dat van invloed is op de belangen, rechten en plichten van topsporters en is in het topsportstatuut of op een andere wijze vastgelegd voor welke onderwerpen dit geldt?
- d. Vindt er jaarlijks een evaluatie van de samenwerking tussen bond en atletenvertegenwoordiging plaats?

12. ----Deze eis zal van kracht zijn vanaf het Bestedingsjaar 2026----

(Dit houdt in dat per 1 december 2025 voldaan moet worden)

De opleidingen die de bond aanbiedt tot trainer-coach/instructeur zijn onderbouwd met een kwalificatiestructuur en de bond is in het bezit van een positieve audit (door een erkend bureau) voor de opleidingen die aangeboden worden.

- a. Zijn de opleidingen die uw bond aanbiedt tot trainers-coach/instructeur onderbouwd met een kwalificatiestructuur?
- b. Is de bond voor deze opleidingen in het bezit van een positieve audit door een erkend bureau?

- c. Aanbeveling: maakt uw bond gebruik van de Kwalificatie Structuur Sport (KSS) met bijbehorende audits?

13. De bond draagt zorg voor personeelsbeleid voor werknemers, met aandacht voor goede arbeidsvoorwaarden, duurzame inzetbaarheid en persoonlijke ontwikkeling.

- a. Draagt uw bond zorg voor personeelsbeleid voor werknemers (indien ze medewerkers in dienst heeft) met aandacht voor arbeidsvoorwaarden, duurzame inzetbaarheid, en persoonlijke ontwikkeling?

14. De bond draagt zorg voor vrijwilligersbeleid, met aandacht voor bijvoorbeeld verzekeringen, vergoedingen, opleidingen. De bond mag dit vrijwilligersbeleid zelf invullen.

- a. Heeft uw bond vrijwilligersbeleid?

15. De bond beschikt voor bestuurders en werknemers van de sportbond over de volgende onderdelen van integriteitsbeleid: een gedragscode; beleid ten aanzien van het gebruik van VOG's voor bestuurders, directie, werknemers, vrijwilligers die structureel ingezet worden door de bond en zzp'ers; een vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen en integriteitsschendingen (klokkenluiden) en een klokkenluidersregeling (bij 50 werknemers of meer).

- a. Beschikt de bond over een gedragscode die geldt voor het bestuur, directie en de medewerkers?
- b. Is beleid opgesteld ten aanzien van het gebruik van VOG's voor bestuurders, directie, werknemers, vrijwilligers die structureel ingezet worden door de bond, en zzp'ers?
- c. Beschikt de bond voor haar werknemers over een vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen en integriteit (klokkenluiden) en is deze goed vindbaar?
- d. Beschikt de bond (indien ze 50 werknemers of meer heeft) over een klokkenluidersregeling?
- e. Aanbeveling: Beschikt de bond indien er 50 vrijwilligers of meer structureel ingezet worden over een klokkenluidersregeling?

16. De bond beschikt over beleid dat discriminatie vermindert, inclusie bevordert en bijdraagt aan diversiteit in het eigen bestuur, de (werk-)organisatie en bij aangesloten sportclubs.

- a. Beschikt de bond over beleid t.a.v. diversiteit en inclusie gericht op het eigen bestuur, de eigen (werk-) organisatie en aangesloten sportclubs?
- b. Wordt er jaarlijks verslag gedaan van de inspanningen en resultaten van dit beleid (bijv. in het jaarverslag)?
- c. Bestaat het bondsbestuur voor max. 70% uit personen van hetzelfde geslacht?

17. De bond spant zich ervoor in dat behalve leden van de bond en aangesloten verenigingen ook stafleden en begeleiders die geen lid zijn van de bond, maar die wel in aanraking

komen met kwetsbare groepen, minderjarigen en/of topsporters (via de bond of aangesloten verenigingen) gebonden zijn aan regels en reglementen van de sportbond, in ieder geval alle reglementen inzake klachten, seksuele intimidatie, doping, indien van toepassing matchfixing). De sportbond stelt zichzelf tot doel dat een minimum van de aangesloten sportverenigingen gebruik maakt van de gratis VOG-regeling. De sportbond bepaalt zelf jaarlijks dit minimum en maakt het kenbaar aan NOC*NSF (in percentage of aantallen). Dit minimum is een groeiambitie t.o.v. voorgaande jaren. (Deze eis komt te vervallen indien de regeling wordt stopgezet.)

- a. Spant de bond zich er voor in dat stafleden en begeleiders die geen lid zijn van de bond, maar die wel in aanraking komen met kwetsbare groepen, minderjarigen en/of topsporters (via de bond of aangesloten verenigingen) gebonden zijn aan de geldende regels en reglementen van de sportbond?
- b. Heeft uw bond een doel gesteld welk minimum aantal bij uw sportbond aangesloten verenigingen komend jaar gebruik moet maken van de VOG-regeling? Heeft u dit doel kenbaar gemaakt aan NOC*NSF? Is dit doel een groeiambitie t.o.v. voorgaande jaren?

BIJLAGE B: Zichtbaarheid De Nederlandse Loterij

Zichtbaarheid van de Nederlandse Loterij via de sport(bonden) zal bijdragen aan een hogere winst van de Nederlandse Loterij en daardoor mogelijk een hogere afdracht aan de bonden/Nederlandse sport. Begunstigden van het Bestedingsplan zijn zich hiervan bewust. Zij zullen, mede in hun eigen belang, bijdragen aan de zichtbaarheid van de Nederlandse Loterij op de volgende manieren:

1. De sportbond vermeldt het logo van de Nederlandse Loterij in nieuwsbrief en jaarverslag en het logo is zichtbaar op de homepage van de website, bij voorkeur als partner.
2. De sportbond besteedt twee keer per jaar aandacht aan De Nederlandse Loterij in haar (leden) magazine, haar (digitale) nieuwsbrief en/of andere communicatie met haar leden, ter grootte van 1/1 pagina.
3. De sportbond plaatst jaarlijks een persbericht van de Nederlandse Loterij (inclusief foto) in haar magazine of (digitale) nieuwsbrief en tevens op haar website. De Nederlandse Loterij levert hiervoor persbericht en foto aan.
4. De sportbond geeft op verzoek periodiek (kwartaal) input aan de Nederlandse Loterij over de eigen sport in de vorm van persberichten en/of nieuwsbrieven, die door de Nederlandse Loterij kunnen worden doorgezet naar geïnteresseerde abonnees.
5. De sportbond biedt de Nederlandse Loterij branche-exclusiviteit en gaat t.b.v. het jaar 2025 geen enkele formele overeenkomst aan met concurrenten van de Nederlandse Loterij, zonder voorafgaand schriftelijke toestemming van het bestuur NOC*NSF te hebben gevraagd en gekregen. Het bestuur NOC*NSF laat zich hierbij door de Nederlandse Loterij informeren en adviseren en kan ook (onafhankelijke) experts raadplegen. Belangrijke criteria voor de uiteindelijke beslissing door het bestuur van NOC*NSF zijn:
 - Of en in welke mate de onderhavige overeenkomst(en) met andere kansspelaanbieders schadelijk zijn voor de Nederlandse Loterij en daarmee voor de afdracht aan de gehele sport.
 - Of en in welke mate het doorbreken van de collectiviteit tot waardevermindering leidt van het mogelijk (op termijn op een andere manier) collectief inzetten van de sport. Als m.b.t. deze twee criteria niet of slechts in beperkte mate schade wordt voorzien, kan het bestuur van NOC*NSF de sportbond ontheffing verlenen. Niet limitatieve voorbeelden daarvan, zonder de begrenzing aan te geven, zijn:
 - Het gebruik van beeldrechten, data en sponsoring gericht op de buitenlandse markt
 - Sponsoring door offline casino's, zolang dit merk niet ook online aanbod biedt
 - Promotie van een evenement, toegewezen door de internationale bond, waarbij een online kansspelaanbieder partner is van de internationale bond en zijn naam aan het evenement verbonden heeft
 - Non-exclusieve affiliate-afspraken en gebruik fanbase/database door andere aanbieders, zonder endorsement/associatie met de bond

Indien niet aan de bovenstaande bepalingen voldaan wordt, heeft dit gevolgen voor toewijzing en bevoorschotting uit het Bestedingsplan 2025:

Het niet voldoen aan de bepalingen 1 t/m 4 leidt inzake de Algemene Aanvraagvoorwaarden tot de status 'oranje' (indien op korte termijn oplosbaar: status geel)

BESTEDINGSPLAN EN RICHTLIJNEN BESTEDINGSJAAR 2025

Het niet voldoen aan bepaling 5 leidt inzake de Algemene Aanvraagvoorwaarden tot de status 'rood' (indien op korte termijn oplosbaar: status oranje).

NOC*NSF stelt de benodigde bestanden van de Nederlandse Loterij (logo's, advertorials, artikelen, foto's, etc.) beschikbaar.

Bij de verantwoording is de sportbond verplicht om bewijsexemplaren te overleggen van de vermeldingen zoals opgenomen in de aanvraagvoorwaarden. NOC*NSF zal een en ander toetsen, alvorens een advies aan de het toekenningsorgaan voor te leggen inzake de vaststelling van de Bestedingsplanbijdrage.

BIJLAGE C: Overzicht aanvraag- en verantwoordingstermijnen

In onderstaande tabel een weergave van de algemene dan wel specifiek voor een rubriek geldende **aanvraagtermijnen**:

Omschrijving	(uiterlijk) Datum	Jaar
Portal open	1 oktober	2024
Sportbonden en overige begunstigden	30 november	2024
NOC*NSF	30 november	2024
Rubriek 3.1: Zomerprogramma's & TeamNL centra	30 september	2024
Rubriek 3.1: Winterprogramma's	31 mei	2025
Rubriek 3.1 Afbouwregeling (zomer)	31 januari	2025
Rubriek 3.1 Afbouwregeling (winter)	31 augustus	2025
Rubriek 3.1 Overige begunstigden	30 november	2024

In onderstaande tabel een weergave van de algemene dan wel specifiek voor een rubriek geldende **verantwoordingstermijnen**:

Omschrijving	(uiterlijk) Datum	Jaar
NOC*NSF	30 juni	2026
Sportbonden	30 juni	2026
Sportbonden met gebroken boekjaar	31 december	2026
Rubriek 3.1: Zomerprogramma's	30 april	2026
Rubriek 3.1: Winterprogramma's / gebroken boekjaar	30 september	2026

In onderstaande tabel een weergave van de algemene dan wel specifiek voor een rubriek geldende termijn voor **reallocaties**:

Omschrijving	(uiterlijk) Datum	Jaar
Algemene reallocatie	31 januari	2026
Rubriek 3.1: Zomerprogramma's	31 januari	2026
Rubriek 3.1: Winterprogramma's	31 juli	2026

BIJLAGE D: Toelichting stroomschema verdelen middelen topsport (Rubriek 3.1)

Deze bijlage geeft een nadere toelichting op de toepassing van het stroomschema verdelen middelen topsport uit Topsportstrategie 2032 en de uitwerking hiervan voor de topsportdisciplines van de zomersporten, die in aanmerking willen komen voor financiering uit Rubriek 3.1 Topsport voor het bestedingsjaar 2025.

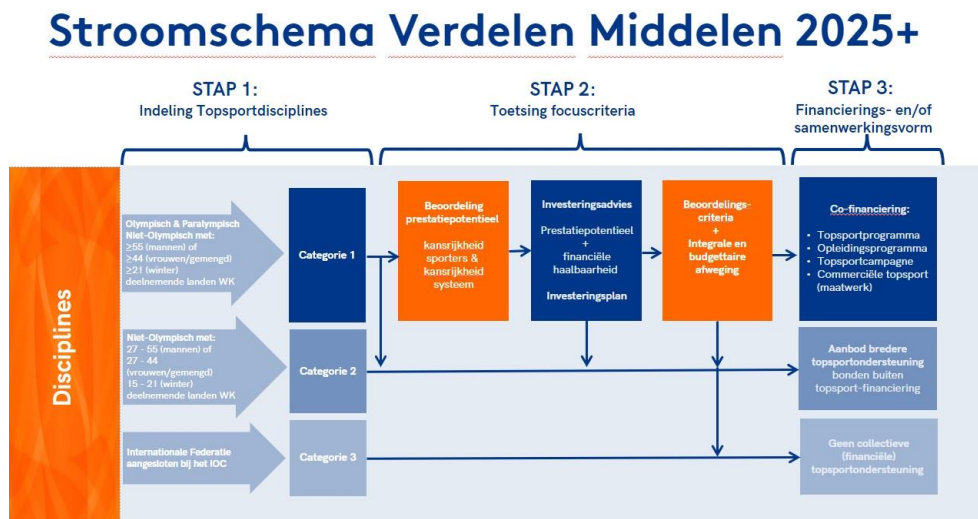
Omdat 2025 het eerste jaar van de nieuwe zomercyclus is, is in de uitwerking hieronder steeds uitgegaan van de jaartallen die gelden voor topsportdisciplines van de zomersporten. Vanaf 1 juli 2026 start de nieuwe wintercyclus. De uitwerking van de aanvragen voor die nieuwe cyclus zal daarom worden opgenomen in het Richtlijnenboek 2026.

Topsportstrategie 2032

In de Sportagenda 2032 is vastgelegd dat we ernaar streven om met TeamNL structureel tot de 10 meest succesvolle topsportlanden van de wereld te horen. In de Topsportstrategie 2032 is uitgewerkt hoe we dit samen gaan realiseren. We willen presteren, verrijken en inspireren en dragen daarmee bij aan een grotere maatschappelijke waarde van topsport. Om mondiaal toonaangevend te blijven, kunnen we geen concessies doen aan kwaliteit. Dat betekent dat we binnen de beschikbare middelen keuzes moeten maken. Om onze ambitie te kunnen realiseren kiezen we daarom voor een focustrategie op basis van de volgende uitgangspunten:

- We willen excelleren in een **divers palet aan** sporten die **mondiaal** meetellen.
- We willen excelleren **in sporten en op evenementen** die betekenis hebben in Nederland.
- We investeren op basis van **prestatiepotentieel**.
- Het beroep van topsport wordt door zowel sporters als begeleiders **professioneel en volwaardig** beoefend.
- We organiseren de topsport op een **verantwoorde wijze**.
- Duurzaam presteren vraagt (financieel) **commitment, kwaliteit en partnership**.
- **Financiering** is geen recht, maar een gunst. Effectiviteit en kwaliteit staan centraal bij de inzet van de collectieve topsportmiddelen.

Om te bepalen welke programma's en/of sporters van bonden vanuit de collectieve middelen (financieel) ondersteund worden, doorlopen we per cyclus de stappen uit het stroomschema.



De drie stappen uit het stroomschema worden hierna nader toegelicht.

Stap 1: Indeling Topsportdisciplines

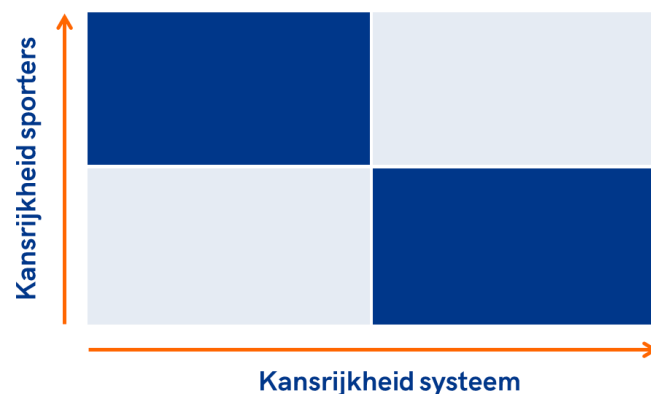
De sportdisciplines van bonden kunnen op basis van het Reglement Topsportdisciplines worden ingedeeld als topsportdiscipline in Categorie 1, Categorie 2 of Categorie 3. Olympische en/of Paralympische disciplines worden automatisch ingedeeld in Categorie 1. Niet-Olympische disciplines worden ingedeeld op basis van de mondialisering van de sport. Op basis van een hardheidsclausule kan een topsportdiscipline in uitzonderlijke gevallen promoveren naar een hogere categorie (op basis van de criteria die zijn opgenomen in het Reglement). Deze indeling staat voor vier jaar vast en leidt niet automatisch tot topsportfinanciering.

Stap 2: Toetsing Focuscriteria

Beoordeling Prestatiepotentieel:

Om in aanmerking te komen voor topsportfinanciering moet een topsportdiscipline in Categorie 1 het prestatiepotentieel laten beoordelen. Alle topsportdisciplines in Categorie 1 komen hiervoor in aanmerking, afhankelijk van de ambitie, het beleid en de interne focus van de bond. Het prestatiepotentieel wordt beoordeeld door middel van een verplicht instrument. Dit instrument bestaat uit een deel objectieve data, een deel expert-opinie en uit een risico-analyse. Alle onderdelen worden door de sportbond en NOC*NSF samen ingevuld. Als de sportbond en NOC*NSF geen overeenstemming hebben over bepaalde (sub)onderdelen wordt het verschil van inzicht toegevoegd aan het instrument.

Het ingevulde instrument geeft nog geen antwoord op de vraag of een topsportdiscipline prestatiepotentieel heeft. Het levert het fundament voor een kwalitatief hoogwaardig groeps gesprek over de kansrijkheid van de sporters en de kansrijkheid van het systeem binnen die topsportdiscipline over verschillende tijdshorizonnen (4 jaar en/of 8 jaar). Alle beoordeelde disciplines worden per horizon van 4 en/of van 8 jaar ingeschaald in één van de vier kwadranten (zie afbeelding A). Inschaling van alle disciplines vindt plaats tijdens groeps sessies bestaande uit de Directeur Topsport, de prestatie managers, data-analisten en de programmamanager topsportstrategie- en financiering van NOC*NSF. Inschaling vindt plaats via een stemmingsprocedure op basis van het ingevulde instrument en een verrijkende discussie in de groep. Daarbij wordt tevens per topsportdiscipline vastgesteld welke ontwikkelpunten er zijn, die (indien van toepassing) meegenomen moeten worden in het investeringsplan.



Investeringsadvies:

Om de bonden en TeamNL centra vóór de zomer al enig inzicht te geven in het perspectief op financiering vanaf 2025 wordt een voorlopig verdeelvoorstel opgesteld. Op basis van dat voorlopige verdeelvoorstel wordt per programma en TeamNL centra een informeel en niet bindend investeringsadvies opgesteld. Het voorlopig verdeelvoorstel wordt opgesteld op basis van:

- 1) Totaaloverzicht van de beoordeling prestatiepotentieel van alle disciplines uitgesplitst naar tijdshorizon 4 en/of 8 jaar
- 2) Prognose totaal beschikbare budget programma's bonden en TeamNL centra 2025

In het investeringsadvies wordt (indien mogelijk) richting gegeven aan het (maximaal) aan te vragen bedrag, de ontwikkelpunten op basis van het instrument en het aantal geïdentificeerde kansrijke sporters richting 2028/2032. Deze dient de bond te verwerken in de investeringsaanvraag voor een topsport- en/of opleidingsprogramma of topsportcampagne. De TeamNL centra ontvangen een investeringsadvies gebaseerd op de investeringsadviezen richting bonden en ontwikkelpunten uit het feed-forward gesprek.

Beoordeling investeringsaanvragen:

De investeringsaanvragen worden door middel van verschillende criteria beoordeeld. De investeringsaanvraag bestaat uit een investeringsplan en een meerjarenbegroting (verplicht format).

Elk investeringsplan van de bond wordt beoordeeld op basis van de volgende criteria:

- Beoordelingscriteria per pijler uit het investeringsplan, waarbij het uitgangspunt is dat alle pijlers worden getoetst aan de internationale benchmark in de betreffende sport.
 - Prestatiedoelstelling
 - De onderbouwing van de prestatiedoelstelling.
 - Aantal en prestatieperspectief van sporters:
 - De beste en meest kansrijke sporters zitten in het programma
 - Het beroep van topsporter wordt door sporters professioneel en volwaardig beoefend.
 - Succesvolle in- en doorstroom van talentvolle sporters om de beoogde topsportdoelstellingen te realiseren.
 - Toepassing van duaal ontwikkelbeleid en visie in het programma.
 - Aantal, beschikbaarheid en kwaliteit van coaches & trainers:
 - Competente trainers & coaches met voldoende beschikbaarheid
 - Het beroep van coaches wordt professioneel en volwaardig beoefend.
 - Trainingssituatie:
 - Een hoogwaardige, functionele en doelmatige dagelijkse trainingssetting (uitgangspunt is gecentraliseerd en aangesloten bij een TeamNL centrum).
 - Wedstrijden & competities:
 - Een hoogwaardige, functionele en doelmatige inzet van wedstrijden & competities.
 - Aantal, beschikbaarheid en kwaliteit van expertinzet:

- Deskundige prestatie ondersteunende expertinzet die voldoet aan de (minimale) kwaliteitscriteria vastgesteld door NOC*NSF.
- Organisatie & leiderschap:
 - Een technisch directeur (of vergelijkbare positie) met volledig mandaat op het topsport- en opleidingsprogramma.
 - Koersvastheid in beleid i.r.t. het bereiken van de topsportdoelen.
 - Een functionele en doelmatige organisatie van het topsportprogramma
- Topsportcultuur:
 - We organiseren de topsport op een veilige, verantwoorde en prestatiegedreven wijze
 - Een cultuur die een context creëert waarbinnen ambities waargemaakt kunnen worden, met passende omgangsvormen
- Zichtbaarheid & bereik (indien van toepassing)
 - Inzage in de inspanningen van de bond om de zichtbaarheid van de sporters en/of het programma te vergroten.
 - Integratie van het topsportevenementenbeleid in het topsportbeleid van de bond.
 - Visie en beleid van de bond van top-teamsportcompetities in relatie tot het topsport- en opleidingsprogramma.
- Ontwikkelpunten prestatiepotentieel

De meerjarenbegroting van de sportbonden en de TeamNL centra wordt beoordeeld op basis van de volgende criteria:

- Minimaal 30% Eigen Bijdrage:
 - de bond financiert minimaal 30% van de totale kosten van het programma of de topsportcampagne (incl. de direct aan het programma toerekenbare kosten voor accommodaties en expertinzet op de TeamNL centra en/of NOC*NSF) uit eigen middelen (ledenbijdragen, contributies, sponsorgelden, sportersbijdragen).
 - Wanneer uit de ingediende aanvraag blijkt dat de bond hier niet aan kan voldoen, wordt een toekenning vastgesteld van maximaal 70% van de totale kosten voor een kwalitatief volwaardig en financieel haalbaar programma.
 - De eigen bijdrage van de bond dient mee te groeien tijdens de vierjarige cyclus met de te ontvangen loonkostencompensatie en/of eventuele inflatiecorrectie, zodat de procentuele eigen bijdrage tijdens de cyclus tenminste gelijk blijft.
- Financiële uitgangspunten en begrotingsregels (zie Portal Verdelen Middelen Sportagenda), waaronder:
 - Salarisbedragen conform CAO-sport en/of o.b.v. de benchmark voor tarieven voor de inzet van experts
 - Het door NOC*NSF maximale aantal vastgestelde topsporters en/of talentvolle sporters binnen het programma
 - Correcte opname en uitsplitsing van inkomsten die geschaard worden onder de Eigen Bijdrage
 - Meerjarenbegroting afgestemd tussen TeamNL centrum en bond (indien van toepassing)

Het indienen van een investeringsaanvraag betekent niet dat automatisch topsportfinanciering wordt toegekend. Na de inhoudelijke beoordeling van de investeringsaanvragen vindt een integrale afweging plaats o.b.v. een kwalitatieve beoordeling. Op basis van het totaal

beschikbare budget wordt hierin een integrale afweging gemaakt. De onderdelen die in deze afweging worden meegenomen zijn:

- Top 10 doelstelling: balans prestaties/medailles versus divers palet
- Samenstelling van divers palet aan sporten
 - Er is sprake van een mix aan verschillende type sporten, zoals: individuele sporten en teamsporten, mannen en vrouwenprogramma's, zomer en winter.
- Betekenis van de sport(er) in Nederland:
 - Betekenis van een sport/sporter in Nederland;
 - De manier waarop de prestatie tot stand komt; Een prestatie krijgt meer betekenis/meer glans als deze op een verantwoorde wijze wordt bepaald.
 - Het 'podium' (het evenement) waarop de prestatie behaald wordt; Prestaties bepaald op mondiale en/of unieke evenementen, bereiken meer mensen en/of daar wordt een grotere waarde aan toe gekend. De betekenis van het evenement zegt iets over de betekenis van de prestatie.
- Voor Paralympisch de 'herkenbaarheid van de topsportprestatie'
 - De Paralympische topsport voor gebruiker en toeschouwer interessanter maken, door te investeren in sporten met sterke deelnemersvelden en uitlegbare prestaties (classificatie).
 - grotere klassen met voldoende, eerlijke concurrentie
 - sportieve unieke prestatie voorop, in het licht van de handicap en het levensverhaal van de topsporter
 - ieder jaar meerdere prestatiemomenten voor topsporters met een handicap

De beoordeling van de aanvragen van de TeamNL centra zijn volgend op de beoordeling van de investeringsaanvragen van de bonden en in lijn met de (minimale) kwaliteitscriteria gesteld door NOC*NSF.

Stap 3: Financierings- en/of samenwerkingsvorm

We financieren en/of werken samen op basis van vier verschillende soorten programma's, namelijk:

1. Topsportprogramma

Mondiaal concurrerend topsportprogramma van meerdere sporters die:

- al presteren of succesvol beogen te zijn in de komende 4 jaar (podiumplaatsen op WK's, Olympische en/of Paralympische Spelen), óf
- een realistische kans hebben op een Top 8 positie (op WK's, Olympische en/of Paralympische Spelen) in sporten met een zeer grote mondiale prestatiedichtheid en/of betekenis voor Nederland.

2. Opleidingsprogramma

Mondiaal concurrerend opleidingsprogramma van meerdere sporters, die vanaf 8 jaar voor het podium sporters opleiden, die in aantal en kwaliteit de noodzakelijke bijdrage leveren aan het topsportprogramma om de topsportdoelstelling te behalen.

3. Topsportcampagne

Mondiaal concurrerend topsportprogramma van één of enkele sporters die:

- al presteren of succesvol beogen te zijn in de komende 4 jaar (podiumplaatsen op WK's, Olympische en/of Paralympische Spelen), óf
- een realistische kans hebben op een Top 8 positie (op WK's, Olympische en/of Paralympische Spelen) in sporten met een zeer grote mondiale prestatiedichtheid en/of betekenis voor Nederland.

4. Commerciële topsport (maatwerk)

Programma van een sport waarbij financiering door private partijen de belangrijkste inkomstenbron is en waarbij het dagelijkse trainingsprogramma (grotendeels) niet onder regie van de bond valt (of buiten het bondsprogramma valt).

Naast de financiering en samenwerking met bovenstaande programma's, ondersteunt NOC*NSF ook de topsportdisciplines uit Categorie 1 en Categorie 2 die niet tot bovenstaande groep behoren door middel van het beschikbaar stellen van advies, kennis en expertise. Deze ondersteuning start vanaf 1 januari 2025.